



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณก.สิ่งแวดล้อม บบ.๔๖ (โทร.๕-๕๒๔๑)

ที่ ๑/๖๘

วันที่ ๒๑ ก.ค.๖๘

เรื่อง ขออนุมัติใช้ระเบียบกองบิน ๔๖ ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผบ.บบ.๔๖

๑. ตามอนุมัติ ผบ.ทอ.เมื่อ ๒ ส.ค.๖๗ ทำหนังสือ คณะทำงานด้านการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม ทอ.ที่ ๑๗/๖๗ ลง ๒๓ ก.ค.๖๗ ประกาศใช้ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

๒. เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการขยะของ บบ.๔๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ สอดคล้องกับระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขออนุมัติใช้ระเบียบกองบิน ๔๖ ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๒ หากเห็นสมควรขอได้ลงชื่อในระเบียบ บบ.๔๖ฯ ที่แนบให้ต่อไป

น.ท.

หน.ผกบ.บก.บบ.๔๖

เรียน ผบ.บบ.๔๖

กระผมพิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๒ ให้ต่อไป

น.อ.

รอง ผบ.บบ.๔๖

๒๒ ก.ค.๖๘

- อนุมัติตามข้อ ๒, ลงชื่อให้แล้ว
- นขต.บบ.๔๖ และ หน่วยงานสมทบ ดำเนินการตามระเบียบฯ

น.อ.

ผบ.บบ.๔๖

๒๓ ก.ค.๖๘



ระเบียบกองบิน ๔๖
ว่าด้วยการจัดการขยะ
พ.ศ.๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบกองบิน ๔๖ ว่าด้วยการจัดการขยะ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมหรือกำกับดูแลการจัดการขยะมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองสุขภาพ และอนามัยของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว อีกทั้งยังเป็นการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการกำหนดมาตรฐานเพื่อตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแล หรือแก้ไข สิ่งที่จะมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว กองบิน ๔๖ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกองทัพอากาศว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองบิน ๔๖ ว่าด้วยการจัดการขยะ พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

๓.๑ “สิ่งแวดล้อม” หมายความว่า สิ่งต่าง ๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพ ที่อยู่รอบตัวมนุษย์ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มีมนุษย์ได้ทำขึ้น

๓.๒ “พื้นที่ส่วนราชการกองบิน ๔๖” หมายความว่า บริเวณพื้นที่ส่วนราชการของกองบิน ๔๖ และให้รวมถึงอาคารและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว

๓.๓ “พื้นที่ประกอบการค้าและค้าขายอาหารของกองบิน ๔๖” หมายความว่า พื้นที่อำนวยความสะดวกในการซื้อหรือจำหน่ายสินค้าที่แผนกสวัสดิการ กองบิน ๔๖ และ ร้านค้าขายอาหารในกองบิน ๔๖

๓.๔ “บ้านพักอาศัย” หมายความว่า ที่พักอาศัยซึ่งกองบิน ๔๖ จัดสร้างขึ้น พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับการพักอาศัยของข้าราชการ ได้แก่ บ้านเดี่ยว แพลต เรือนแถว รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ในพื้นที่อันเป็นเขตของบ้านพักอาศัยกองบิน ๔๖ นั้น ไม่ว่าจะมิเชตรัวหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ไม่รวมถึงบ้านพักรับรองของกองบิน ๔๖

๓.๕ “หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองบิน ๔๖

๓.๖ “ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการทหาร สังกัดกองบิน ๔๖

๓.๗ “ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองบิน ๔๖

๓.๘ “พนักงานราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้าง ตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากกองบิน ๔๖ เพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับกองบิน ๔๖

๓.๙ “ครอบครัว” ...

๓.๙ “ครอบครัว” หมายความว่า ภรรยา หรือสามี บิดา มารดา และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ของข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการสังกัดกองบิน ๔๖

๓.๑๐ “ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ สังกัด กองบิน ๔๖ หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับสิทธิให้ทำการค้าในพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ และให้ หมายความว่ารวมถึงบุคคลในครอบครัวที่ได้รับมอบหมายจากข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานราชการดังกล่าว

๓.๑๑ “ขยะมูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น โดยแบ่งประเภทได้ดังนี้

๓.๑๑.๑ ขยะเปียก เป็นขยะอินทรีย์ที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถ นำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกไม้ เศษอาหาร เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น

๓.๑๑.๒ ขยะแห้ง เป็นขยะอื่นนอกเหนือจากขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะที่ย่อยสลายยาก และไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น ขยะขนมขบเคี้ยว ของบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป กระดาษห่ออาหาร วัสดุพลาสติก กล่องโฟม หลอดกาแฟ ซองกาแฟ ซองครีมเทียม และซองน้ำตาล เป็นต้น

