



แผนปฏิบัติราชการ  
กองบิน ๔๖ (บน.๔๖)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ผู้บังคับบัญชา

น.อ.พนม	ดอนต๋มไพร	ผบ.บน.๔๖
น.อ.นรกิตต์	ผลพิบูลย์	รอง ผบ.บน.๔๖
น.อ.เขมชาติ	ทองมา	รอง ผบ.บน.๔๖
น.อ.ธีรพงษ์	เจริญยิ่ง	เสธ.บน.๔๖

วันที่ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

## สารบัญ

<b>แผนปฏิบัติการราชการ บณ.๔๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</b>	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)	๑
ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	๒
ส่วนที่ ๓ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๑๖
๑. วิสัยทัศน์ ทอ.และ วิสัยทัศน์ของหน่วย	๑๖
๒. ภารกิจ	๑๖
๓. พันธกิจ	๑๖
๔. ค่านิยมหลัก ทอ.และค่านิยมของหน่วย	๑๖
๕. สถานการณ์ปัจจุบัน	๑๙
๖. ประเด็นกลยุทธ์	๒๔
๗. เป้าประสงค์	๒๗
๘. แผนที่กลยุทธ์	๒๘
๙. รายละเอียดเป้าประสงค์	๒๙
<b>ภาคผนวก</b>	
ผนวก ๑ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและภายใน	๑๗๑
ผนวก ๒ สรุปงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ของ บณ.๔๖	๑๗๕
ผนวก ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วย	๑๗๖
ผนวก ๔ แผนบริหารความเสี่ยงของหน่วย (แบบ R3)	๑๘๒

## ส่วนที่ ๑

### บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

บน.๔๖ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๑ ปี (พ.ศ.๒๕๖๙) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ โดยมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓) แผนแม่บท ทอ. ๗ ด้าน นโยบาย และเจตนารมณ์ ผบ.ทอ.เพื่อสนับสนุนการพัฒนา ๓ มิติ ได้แก่ มิติทางอากาศ (Air Domain) มิติไซเบอร์ (Cyber Domain) และมิติอวกาศ (Space Domain) โดยสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และแนวคิดการปฏิบัติการที่ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง (NCO) ในการปฏิบัติการรบ และการปฏิบัติการที่มีใช้การรบ เพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามในทุกรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของการพึ่งพาตนเอง ในการพัฒนาสู่วิสัยทัศน์ “กองทัพอากาศที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ” (Unbeatable Air Force)

โดยกำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาเพื่อมุ่งสู่การเป็น “ฐานบินปฏิบัติการพิเศษที่เป็นกำลังหลัก ในการขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์กองทัพอากาศ” (Special operations air base, the main support leading to RTAF vision) ประเด็นกลยุทธ์ของ บน.๔๖ ถ้ายทอดจากยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓) ใน ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศ และรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งได้กำหนดค่านิยมหลัก (Core Values) เพื่อให้กำลังพล บน.๔๖ ทุกคนนำไปปฏิบัติเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร คือ “ความเป็นทหารอากาศ ความซื่อสัตย์และความจงรักภักดี ความรับผิดชอบ จิตอาสา ความพอเพียง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต” AIRPSL (Airmanship, Integrity and Allegiance, Responsibility, Public Mind and Lifelong Learning)

ประมาณการวงเงินงบประมาณสำหรับแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๑ ปี (พ.ศ.๒๕๖๙) ของ บน.๔๖ รวมทั้งสิ้น ๔๖๔,๒๗๓,๙๑๖ บาท

## ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

### แผนระดับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

แผนปฏิบัติการราชการประจำปีของหน่วยมีความสอดคล้องกับแผนระดับที่ ๑ ตามทิศทางการพัฒนาขีดความสามารถของ ทอ.ใน ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ โดยแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วย สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

#### ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง : สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

- การรักษาความสงบภายในประเทศ
- การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง
- การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ
- การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ รวมถึงองค์การภาครัฐ

และที่มีใช้ภาครัฐ

- การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

#### ๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน : สอดคล้องกับภารกิจของ ทอ. (เฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ทอ.)

- อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประเด็นอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ
- แนวทางส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ การผลิตยุทโธปกรณ์

และยุทธภัณฑ์ทางการทหาร

- แนวทางส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร
- แนวทางส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมป้องกันประเทศเชิงพาณิชย์
- แนวทางส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- การพัฒนาบุคลากรทางด้านวิจัยและพัฒนาอวุธอุตสาหกรรมความมั่นคง
- สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว ตามแนวทางการสนับสนุนการพัฒนาท่องเที่ยว

พื้นที่ หรือเขตเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ และแหล่งท่องเที่ยวในหน่วยทหาร

- โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก ประเด็นพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสมัยใหม่

ตามแนวทางการพัฒนา ทอ.สู่ความทันสมัย

#### ๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ : ถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติการของ ทอ.ด้วยการบูรณาการและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาระดับประเทศ (เฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ทอ.)

- ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

- ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

ในการพัฒนาประเทศ ตามแนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังพล

- ภาครัฐมีความทันสมัย ตามแนวทางการพัฒนา ทอ.สู่ความทันสมัย

บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น

กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

**แผนระดับที่ ๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม, นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)**

**๒.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม**

แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วย มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (เฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ทอ.) ตามทิศทางการพัฒนาขีดความสามารถของ ทอ. ๕ เรื่อง โดยแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ดังนี้

**๒.๑.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็น (๐๑) ความมั่นคง (ประเด็นหลัก)**

๑) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๑ การรักษาความสงบภายในประเทศ

๒) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศ ให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ และแผนย่อยที่ ๕ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

๓) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของรัฐ สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ส่วนการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร และการพัฒนาประเทศ แผนย่อยที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศ ให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ (แนวทางการปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติในภาพรวม) และแผนย่อยที่ ๕ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

๔) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ (แนวทางการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางการทหารกับประเทศเพื่อนบ้าน มิตรประเทศ และองค์กรนานาชาติ) และแผนย่อยที่ ๔ ความร่วมมือด้านความมั่นคงระหว่างประเทศ (แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านมิตรประเทศ และองค์กรนานาชาติ)

๕) แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง และช่วยเหลือประชาชน สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ส่วนการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร และการพัฒนาประเทศ (แนวทางการพัฒนาประเทศและช่วยเหลือประชาชน)

### ๒.๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็น (๑๒) การต่างประเทศ

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายแผนย่อยที่ ๑ ความร่วมมือด้านความมั่นคงระหว่างประเทศ และแผนย่อยที่ ๔ การส่งเสริมสถานะ และบทบาทของประเทศไทยในประชาคมโลก

### ๒.๑.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็น (๑๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน สอดคล้องกับการตอบสนองเป้าหมายภาพรวมของแผนแม่บทฯ และแผนย่อยที่ ๑ การพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (แนวทางสนับสนุนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พื้นที่ หรือเขตเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ)

### ๒.๑.๔ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ (แนวทางพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังพล และแนวทางพัฒนา ทอ.สู่ความทันสมัย) มีความสอดคล้องและตอบสนองเป้าหมายแผนย่อย ประเด็น (๒๐) เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับ ทอ. ดังนี้

- แผนย่อยที่ ๑ การพัฒนาบริการประชาชน
- แผนย่อยที่ ๓ การปรับสมดุลภาครัฐ
- แผนย่อยที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ
- แผนย่อยที่ ๕ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

### ๒.๒ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วย มีความสอดคล้อง และตอบสนองเป้าหมายแยกตามนโยบาย และแผนความมั่นคง ๑๗ แผนที่เกี่ยวข้องกับ ทอ. ดังนี้

#### หมวดประเด็นความมั่นคง

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๒ การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติและการพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๓ การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๔ การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๖ การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมืองและผู้โยกย้ายถิ่นฐานแบบไม่ปกติ

