



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทอ.(โทร.๒-๑๔๗๕)

ที่ ๑๗/๖๗

วันที่ ๑๗ ก.ค.๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผบ.ทอ.

๑. ตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๕๖๘ ลง ๓๑ ต.ค.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทอ.โดยมี พล.อ.อ.ฐากร นาคทรพรพ. เป็น หน.คณะทำงาน มีหน้าที่กำหนดนโยบาย มาตรการ และบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทอ.โดยการลดจำนวนขยะ บริหารจัดการขยะ ลดมลพิษ และลดการทำลายสิ่งแวดล้อม (แนบ ๑) นั้น

๒. คณะทำงานฯ ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ การขออนุมัติประกาศใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมหรือกำกับดูแลการจัดการขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองสุขภาพอนามัยของกำลังพล ทอ.และครอบครัว

๒.๒ คณะทำงานฯ ซึ่งแต่งตั้งโดยคำสั่ง ทอ.ฯ ตามข้อ ๑ ได้จัดทำร่างระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ ส่งให้ กพ.ทอ.ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (แนบ ๒)

๒.๓ กพ.ทอ.ได้ส่งร่างระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ สบ.ทอ. และ สธน.ทอ.ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และรูปแบบ รวมทั้งส่งให้ กบ.ทอ.ซึ่งเป็นหน่วยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติโดยตรง ได้ตรวจสอบและแก้ไขร่างระเบียบ ทอ.ฯ ดังกล่าว เนื่องจากเป็นระเบียบ ทอ.ที่จัดทำขึ้นใหม่ (แนบ ๓)

๒.๔ สบ.ทอ., สธน.ทอ.และ กบ.ทอ.ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา และรูปแบบของร่างระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว (แนบ ๔)

๓. คณะทำงานฯ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการขยะของ ทอ.เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นสมควรประกาศใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาตามข้อ ๓ หากเห็นสมควรขอได้ลงชื่อในระเบียบ ทอ.ฯ ที่แนบให้ต่อไป

พล.อ.อ.

ผทค.พิเศษ ทอ.

นำเรียนโดย

หน.คณะทำงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทอ.

พล.อ.อ.พิเศษ

แจ้งในทรนบโดยทอ.ทอ.และเห็นด้วยในแนบ ๒

(กทอ) พล.อ.อ. พ.พ.ทอ.

ผบ.ทอ.
๒ ๑๕/๖๗



ระเบียบกองทัพอากาศ
ว่าด้วยการจัดการขยะ
พ.ศ.๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการจัดการขยะ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมหรือกำกับดูแลการจัดการขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองสุขภาพ และอนามัยของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว อีกทั้งยังเป็นการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการกำหนดมาตรฐานเพื่อตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแล หรือแก้ไข สิ่งที่จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “สิ่งแวดล้อม” หมายความว่า สิ่งต่าง ๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น

๓.๒ “พื้นที่ส่วนราชการของกองทัพอากาศ” หมายความว่า บริเวณพื้นที่ของส่วนราชการของกองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง บางซื่อ และต่างจังหวัด และให้รวมถึงอาคารและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว

๓.๓ “พื้นที่ประกอบการค้าในพื้นที่รับผิดชอบของตลาดสวัสดิการและตลาดได้รุ่ง” หมายความว่า พื้นที่อำนวยความสะดวกในการซื้อหรือจำหน่ายสินค้าที่กองการร้านค้า กรมสวัสดิการทหารอากาศ ได้กำหนดขึ้น เช่น ตลาดสวัสดิการ ศูนย์อาหารร้านค้าสวัสดิการ ตลาดได้รุ่ง เป็นต้น

๓.๔ “บ้านพักอาศัย” หมายความว่า ที่พักอาศัยซึ่งกองทัพอากาศจัดสร้างขึ้น พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัยของข้าราชการ ได้แก่ บ้านเดี่ยว แพลต เรือนแถว รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ในพื้นที่อันเป็นเขตของบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศนั้น ไม่ว่าจะมิเชตรั้วหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบ้านพักรับรองและบ้านรับรองของกองทัพอากาศ

๓.๕ “หัวหน้าส่วนราชการ” ...