๓.๑๑.๓ ขยะรีไซเคิล เป็นขยะที่สามารถนำไปแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระดาษ กระป๋องเครื่องดื่มอะลูมิเนียม เศษพลาสติก เศษโลหะ กล่องเครื่องดื่ม แบบยูเอชที เป็นต้น

๓.๑๑.๔ ขยะอันตราย เป็นขยะที่มีความอันตรายหรือมีส่วนประกอบเป็นสาร ที่มีอันตราย เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ กระป๋องสเปรย์บรรจุสารเคมี ตลับหมึก หลอดไฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น

๓.๑๑.๕ ขยะติดเชื้อ เป็นมูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณมาก หรือมี ความเข้มข้นสูง ซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้ มูลฝอยที่เกิดขึ้น หรือใช้ในกระบวนการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์และการรักษาพยาบาล การให้ภูมิคุ้มกันโรคและการทดลอง เกี่ยวกับโรค การตรวจชันสูตรศพหรือซากสัตว์ เช่น วัสดุซึ่งสัมผัสหรือสงสัยว่าจะสัมผัสกับเลือด สารน้ำ สารคัดหลั่ง หรือสารน้ำจากร่างกายผู้ป่วย เสมหะ น้ำลาย เป็นต้น ซึ่งเป็นขยะที่ต้องกักเก็บและนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง

๓.๑๑.๖ ขยะอื่น ๆ เป็นมูลฝอยที่นอกจากขยะทั้ง ๕ ประเภท เช่น เศษกิ่งไม้, ใบไม้, หญ้า, เพอร์นิเจอร์, เศษวัสดุก่อสร้าง เป็นต้น

ข้อ ๔ การแบ่งความรับผิดชอบ การจัดการขยะในพื้นที่ของกองบิน ๔๖ ดังนี้

๔.๑ หน่วยขึ้นตรงกองบิน ๔๖ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่ของหน่วย พื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๒ แผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ รวมทั้งพื้นที่บริเวณถนน คู คลอง ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยใด และบริเวณพื้นที่ การผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ กองบิน ๔๖ (โซลาร์ฟาร์ม)

๔.๓ แผนกขนส่ง กองบิน ๔๖ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความ รับผิดชอบ รวมทั้งพื้นที่บริเวณอาคารศูนย์การเรียนรู้ด้านไบโอดีเซล กองบิน ๔๖

๔.๔ คณะกรรมการบ้านพักอาศัย กองบิน ๔๖ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่บ้านพักอาศัย กองบิน ๔๖ และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๕ คณะเจ้าหน้าที่บริหารกิจการที่พักรับรอง กองบิน ๔๖ รับผิดชอบบริเวณพื้นที่ อาคารที่พักรับรอง กองบิน ๔๖ และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรือที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๖ คณะเจ้าหน้าที่บริหารแหล่งท่องเที่ยวในเขตทหาร กองบิน ๔๖ รับผิดชอบพื้นที่ แหล่งท่องเที่ยวในเขตทหาร กองบิน ๔๖ และพื้นที่ที่ใช้ประโยชน์ หรืออยู่ในความรับผิดชอบ

ข้อ ๕ ให้ หัวหน้าแผนกส่งกำลังบำรุง กองบังคับการ กองบิน ๔๖ เลขานุการคณะกรรมการ สิ่งแวดล้อม กองบิน ๔๖ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และสามารถกำหนดรายละเอียดปลีกย่อยในการปฏิบัติ เพิ่มเติมได้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวด ๑

การคัดแยกขยะ

ข้อ ๖ ต้องดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยแต่ละประเภทตามที่กำหนดตามข้อ ๓.๑๑ ตั้งแต่ต้นทาง โดยคัดแยกขยะมูลฝอยแต่ละชนิดออกจากกัน ทิ้งใส่ถังหรือถุงแยกออกเป็นสีให้ชัดเจนตามหลักสุขาภิบาล ในจุดทิ้งขยะที่กำหนด ดังนี้

๖.๑ ขยะเปียก นำไปทิ้งในถังขยะเปียกกลางซอยตามจุดที่กำหนดให้ ส่วนฝั่งสำนักงาน ราชการให้นำไปทิ้งตามจุดที่กำหนดให้ หรือนำไปทิ้งในถังหมักขยะรีไซเคิลในแต่ละพื้นที่ตามหน่วยขึ้นตรง กองบิน ๔๖ แต่ละหน่วยกำหนด