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๗ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๘ การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาหายสาบสูญ
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๙ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๐ การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๑ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการก่อการร้าย
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๒ การสร้างดุลยภาพระหว่างประเทศ
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๓ การบริหารจัดการภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข

และโรคติดต่ออุบัติใหม่

#### หมวดประเด็นศักยภาพความมั่นคง

- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๔ การพัฒนาศักยภาพการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และการบริหารจัดการวิกฤตการณ์ระดับชาติ
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๕ การพัฒนาระบบข่าวกรองแห่งชาติ
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๖ การบูรณาการข้อมูลด้านความมั่นคง
- นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑๗ การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

#### ๒.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วย มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฯ แยกตามหมวดหมู่การพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับ ทอ.ตามทิศทางการพัฒนาขีดความสามารถของ ทอ. ๕ เรื่อง

๑) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ และ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ (แนวทางส่งเสริมระบบอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทางทหาร) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้า การลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๒) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน (แนวทางส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมป้องกันประเทศเชิงพาณิชย์) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้า การลงทุน และยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๓) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน (แนวทางการสนับสนุนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พื้นที่หรือเขตเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ และแหล่งท่องเที่ยวในหน่วยทหาร) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

๔) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงแห่งรัฐ (แนวทางการดำรงความต่อเนื่องในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาที่สำคัญของชาติ ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติและการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ) และ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน (แนวทางบูรณาการความร่วมมือกับส่วนราชการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุข โดยเฉพาะการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยพิบัติต่าง ๆ) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ (แนวทางการสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

๕) แผนปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ (แนวทางการพัฒนากองทัพอากาศสู่ความทันสมัย) สนับสนุนต่อเป้าหมายของหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาคีรัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

## แผนระดับที่ ๓ แผนกระทรวงกลาโหม, ส่วนราชการนอกกระทรวงกลาโหม และแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ.

### ๓.๑ แผนกระทรวงกลาโหม

๓.๑.๑ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาศักยภาพของประเทศด้านความมั่นคง ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กระทรวงกลาโหม แบ่งมอบ ทอ.ในฐานะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมกำลัง มี นขต.ทอ.นำสู่การปฏิบัติ โดยแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยมีการสอดคล้องกับทิศทางของแผนปฏิบัติการฯ

☑ การพัฒนาศักยภาพของประเทศด้านความมั่นคง ให้มีความพร้อม ความทันสมัย และความต่อเนื่องในการปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนแผนป้องกันประเทศ

☑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับระบบการป้องกันประเทศและความมั่นคง เพื่อเชื่อมโยงระบบงาน และเสริมสร้างความพร้อมให้สามารถรองรับการปฏิบัติการทางไซเบอร์และอวกาศ

☑ การพัฒนากิจการกำลังพลสำรองและกิจการมวลชน เพื่อการระดมสรรพกำลัง และกำลังประชาชนให้สามารถสนับสนุนการป้องกันประเทศทั้งในภาวะปกติ วิกฤต และสงคราม

☑ การบูรณาการการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงอย่างเป็นระบบ สนับสนุนการป้องกันประเทศ การรักษาความมั่นคง และการช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

☑ การเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ ประเทศมหาอำนาจ และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างบทบาทของไทยในเวทีระหว่างประเทศ

☑ การฝึกกำลังและทรัพยากร เพื่อการป้องกันประเทศ สนับสนุนภารกิจตามแผนเตรียมพร้อมแห่งชาติ อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อสถานการณ์

๓.๑.๒ แผนปฏิบัติการด้านการปกป้องอธิปไตยและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกองทัพไทย มีแนวทางที่ ทอ.ต้องเตรียมการใช้กำลัง โดย นขต.ทอ.นำสู่การปฏิบัติ ซึ่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยมีการสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการฯ

☑ การฝึกศึกษาทางทหาร และการพัฒนาแผนทางทหาร เพื่อให้หน่วยและกำลังพลมีความพร้อมสูงขึ้น ในการปฏิบัติตามแผนป้องกันประเทศด้วยระบบปฏิบัติการร่วม