- ๓.๕ “หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ
- ๓.๖ “ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการทหาร สังกัดกองทัพอากาศ
- ๓.๗ “ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองทัพอากาศ
- ๓.๘ “พนักงานราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้าง ตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากกองทัพอากาศ เพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับกองทัพอากาศ
- ๓.๙ “ครอบครัว” หมายความว่า ภรรยา หรือสามี บิดา มารดา และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการ สังกัดกองทัพอากาศ
- ๓.๑๐ “ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ สังกัดกองทัพอากาศ หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับสิทธิให้ทำการค้าในพื้นที่ประกอบการค้าในความรับผิดชอบของตลาดสวัสดิการและตลาดได้ร่ง กองการร้านค้า กรมสวัสดิการทหารอากาศ และให้หมายความรวมถึงบุคคลในครอบครัวที่ได้รับมอบหมายจากข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการดังกล่าว
- ๓.๑๑ “ขยะมูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว วัสดุสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น โดยแบ่งประเภทได้ดังนี้
- ๓.๑๑.๑ ขยะอินทรีย์ เป็นขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น แต่ไม่รวมถึงซากหรือเศษของพืช ผัก ผลไม้ เป็นต้น
- ๓.๑๑.๒ ขยะรีไซเคิล เป็นขยะที่สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระดาษ กระป๋องเครื่องดื่มอะลูมิเนียม เศษพลาสติก เศษโลหะ กล่องเครื่องดื่มแบบยูเอชที เป็นต้น
- ๓.๑๑.๓ ขยะอันตราย เป็นขยะที่มีความเป็นอันตรายหรือมีส่วนประกอบเป็นสารที่มีอันตราย เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ กระป๋องสเปรย์บรรจุสารเคมี ตลับหมึก หลอดไฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น
- ๓.๑๑.๔ ขยะทั่วไป เป็นขยะอื่นนอกเหนือจากขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะที่ย่อยสลายยาก และไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ถูขมขบเคี้ยวของบะหมี่สำเร็จรูป กระดาษห่ออาหาร ถุงพลาสติก กล่องโฟม หลอดกาแฟ ซองกาแฟ ซองครีมเทียม และซองน้ำตาล เป็นต้น
- ๓.๑๑.๕ ขยะติดเชื้อ เป็นมูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณมาก หรือมีความเข้มข้นสูง ซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้ มูลฝอยที่เกิดขึ้นหรือใช้ในกระบวนการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์และการรักษาพยาบาล การให้ภูมิคุ้มกันโรคและการทดลองเกี่ยวกับโรค การตรวจชันสูตรศพหรือซากสัตว์ เช่น วัสดุซึ่งสัมผัสหรือสงสัยว่าจะสัมผัสกับเลือด สารน้ำ สารคัดหลั่ง หรือสารน้ำจากร่างกายผู้ป่วย เสมหะ น้ำลาย เป็นต้น ซึ่งเป็นขยะที่ต้องกักเก็บและนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง

ข้อ ๔ การแบ่งความรับผิดชอบ การจัดการขยะในพื้นที่ของกองทัพอากาศ ดังนี้

๔.๑ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่ของหน่วย พื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๒ กรมสารบรรณทหารอากาศ รับผิดชอบพื้นที่บริเวณกรมสารบรรณทหารอากาศ พื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมทั้งพื้นที่กองบัญชาการกองทัพอากาศที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือใช้ประโยชน์ของหน่วยใด

๔.๓ กรมช่างโยธาทหารอากาศ รับผิดชอบพื้นที่บริเวณกรมช่างโยธาทหารอากาศ พื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมทั้งพื้นที่บริเวณถนน คู คลอง ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบ ของหน่วยใด

๔.๔ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่ไปใช้ประโยชน์พื้นที่ของหน่วยอื่นในกองทัพอากาศ ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศที่ใช้ประโยชน์พื้นที่นั้นรับผิดชอบ