๖.๒ ขยะแห้ง คัดแยกใส่ถังไว้หน้าบ้านพักอาศัยปิดฝาให้สนิท ส่วนฝั่งสำนักงานราชการ ให้ใส่ถังตามจุดที่กำหนดให้

๖.๓ ขยะรีไซเคิล ให้คัดแยกขยะรีไซเคิลออกจากขยะประเภทอื่น ๆ และรวบรวมทิ้งใน ถังขยะรีไซเคิลที่กำหนดให้ หรือคัดแยกและรวบรวมเก็บไว้เองบริเวณบ้านพักอาศัย สำนักงานราชการ แล้วนำไปจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้หรือทำประโยชน์ต่อไป ทั้งนี้หากมีน้ำหลงเหลืออยู่ในบรรจุภัณฑ์ให้เทน้ำทิ้ง ให้เรียบร้อย

๖.๔ ขยะอันตราย ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในตู้สำหรับทิ้งขยะอันตรายที่กำหนดให้ โดยต้องทำการคัดแยกขยะ ออกจากประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน เพื่อนำไปกำจัดหรือบำบัดด้วยวิธีเฉพาะเพื่อ ป้องกันความเป็นพิษปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม ห้ามทิ้งรวมกับขยะประเภทอื่น

๖.๕ ขยะติดเชื้อ ให้คัดแยกและรวบรวมทิ้งในถังขยะสีแดง โดยต้องทำการคัดแยกขยะ ออกจากขยะประเภทอื่น ๆ อย่างชัดเจน หน่วยที่มีมูลฝอยติดเชื้อจะต้องทำการรวบรวมและขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ไปฝากกำจัด ณ โรงพยาบาลกองบิน กองบิน ๔๖ เพื่อรวบรวมนำไปกำจัดให้ถูกต้องตามที่กฎกระทรวงว่าด้วย การกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ.๒๕๔๕ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล ห้ามทิ้งรวม กับขยะประเภทอื่น

๖.๖ ขยะอื่น ๆ ขยะมูลฝอยที่นอกเหนือจากขยะทั้ง ๕ ประเภทให้นำไปกองไว้ในจุดที่ กำหนดให้ หรือประสานแผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ ให้ดำเนินการเก็บไปกำจัดให้ตามร้องขอ

ข้อ ๗ ผู้รับผิดชอบพื้นที่ตามข้อ ๔ ดำเนินการดังนี้

๗.๑ ตรวจสอบภาชนะรองรับหรือถังขยะให้ครบตรงตามขยะแต่ละประเภท รวมถึงตรวจสอบความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย

๗.๒ เตรียมแผนงานการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านการซ่อมแซม ปรับปรุง และพัฒนา ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุและอุปกรณ์ และกำลังพล เกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

หมวด ๒

การบริหารจัดการขยะและกำหนดพฤติกรรม

ข้อ ๘ ห้ามข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว ที่พักอาศัยในบ้านพักของกองบิน ๔๖ ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ ท่อระบายน้ำ บ่อน้ำ คู หรือทางน้ำไหล ซึ่งขยะมูลฝอย สิ่งเหลือใช้ สิ่งปฏิกูล นอกจากถ่าย เท ทิ้ง หรือกำจัด ณ สถานที่ หรือตามวิธีการที่ส่วนราชการ กองบิน ๔๖ กำหนดหรือจัดให้ รวมถึงถ่าย เท ทิ้งลงในภาชนะรองรับหรือถังที่จัดเตรียมไว้ให้ตรงตามประเภทของขยะอย่างถูกต้องทุกครั้ง หากไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืนตามระเบียบนี้ ให้พิจารณาโทษตามระเบียบแบบธรรมเนียมที่กำหนด

ข้อ ๙ หัวหน้าส่วนราชการต้องกำหนดแนวทางการจัดการขยะของหน่วย

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบ้านพักอาศัย รับผิดชอบจัดทำแนวทางการจัดการหรือการลดปริมาณขยะมูลฝอย สิ่งเหลือใช้ สิ่งปฏิกูล เพื่อใช้อ้างอิงอันจะนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมร่วมกับหัวหน้าบ้าน ผู้ช่วยหัวหน้าบ้าน และเจ้าบ้านที่พักอาศัย

ข้อ ๑๑ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยกำกับดูแลการปฏิบัติตามแนวทางที่จัดทำขึ้นตามข้อ ๑๐ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ควบคุมกำกับดูแล และนำ ดักเตือน ข้าราชการและครอบครัวที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัยของกองบิน ๔๖ ให้ทิ้งขยะตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมกองบิน ๔๖ กำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ควบคุมพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ กำหนดมาตรการจัดการขยะ และกำกับดูแลผู้ประกอบการ ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้สินค้าและบริการที่เป็นพลาสติก หรือใช้เท่าที่จำเป็นและนำกลับมาใช้ซ้ำได้ รมรณรงค์การลดปริมาณขยะ หาวีธีสร้างแรงจูงใจให้ลูกค้าใช้ภาชนะที่เป็นกล่องใส่ข้าวหรือปิ่นโตแทนการใช้กล่องพลาสติก