☑ การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการปฏิบัติการร่วม การพัฒนาระบบการควบคุมบังคับบัญชา และการปฏิบัติการที่ใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง (NCO) เพื่อรับมือต่อภัยคุกคามทางทหารทุกรูปแบบ ทุกมิติ และทุกระดับความรุนแรง มีมาตรการด้านการข่าวเชิงลึก มีความพร้อมของระบบการสนับสนุนและส่งกำลังบำรุง การปฏิบัติทางไซเบอร์และอวกาศ

☑ การเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการป้องกันประเทศของเหล่าทัพ ให้มีความพร้อมสูงขึ้นที่จะเผชิญภัยคุกคามทางทหารทุกรูปแบบ ทุกมิติ และทุกระดับความรุนแรง

☑ ระบบงานมวลชนเพื่อการป้องกันประเทศ มีเครือข่ายภาคประชาชนสนับสนุนการปฏิบัติการของกองทัพ และมีระบบฐานข้อมูลเครือข่ายภาคประชาชนสนับสนุนการป้องกันประเทศ

☑ แนวทางการใช้กำลังในการปฏิบัติการกิจป้องกันประเทศ ในพื้นที่ชายแดนทั้งทางบก ทางทะเล และทางอากาศ มีศักยภาพในการป้องกันภัยคุกคามไม่ให้ส่งผลต่อความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ

☑ การสร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านภายใต้กรอบงานความมั่นคงชายแดน ส่งผลให้เกิดความสงบเรียบร้อย มีความสัมพันธ์ที่ดี และได้รับการยอมรับจากประชาคมระหว่างประเทศ

☑ การปฏิบัติการกิจรักษาสันติภาพและการช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมระหว่างประเทศ

### ๓.๒ แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ.

แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ.ตามทิศทางการพัฒนาขีดความสามารถของ ทอ.ดังนี้

**๓.๒.๑ แผนปฏิบัติการ ราชการ เรื่อง การพิทักษ์รักษา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**  
เป้าหมาย ให้สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยมั่นคงสูงสุด และได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ ในฐานะสถาบันหลักสำคัญของชาติและศูนย์รวมจิตใจของคนในชาติ โดยหน่วยมีแผนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับ แนวทางการดำเนินการ ดังนี้

**๓.๒.๑.๑ ถวายการปฏิบัติภารกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์ และถวายความปลอดภัย** (สนับสนุนการเตรียมพระราชพาหนะ การใช้กำลังทางอากาศสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจ การถวายความปลอดภัยภาคพื้น)

#### สนับสนุนการเตรียมพระราชพาหนะ

- **อำนวยความสะดวกในการตรวจสอบสภาพพาหนะ** เช่น รถยนต์ประจำพระองค์, เครื่องบินพระราชพาหนะ ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีการบำรุงรักษาตามมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด
- **การวางแผนเส้นทาง** ทั้งทางบกและทางอากาศ ต้องกำหนด เส้นทางหลัก - เส้นทางสำรอง และสำรวจความปลอดภัยล่วงหน้า
- **การประสานงาน** กับหน่วยถวายความปลอดภัย ตำรวจ และฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดกำลังควบคุมเส้นทาง

#### การถวายความปลอดภัยภาคพื้น

- **การรักษาความปลอดภัยพื้นที่** ณ สถานที่เสด็จฯ ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังพระราชกรณียกิจ
- **การควบคุมฝูงชนและบุคคล** โดยคัดกรอง ตรวจสอบบุคคล - ยานพาหนะในพื้นที่
- **การเตรียมกำลังสนับสนุน** เช่น หน่วยแพทย์ หน่วยดับเพลิง หน่วยเก็บกู้วัตถุระเบิด

**๓.๒.๑.๒ การเทิดทูนและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์** (การป้องกันการคุกคามทางข่าวสารและไซเบอร์ การจัดกิจกรรมเทิดทูน เฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์) การป้องกันการคุกคามทางข่าวสาร และไซเบอร์