๔.๕ คณะอนุกรรมการสนามกอล์ฟกองทัพอากาศดอนเมือง รับผิดชอบ สนามกอล์ฟ กองทัพอากาศ ดอนเมือง และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๖ คณะอนุกรรมการสวนสุขภาพ กองทัพอากาศ ดอนเมือง รับผิดชอบ สวนสุขภาพ กองทัพอากาศ ดอนเมือง และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๗ คณะกรรมการบ้านพักอาศัย กองทัพอากาศ รับผิดชอบพื้นที่บ้านพักอาศัย กองทัพอากาศ ณ ที่ตั้งดอนเมือง บางซื่อ และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๘ คณะอนุกรรมการหอประชุมกองทัพอากาศ ดอนเมือง รับผิดชอบพื้นที่ หอประชุมกองทัพอากาศ และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ข้อ ๕ ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และสามารถ กำหนดรายละเอียดปลีกย่อยในการปฏิบัติเพิ่มเติมได้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวด ๑

การคัดแยกขยะ

ข้อ ๖ ต้องดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยแต่ละประเภทตามที่กำหนดตามข้อ ๓.๑๑ ตั้งแต่ต้นทาง โดยคัดแยกขยะมูลฝอยแต่ละชนิดออกจากกัน ทิ้งใส่ถังหรือถุงแยกออกเป็นสีให้ชัดเจนตามหลักสุขาภิบาลในจุดทิ้งขยะ ที่กำหนด ที่สะอาด สว่าง มีอากาศถ่ายเท ดังนี้

๖.๑ ขยะอินทรีย์ให้ดำเนินการคัดแยกเพื่อนำไปใช้ประโยชน์เสียก่อน แล้วหลังจากนั้น จึงนำไปทิ้งในถังขยะสีเขียว

๖.๑.๑ เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ฯลฯ ให้ทำการคัดแยกขยะออกจากขยะ ประเภทอื่น ๆ และนำไปกำจัดอย่างเหมาะสม โดยนำไปเป็นอาหารสัตว์ หมักทำปุ๋ย หรือกำจัดตามหลัก สุขาภิบาล

๖.๑.๒ เศษใบไม้ ...

๖.๑.๒ เศษใบไม้ วัชพืชต่าง ๆ ให้หลีกเลี่ยงการเผาทำลาย โดยนำไปใช้ประโยชน์
แปรสภาพ ปรับเปลี่ยนเป็นสารปรับปรุงดินหรือปุ๋ยหมัก หรือกำจัดตามหลักสุขาภิบาล

๖.๑.๓ น้ำมันพืชเหลือใช้จากการประกอบอาหาร นำไปขายหรือแปรรูปเป็น
น้ำมันไบโอดีเซล

๖.๒ ขยะรีไซเคิล ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในถังขยะสีเหลือง โดยให้ทำการคัดแยกขยะ
และนำไปจำหน่ายหรือทำประโยชน์ต่อไป โดยหากมีน้ำหลงเหลืออยู่ในบรรจุภัณฑ์ให้เทน้ำทิ้งให้เรียบร้อย

๖.๓ ขยะอันตราย ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในถังขยะสีส้ม โดยต้องทำการคัดแยกขยะ
ออกจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน นำไปกำจัดหรือบำบัดด้วยวิธีเฉพาะเพื่อป้องกันความเป็นพิษปนเปื้อน
สู่สิ่งแวดล้อม ห้ามทิ้งร่วมกับขยะประเภทอื่น

๖.๔ ขยะทั่วไป ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในถังขยะสีน้ำเงิน นำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล
สำหรับขยะชิ้นใหญ่ ที่เก่า ชำรุด หรือ หมดสภาพการใช้งาน เช่น โต๊ะ ตู้ เตียง ประตู เครื่องนอน จะต้องทำการคัดแยก
กำหนดจุดทิ้งและกำจัดอย่างเหมาะสม

๖.๕ ขยะติดเชื้อ ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในถังขยะสีแดง โดยต้องทำการคัดแยกขยะ
ออกจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน หน่วยที่มีมูลฝอยติดเชื้อจะต้องทำการรวบรวมและขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ
ให้ถูกต้องตามที่กระทรวงว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๔๕ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปกำจัด
ตามหลักสุขาภิบาล ห้ามทิ้งร่วมกับขยะประเภทอื่น