ข้อ ๑๔ ไม่อนุญาตให้ผู้ประกอบการร้านอาหารภายในพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ ใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารหรือจำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้มารับบริการ เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดจากโฟมให้มากที่สุด

ข้อ ๑๕ แผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ กำหนดวิธีบริหารจัดการในการตรวจสอบจุดที่ตั้งของภาชนะรองรับขยะหรือถังขยะให้อยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนถ่ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย

ข้อ ๑๖ ห้ามข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัวที่พักอาศัยในบ้านพักอาศัย กองบิน ๔๖ จอดยานพาหนะกีดขวางที่ตั้งของภาชนะรองรับขยะหรือถังขยะ รวมถึงกีดขวางเส้นทางการจราจร หากพบมีการฝ่าฝืนให้หัวหน้าควบคุมการพักอาศัยดำเนินการตามหมวด ๕

ข้อ ๑๗ เจ้าบ้านที่อยู่บริเวณที่ตั้งของภาชนะรองรับขยะหรือถังขยะหรือหัวหน้าซอย ห้ามปล่อย ปะละเลงให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในพื้นที่รับผิดชอบของตน ในสภาพที่ประชาชนอาจเห็นได้จากที่สาธารณะ รวมถึงให้มีการทำความสะอาดโดยรอบบริเวณจุดที่ตั้งภาชนะรองรับ หรือถังขยะอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละ หนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๘ เจ้าบ้านที่อยู่บริเวณที่ตั้งของภาชนะรองรับขยะหรือถังขยะดูแลรักษาภาชนะรองรับ หรือถังขยะให้มีความสะอาดเรียบร้อย และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามอายุการใช้งาน และหากชำรุดจนไม่สามารถใช้การได้อีกต่อไปให้แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อดำเนินการเปลี่ยนภาชนะรองรับหรือถังขยะ

ข้อ ๑๙ ส่วนราชการ กองบิน ๔๖ บ้านพักอาศัย ร้านค้าในพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ จัดกิจกรรมปลูกฝังแนวความคิดให้ร่วมรณรงค์การจัดการขยะมูลฝอยด้วยหลัก 3R ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม ได้แก่

๑๙.๑ Reduce การลดปริมาณขยะ เช่น การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก ใช้กล่องใส่อาหาร หรือปิ่นโต แทนถุงพลาสติก และการเลือกซื้อสินค้าชนิดเดิม เป็นต้น

๑๙.๒ Reuse การใช้ซ้ำ หากสินค้าที่ใช้แล้วยังสามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ให้ใช้ซ้ำ ให้คุ้มก่อนแล้วค่อยนำไปทิ้งหรือขาย เช่น การใช้ถุงหิ้วที่ใช่แล้วแทนการใส่ของ ก่อนใช้ถุงใหม่ เป็นต้น

๑๙.๓ Recycle การผ่านกระบวนการแปรสภาพก่อนนำกลับมาใช้ หากสินค้าที่ใช้แล้ว คุ้มค่าแล้ว และสามารถนำไปรีไซเคิลได้ให้คัดแยกนำไปขายสร้างรายได้ เช่น ขวดพลาสติกบรรจุน้ำดื่ม กระดาษ ที่ใช้ครบสองด้านแล้ว เป็นต้น

ข้อ ๒๐ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว นำขยะขึ้นใหญ่ เช่น โต๊ะ ตู้ เตียง ที่นอน เป็นต้น ไปทิ้งในพื้นที่และช่วงเวลาที่กำหนด หรือประสานการปฏิบัติกับแผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ มาดำเนินการจัดเก็บตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๑ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย ผู้ควบคุมพื้นที่ประกอบการค้า ของกองบิน ๔๖ และผู้เกี่ยวข้องประกาศความดีแก่บุคคล ที่มีการปฏิบัติอันดี ในด้านการจัดการขยะ เป็นตัวอย่างและแจ้งประกาศทราบโดยทั่วกัน รวมถึงรับทราบปัญหาข้อขัดข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการ บรรเทาการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง

หมวด ๓

การดูแลความสะอาดเรียบร้อย

ข้อ ๒๒ หัวหน้าควบคุมการพักอาศัย หัวหน้าบ้าน และผู้ช่วยหัวหน้าบ้านมีหน้าที่กำกับ ดูแล ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดหรือบริเวณที่ทิ้งขยะ

ข้อ ๒๓ ผู้รับผิดชอบพื้นที่ตามข้อ ๔ ติดต่อบริษัทเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานให้ดำเนินการเก็บขยะ ตามวันและเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๔ ผู้ควบคุมพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ จัดทำแผนจัดการขยะที่มีเป้าหมายการลดปริมาณขยะที่ชัดเจน รวมถึงแนวทางการนำขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลไปใช้ประโยชน์ ที่สำคัญคือมาตรการบังคับใช้ให้เป็นรูปธรรม

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการหมู่บ้านประจำพื้นที่การพักอาศัย หัวหน้าบ้าน และผู้ช่วยหัวหน้าบ้านวางแผนจัดกิจกรรม Big Cleaning Day โดยสอดแทรกในการจัดการขยะเข้าในการทำกิจกรรม ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม

หมวด ๔

การจัดการขยะในพื้นที่ส่วนกลาง การประชาสัมพันธ์ การจัดโครงการและกิจกรรม

ข้อ ๒๖ แผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ และสำนักงานบ้านพักอาศัยกองบิน ๔๖ ตูรับผิดชอบดำเนินการกำหนดพื้นที่ทิ้งขยะ และบริหารจัดการเก็บขยะที่มีขนาดใหญ่ เช่น เตียงนอน ที่นอน ตู้เสื้อผ้า อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ

ข้อ ๒๗ แผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ และนิรภัย กองบิน ๔๖ รับผิดชอบดำเนินการตัดแต่งกิ่งไม้ และจัดเก็บกิ่งไม้ใบไม้ไปในพื้นที่ที่กำหนด โดยคำนึงถึงสุขอนามัย ทศนียภาพ และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๒๘ แผนกส่งกำลังบำรุง กองบังคับการ กองบิน ๔๖ และแผนกช่างโยธา กองบิน ๔๖ รับผิดชอบจัดทำคู่มือการปฏิบัติ แนวทางการคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะ และทบทวนปรับปรุงให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติได้จริง

ข้อ ๒๙ แผนกกิจการพลเรือน กองบังคับการ กองบิน ๔๖ และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กองบังคับการ กองบิน ๔๖ รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสร้างการรับรู้ ความตระหนัก ใส่ใจ จูงใจ ให้ความร่วมมือ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๓๐ กองร้อยทหารสารวัตร กองบิน ๔๖ รับผิดชอบการบังคับใช้กฎระเบียบต่อข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และครอบครัว ที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์หรือมีเจตนาฝ่าฝืนและมีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบ โดยออกตรวจกวาดขัน และสามารถกล่าว ตำหนิ ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ตามความเหมาะสม หากพบมีการฝ่าฝืนให้ดำเนินการ ตามหมวด ๕

หมวด ๕

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๑ ผู้ใดกระทำความผิดอันอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ของกองบิน ๔๖ โดยรวม และเป็นการกระทำผิดซึ่งหน้า มีพยานหลักฐานอันควรเชื่อว่าได้กระทำความผิดจริง เช่น เมาขยะโดยไม่ได้รับอนุญาตจงใจกลั่นแกล้งเพื่อนบ้านในการคัดแยกขยะและทิ้งขยะ ไม่คัดแยกขยะจงใจทิ้งขยะในที่ห้ามทิ้ง ลักลอบจัดเก็บขยะในบริเวณที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและพลังงานทดแทน กองบิน ๔๖ ประกาศห้ามจัดเก็บ ผู้ประกอบการร้านค้าในพื้นที่ประกอบการค้าของกองบิน ๔๖ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของกองบิน ๔๖ ขัดขืนเพิกเฉยต่อคำแนะนำหรือข้อห้ามของเจ้าหน้าที่ หรือหลีกเลี่ยงไม่ให้ความร่วมมือตามมาตรการที่กำหนดไว้ เป็นต้น ซึ่งเป็นการแสดงออกโดยชัดแจ้งสำนึกของการกระทำผิดนั้น ๆ ให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย หรือแบบธรรมเนียมที่กองบิน ๔๖ กำหนดไว้

ข้อ ๓๒ กรณีการกระทำความผิดเกิดจากผู้ร่วมพักอาศัยหรือครอบครัว ผู้ที่เป็นเจ้าบ้าน
จะต้องร่วมรับผิดชอบต่อการกระทำนั้นด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นาวาอากาศเอก



(เสรวรรณ คล้ายพุด)

ผู้บังคับการกองบิน ๔๖