#### ข่าวสาร (Information Security)

- ป้องกันการเผยแพร่ข่าวปลอม ข่าวบิดเบือนที่กระทบต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- เฝ้าระวังและตรวจสอบสื่อออนไลน์ สื่อสังคมออนไลน์ และสื่อมวลชน
- จัดทำข่าวสารที่ถูกต้องและเผยแพร่ข้อมูลเชิงบวกเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน

#### ไซเบอร์ (Cyber Security)

- ป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจกระทบต่อระบบสื่อสาร หรือโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานด้านความมั่นคง
- การป้องกันการเจาะระบบ (Hacking) การปล่อยไวรัสหรือมัลแวร์
- การใช้ระบบเข้ารหัส การควบคุมสิทธิ์ผู้ใช้ และการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุเมื่อมีภัยคุกคามไซเบอร์

#### การจัดกิจกรรมเทิดทูน เฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ของ บพ.๔๖

- พิธีการและกิจกรรมสำคัญ เช่น การจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล การจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันสำคัญ และการจัดนิทรรศการเผยแพร่พระราชกรณียกิจ

- กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น การบำเพ็ญประโยชน์และพัฒนาแหล่งชุมชน (จิตอาสา, ทำความสะอาด, สร้างฝาย, ฯลฯ) การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ทุรกันดารและผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อสืบสานพระราชปณิธาน การจัดโครงการจิตอาสาพัฒนาตามแนวพระราชดำริ
- การสื่อสารเชิงบวก เช่น การเผยแพร่พระราชกรณียกิจผ่านสื่อของหน่วย และการสร้างความเข้าใจให้แก่กำลังพล บน.๔๖ และประชาชนบริเวณพื้นที่โดยรอบ บน.๔๖ ถึงบทบาท และพระมหากรุณาธิคุณ ภารกิจ บน.๔๖ มีเป้าหมายเพื่อปกป้องและสนับสนุนสถาบันพระมหากษัตริย์ทั้งทางตรง และทางอ้อม ผ่านการรักษาความมั่นคงในด้านข่าวสาร - ไซเบอร์ และการแสดงออกถึงความจงรักภักดี ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

### ๓.๒.๑.๓ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน และโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน และการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน และโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน

#### กำลังพลและทรัพยากร

- ส่งกำลังพลเข้าร่วมปฏิบัติงานจิตอาสาพัฒนา เช่น ทำความสะอาด พื้นฟูแหล่งน้ำ ปลูกต้นไม้ พัฒนาชุมชนโดยรอบพื้นที่ บน.๔๖

- จัดยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องจักร และเวชภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ

#### การฝึกอบรมและขยายผล

- ส่งกำลังพลเข้ารับการฝึกที่โรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน เพื่อนำความรู้ไปเผยแพร่ในหน่วย
- จัดกิจกรรมขยายผลภายในหน่วย เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเป็น “จิตอาสา” ภายใน บน.๔๖

#### การช่วยเหลือประชาชน

- เข้าร่วมภารกิจช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม ไฟป่า แผ่นดินไหว และอัคคีภัย
- สนับสนุนงานสาธารณประโยชน์ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน

#### การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของ บน.๔๖

##### ด้านการบริหารจัดการหน่วย

- ใช้หลัก “พอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน” ในการวางแผนและใช้งบประมาณ
- เน้นการประหยัด ลดความสิ้นเปลือง และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

##### ด้านการเกษตรและการพึ่งพาตนเอง

- จัดโครงการเกษตรภายในหน่วย เช่น ปลูกพืชผัก เลี้ยงสัตว์ แปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่
- ผลผลิตใช้เลี้ยงกำลังพล ลดค่าใช้จ่าย และส่วนเกินสามารถนำไปช่วยเหลือประชาชน

##### ด้านการพัฒนากำลังพล

- ปลูกฝังแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ทหารใหม่และครอบครัวกำลังพล
- ส่งเสริมให้กำลังพลมีความรู้ด้านการออม การจัดการหนี้สิน และการใช้ชีวิตอย่างสมดุล