ข้อ ๗ ผู้รับผิดชอบพื้นที่ตามข้อ ๔ ดำเนินการดังนี้

๗.๑ ตรวจสอบภาชนะรองรับหรือถังขยะให้ครบตรงตามขยะแต่ละประเภท และมีจำนวน
ที่เพียงพอ รวมถึงตรวจสอบความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลง
ที่เป็นพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย

๗.๒ เตรียมแผนงานการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านการซ่อมแซม
ปรับปรุง และพัฒนา ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุหรืออุปกรณ์ และกำลังพล เกี่ยวกับการจัดการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ
และเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

หมวด ๒

การบริหารจัดการขยะและการกำหนดพฤติกรรม

ข้อ ๘ ห้ามข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว ที่พักอาศัยในบ้านพัก
ของกองทัพอากาศ ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ท่อระบายน้ำ บ่อน้ำ คู หรือทางน้ำไหล
ซึ่งขยะมูลฝอย สิ่งเหลือใช้ สิ่งปฏิกูล นอกจากถ่าย เท ทิ้ง หรือกำจัด ณ สถานที่ หรือตามวิธีการที่ส่วนราชการ
กองทัพอากาศกำหนดหรือจัดให้ รวมถึงถ่าย เท ทิ้งลงในภาชนะรองรับหรือถังที่จัดเตรียมไว้ให้ตรงตามประเภท
ของขยะอย่างถูกต้องทุกครั้ง หากไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืนตามระเบียบนี้ ให้พิจารณาโทษตามระเบียบแบบธรรมเนียม
ที่กำหนด

ข้อ ๙ หัวหน้าส่วนราชการต้องกำหนดแนวทางการจัดการขยะของหน่วย

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ...

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการหมู่บ้านประจำพื้นที่การพักอาศัย รับผิดชอบจัดทำแนวทางการจัดการหรือการลดปริมาณขยะมูลฝอย สิ่งเหลือใช้ สิ่งปฏิญูล เพื่อใช้อ้างอิงอันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมร่วมกับหัวหน้าบ้าน ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน และเจ้าบ้านที่พักอาศัย

ข้อ ๑๑ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยกำกับดูแลการปฏิบัติตามแนวทางที่จัดทำขึ้นตามข้อ ๑๐ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ควบคุมกำกับดูแล แนะนำ ตักเตือน ข้าราชการและครอบครัวที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ ให้ทั้งขยะตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมกองทัพอากาศกำหนด (การคัดแยกขยะ)

ข้อ ๑๒ ผู้ควบคุมตลาดสวัสดิการกำหนดมาตรการจัดการขยะ และกำกับดูแลผู้ประกอบการในพื้นที่ตลาดสวัสดิการ

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้สินค้าและบริการที่เป็นพลาสติก หรือใช้เท่าที่จำเป็นและนำกลับมาใช้ซ้ำได้ รมรณรงค์ลดปริมาณขยะ หาวิธีสร้างแรงจูงใจให้ลูกค้าใช้ภาชนะที่เป็นกล่องใส่ข้าวหรือปิ่นโตแทนการใช้กล่องพลาสติก

ข้อ ๑๔ ไม้อนุญาตให้ผู้ประกอบการร้านอาหารภายในตลาดสวัสดิการทุกร้านใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารหรือจำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้มารับบริการ เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดจากโฟมให้มากที่สุด

ข้อ ๑๕ เจ้าบ้านที่พักอาศัยบ้านพักเรือนแถวห้องที่ ๑ และ ๑๐ หรือพักอาศัยอยู่บริเวณชุมชนขยะ กำหนดวิธีบริหารจัดการในการตรวจสอบจุดที่ตั้งของภาชนะรองรับหรือถังให้อยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย

ข้อ ๑๖ ห้ามข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัวที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยกองทัพอากาศ จอดยานพาหนะกีดขวางชุมชนขยะ รวมถึงกีดขวางเส้นทางจราจร หากพบมีการฝ่าฝืนให้หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยดำเนินการตามหมวด ๕

ข้อ ๑๗ เจ้าบ้านที่อยู่บริเวณชุมชนขยะห้ามปล่อยปะละเลยให้มีสิ่งปฏิญูลหรือมูลฝอยในที่ดินของตน ในสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ รวมถึงให้มีการทำความสะอาดโดยรอบบริเวณจุดที่ตั้งภาชนะรองรับหรือถังอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๘ เจ้าบ้านที่อยู่บริเวณชุมชนขยะดูแลรักษาภาชนะรองรับหรือถังขยะให้มีความสะอาดเรียบร้อย และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามอายุการใช้งาน และหากชำรุดจนไม่สามารถใช้การได้อีกต่อไปให้แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อดำเนินการเปลี่ยนภาชนะรองรับหรือถังขยะ

ข้อ ๑๙ ส่วนราชการกองทัพอากาศ บ้านพักอาศัย ร้านค้าสวัสดิการ จัดกิจกรรมปลูกฝังแนวความคิดให้ร่วมรณรงค์การจัดการขยะมูลฝอยด้วยหลัก 3R ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม ได้แก่

๑๙.๑ Reduce การลดปริมาณขยะ เช่น การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก ใช้กล่องใส่อาหารหรือปิ่นโต แทนถุงพลาสติก และการเลือกซื้อสินค้าชนิดเติม เป็นต้น

๑๙.๒ Reuse การใช้ซ้ำ หากสินค้าที่ใช้แล้วยังสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ให้ใช้ซ้ำให้คุ้มก่อนแล้วค่อยนำไปทิ้งหรือขาย เช่น การใช้ถุงหูหิ้วที่ใช้แล้วแทนการใส่ซอง ก่อนใช้ถุงใหม่ เป็นต้น

๑๙.๓ Recycle การผ่านกระบวนการแปรสภาพก่อนนำกลับมาใช้ หากสินค้าที่ใช้แล้วคุ้มค่าแล้ว และสามารถนำไปรีไซเคิลได้ให้คัดแยกนำไปขายสร้างรายได้ เช่น ขวดพลาสติกบรรจุน้ำดื่ม กระดาษที่ใช้ครบสองด้านแล้ว เป็นต้น

ข้อ ๒๐ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว นำขยะชิ้นใหญ่ เช่น โต๊ะ ตู้ เตียง ที่นอน เป็นต้น ไปทิ้งในพื้นที่และห้วงเวลาที่กำหนด หรือประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานรับผิดชอบมาดำเนินการจัดเก็บตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๑ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ผู้ควบคุมตลาดสวัสดิการ และผู้เกี่ยวข้อง ประกาศความดีแก่บุคคล ที่มีการปฏิบัติอันดี ในด้านการจัดการขยะ เป็นตัวอย่างและแจ้งประกาศทราบโดยทั่วกัน รวมถึงรับทราบปัญหาข้อขัดข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการบรรเทาการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง

หมวด ๓

การดูแลความสะอาดเรียบร้อย

ข้อ ๒๒ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย หัวหน้าบ้าน และผู้ช่วยหัวหน้าบ้านมีหน้าที่กำกับ ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดหรือบริเวณที่ทิ้งขยะ

ข้อ ๒๓ ผู้รับผิดชอบพื้นที่ตามข้อ ๔ ติดต่อประสานเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานให้ดำเนินการเก็บขยะตามวันและเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๔ ผู้ควบคุมตลาดสวัสดิการร้านค้า ตลาดนัด ตลาดสด และตลาดได้รื้อ จัดทำแผนจัดการขยะที่มีเป้าหมายการลดปริมาณขยะที่ชัดเจน รวมถึงแนวทางการนำขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลไปใช้ประโยชน์ ที่สำคัญคือมาตรการบังคับใช้ให้เป็นรูปธรรม

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการหมู่บ้านประจำพื้นที่การพักอาศัย หัวหน้าบ้าน และผู้ช่วยหัวหน้าบ้านวางแผนจัดกิจกรรม Big Cleaning Day โดยสอดแทรกนัยของการจัดการขยะเข้าในการทำกิจกรรม ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม

หมวด ๔

การจัดการขยะในพื้นที่ส่วนกลาง การประชาสัมพันธ์ การจัดโครงการและกิจกรรม

ข้อ ๒๖ กรมช่างโยธาทหารอากาศ ดูแลรับผิดชอบดำเนินการบริหารจัดการเก็บขยะมูลฝอย เศษสิ่งสกปรก สิ่งของเหลือทิ้ง และดูแลกิ่งไม้ใบไม้บริเวณพื้นที่ส่วนกลางให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยคำนึงถึงสุขอนามัย ทักษะคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม รวมถึงรับผิดชอบในการจัดหาถังขยะหรือภาชนะใส่ขยะให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

ข้อ ๒๗ กรมกิจการพลเรือนทหารอากาศ ดูแลรับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ รมรงค์ รวมถึงจัดทำป้าย หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสร้างการรับรู้ ความตระหนัก ใส่ใจ จูงใจ ให้ความร่วมมือ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

สำเนา

- ๗ -

ข้อ ๒๘ สำนักงานผู้บังคับบัญชาทหารอากาศดอนเมือง ในฐานะผู้ควบคุมบ้านพักอาศัยของกองทัพอากาศ มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และรับผิดชอบการบังคับใช้กฎระเบียบต่อข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว ที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์หรือมีเจตนาฝ่าฝืนและมีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบ โดยออกตรวจ กวดขัน และสามารถกล่าว ตำหนิ เตือน ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ตามความเหมาะสม ตามหมวด ๕

ข้อ ๒๙ กรมสวัสดิการทหารอากาศ จัดทำมาตรการและแนวทางการจัดการขยะมูลฝอย ให้กับผู้ประกอบการร้านค้าในพื้นที่ที่รับผิดชอบของตลาดสวัสดิการและตลาดได้รุ่ง

ข้อ ๓๐ กรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ กรมช่างโยธาทหารอากาศ และกรมแพทย์ทหารอากาศ ร่วมจัดทำคู่มือการปฏิบัติ แนวทางการคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะ และทบทวนปรับปรุงให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติได้จริง

ข้อ ๓๑ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมกองทัพอากาศ จัดทำโครงการ กิจกรรม ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึก และสร้างเสริมพฤติกรรมการลดปริมาณขยะมูลฝอย อันจะนำไปสู่ชุมชนต้นแบบด้านการจัดการขยะ

ข้อ ๓๒ หน่วยขึ้นตรงกองทัพอากาศ กำหนดมาตรการการจัดการขยะมูลฝอยภายในหน่วยงาน พร้อมทั้งควบคุม กำกับดูแลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๕

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๓ ผู้ใดกระทำความผิดอันอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ส่วนราชการ ของกองทัพอากาศโดยรวม และเป็นกรกระทำผิดซึ่งหน้า มีพยานหลักฐานอันควรเชื่อว่าได้กระทำความผิดจริง เช่น เมาชยะโดยไม่ได้รับอนุญาตจงใจกลั่นแกล้งเพื่อนบ้านในการคัดแยกขยะและทิ้งขยะ ไม่คัดแยกขยะ จงใจทิ้งขยะในที่ห้ามทิ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่สวัสดิการ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของกองทัพอากาศ ขัดขืน เพิกเฉย ต่อคำแนะนำหรือข้อห้ามของเจ้าหน้าที่ หรือหลีกเลี่ยงไม่ให้ความร่วมมือตามมาตรการที่กำหนดไว้ เป็นต้น ซึ่งเป็นการแสดงออกโดยขาดจิตสำนึกของการกระทำผิดนั้น ๆ ให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย ระเบียบ หรือแบบธรรมเนียม ที่กองทัพอากาศกำหนดไว้

ข้อ ๓๔ กรณีการกระทำความผิดเกิดจากผู้ร่วมพักอาศัยหรือครอบครัว ผู้ที่เป็นเจ้าบ้าน จะต้องร่วมรับผิดชอบต่อการกระทำผิดนั้นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

รายการแจกจ่าย

- นขต.ทอ.

น.อ.

(ชวภณ ยิ้มพงษ์)

ผอ.กสส.สกบ.กบ.ทอ.

จนท.ทำงาน และ ผช.เลขานุการ

๒๗ ส.ค.๖๗

พลอากาศเอก

(พันธ์ภักดี พัฒนกุล)

ผู้บัญชาการทหารอากาศ