##### ด้านการช่วยเหลือสังคม

- นำผลผลิตหรือองค์ความรู้ไปเผยแพร่แก่ประชาชน เช่น สอนการทำเกษตรอินทรีย์ จัดตั้งแปลงเรียนรู้ชุมชน

- เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่

การสนับสนุนงานจิตอาสา และการน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง บน.๔๖ มีเป้าหมาย คือ “เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง พึ่งพาตนเองได้ และเป็นที่ยิ่งของประชาชนในทุกโอกาส”

**๓.๒.๒ แผนปฏิบัติการราชการ เรื่อง การปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตย และผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ** เป้าหมาย ทอ.มีความพร้อมสูงขึ้นที่จะเผชิญภัยคุกคามทุกรูปแบบ ทุกมิติ และทุกระดับความรุนแรง รวมทั้งมีศักยภาพของกำลังทางอากาศที่มุ่งไปสู่ความทัดเทียมกับ ทอ.ของประเทศ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และประเทศมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางทหาร โดยหน่วยมีแผนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

#### **๓.๒.๒.๑ การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติทางอากาศ**

**ปกป้องอธิปไตย :** รักษาเขตแดนทางอากาศของประเทศ ไม่ให้ถูกรุกล้ำหรือคุกคาม

**พิทักษ์ผลประโยชน์แห่งชาติ :** ดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของชาติ เช่น ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ การคมนาคมทางอากาศ ทรัพยากร และกิจกรรมสำคัญของรัฐ

**ตอบสนองต่อภัยคุกคาม :** มีขีดความสามารถในการป้องกันและปฏิบัติการเชิงรุกหรือเชิงรับต่อการคุกคามทางอากาศและไซเบอร์ที่เกี่ยวข้อง

**สนับสนุนภารกิจของชาติ :** ช่วยเหลือประชาชนในยามวิกฤตภัยพิบัติ รวมถึงภารกิจด้านมนุษยธรรมและสันติภาพ

#### **๓.๒.๒.๒ การพัฒนาศักยภาพกองทัพอากาศ**

บน.๔๖ พัฒนาระบบบัญชาการและควบคุม (Command and Control) ระบบตรวจจับ (Sensor) ผู้ปฏิบัติ/หน่วยปฏิบัติ (Shooter) ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการสนับสนุนและบริการ (Support and Service) บุคลากรและพฤติกรรมการทำงาน (Human and Behavior) การข่าวกรอง (Intelligence) และการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมกำลังทางอากาศ (Research & Development)

#### **๓.๒.๓ แผนปฏิบัติการราชการ เรื่อง การรักษาความมั่นคงของรัฐ**

เป้าหมาย ภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งปัญหาวิกฤตด้านความมั่นคงทั้งจากภายในประเทศ และภายนอกประเทศ ได้รับการแก้ไขหรือทำให้ลดลงอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ โดยหน่วยมีแผนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

**๓.๒.๓.๑ การจัดกำลังสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการอื่น และการเป็นหน่วยนำเมื่อสถานการณ์มีความจำเป็นต่อความมั่นคงภายใน ความมั่นคงทางอากาศ อวกาศ และการบังคับใช้กฎหมาย บน.๔๖** มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการด้านความมั่นคงเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผ่านการสนับสนุนกำลังร่วมกับหน่วยงานอื่น และสามารถเป็นหน่วยนำในสถานการณ์ที่มีความจำเป็น **แนวทางการปฏิบัติของ บน.๔๖ ดังนี้**

- การจัดกำลังสนับสนุนร่วมกับหน่วยราชการอื่น ๆ บริเวณรอบพื้นที่ บน.๔๖
- การเป็นหน่วยนำในสถานการณ์ และประสานการปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย และภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- วางแผนการปฏิบัติ และการใช้กำลัง บน.๔๖ อย่างเหมาะสมทั้งทางบก อากาศ และอวกาศ
- จัดเตรียมกำลัง และแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- การเตรียมความพร้อม และการฝึกซ้อมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เป็นประจำ
- การบูรณาการเทคโนโลยี ใช้ระบบสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการ

### ๓.๒.๓.๒ การป้องกันปราบปรามยาเสพติด

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อป้องกัน และปราบปรามเครือข่ายการลักลอบค้ายาเสพติดในพื้นที่ บน.๔๖ และพื้นที่รับผิดชอบ
- เพื่อประสานงานร่วมกับหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายท้องถิ่น ภายในพื้นที่ และฝ่ายความมั่นคงในการจับกุม และรวบรวมพยานหลักฐานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

#### แผนงานและแนวทางการดำเนินงานของ บน.๔๖ ดังนี้

##### ข่าวสาร (เฝ้าระวัง วิเคราะห์ และแจ้งเตือน)

- ประสานข่าวกรองเฉพาะกิจ (Joint Border Intelligence Cell) กับ สภ.ท้องถิ่น ตม. ตชด. ฝ่ายปกครอง และหน่วยงานปกป้องชายแดน
- จัดทำรายงานสถานการณ์ประจำวัน/สัปดาห์/เหตุการณ์พิเศษ ส่งผู้บังคับบัญชาและหน่วยที่เกี่ยวข้อง

##### การบังคับใช้กฎหมาย และการจับกุม

- ทำงานร่วมกับพนักงานสอบสวน/อัยการ ตั้งแต่ขั้นรวบรวมพยานหลักฐาน ไปจนถึง การจับกุมและอายัดของกลาง
- จัดทำแนวทางการปฏิบัติร่วม (Joint SOP) เรื่องการเข้าเขต/การประสานกำลัง/การคุมพื้นที่หลังการจับกุม ให้การสนับสนุนด้านการขนส่ง และการรักษาความปลอดภัยของผู้ต้องหา และของกลางด้วยอากาศยานเมื่อจำเป็น

##### การมีส่วนร่วมของสังคม และหน่วยราชการพื้นที่โดยรอบของ บน.๔๖

- ร่วมรณรงค์ความรู้แก่ชุมชนในพื้นที่ชายแดนเพื่อเปิดช่องทางแจ้งเบาะแส (hotline/ผ่านหน่วยงานท้องถิ่น)
- สนับสนุนกิจกรรมป้องกันการเสพ/การค้าในพื้นที่เสี่ยงร่วมกับฝ่ายปกครองและหน่วยงานสาธารณสุข

### ๓.๒.๓.๓ ดำรงความต่อเนื่องในการสนับสนุนการแก้ปัญหาที่สำคัญของชาติ

**ปัญหาความเดือดร้อน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และการลดความเหลื่อมล้ำของสังคม** (ภัยคุกคามต่อความมั่นคงต่อสถาบันหลักของชาติ ปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ การปราบปรามยาเสพติด การก่อการร้าย ฯลฯ)

#### แผนการดำเนินงานของ บน.๔๖ ดังนี้

- ดำเนินการแก้ไข/ลดผลกระทบจากภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของรัฐ และความสงบสุขของประชาชน
- สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- สร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อสถาบันหลักของชาติ

#### แนวทางการดำเนินงานของ บน.๔๖ (Domains of Effort) ดังนี้

##### ปัญหาความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ

- จัดกิจกรรมเทิดทูนและเผยแพร่ความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจและความผูกพัน
- ป้องกันการบิดเบือนข้อมูล/ข่าวปลอมที่กระทบต่อสถาบัน

##### ปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

- ส่งข้าราชการไปสนับสนุนภารกิจการรักษาความปลอดภัย/การพัฒนาชุมชนในพื้นที่ฯ
- ประสานการปฏิบัติกับหน่วย UAV/การข่าวกรอง เพื่อลดเหตุการณ์ความไม่สงบ

### ภัยคุกคามทางไซเบอร์

- พัฒนาหน่วย Cyber Defense ของ บน.๔๖ เพื่อป้องกันการโจมตีต่อระบบสารสนเทศ
- ฝึกอบรมบุคลากรด้านความปลอดภัยไซเบอร์และการตอบสนองเหตุการณ์ (Incident Response)

### การป้องกัน และบรรเทาภัยพิบัติทางธรรมชาติ

- จัดตั้งหน่วยบริการพร้อมช่วยเหลือประชาชน (SAR / Rescue)
- สนับสนุนอากาศยานในการลำเลียงสิ่งของบรรเทาทุกข์/อพยพผู้ประสบภัย
- จัดทำแผนซ้อมเหตุฉุกเฉินประจำปีร่วมกับจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### การปราบปรามยาเสพติด

- ประสานงานกับหน่วยงานรอบพื้นที่ บน.๔๖ สนับสนุนการสกัดกั้นการลักลอบขนยาเสพติด
- ประสานงานกับตำรวจ/ฝ่ายปกครองในการจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย

### การต่อต้านการก่อการร้าย

- พัฒนาขีดความสามารถกำลังพลในภารกิจต่อต้านการก่อการร้าย
- แลกเปลี่ยนข่าวกรองกับหน่วยงานพันธมิตร
- จัดซ้อมแผนเผชิญเหตุในสนามบินและพื้นที่ยุทธศาสตร์

๓.๒.๓.๔ บน.๔๖ มีขีดความสามารถในการตอบโต้เหตุวิกฤตจากการก่อการร้าย

เพื่อรักษาความมั่นคง และความปลอดภัยของพื้นที่ยุทธศาสตร์ เช่น สนามบิน กองบิน คลังอาวุธ และเขตทหาร การป้องกัน และสกัดกั้นการก่อการร้ายที่มุ่งโจมตีทางอากาศ หรือโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ

### แผนการดำเนินงานของ บน.๔๖ ดังนี้

#### การข่าวกรอง และการเฝ้าระวัง (Intelligence & Surveillance)

- เครือข่ายข่าวกรองภายในกองบินและการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับตำรวจ/กองทัพ/หน่วยงานความมั่นคง
- การประสานงานการเฝ้าตรวจด้วย UAV เรดาร์ ระบบกล้องวงจรปิด และระบบตรวจจับบุคคล/ยานพาหนะ

#### การป้องกันพื้นที่ และโครงสร้างพื้นฐาน (Base Defense & Critical Infrastructure Protection)

- ระบบรักษาความปลอดภัยรอบเขตกองบิน (Fencing, CCTV, Sensor, Patrol)
- การควบคุมการเข้า - ออกพื้นที่ (Access Control & ID Management)
- การรักษาความปลอดภัยคลังอาวุธ/เชื้อเพลิง/อากาศยาน

#### การสื่อสาร และบัญชาการ (C2 : Command & Control)

- ศูนย์บัญชาการเหตุวิกฤต (Crisis Management Center) ของ บน.๔๖
- ระบบสื่อสารปลอดภัย (Secure Communication / Encrypted Radio / Data Link)
- Protocol การประสานงานกับตำรวจ หน่วย EOD ปก. และหน่วยงานพลเรือน

#### การแพทย์ฉุกเฉิน และการช่วยเหลือ (Medical & Rescue)

- ทีมแพทย์ทหารและกู้ชีพฉุกเฉินพร้อมสนับสนุน MEDEVAC
- หน่วยดับเพลิง และชุดกู้ภัยอากาศยาน บน.๔๖
- การฝึกอบรมบุคลากรให้มีทักษะการปฐมพยาบาลและการกู้ภัย

### ๓.๒.๔ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงกับต่างประเทศ

เป้าหมาย ทอ.มีศักยภาพเป็นที่ยอมรับ และมีบทบาทสำคัญในการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสันติภาพ และความมั่นคงในภูมิภาค เป็นที่เชื่อถือ และได้รับการสนับสนุนจากประชาคมระหว่างประเทศ และ ทอ.มิตรประเทศ ทั้งในกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศสมาชิกอาเซียน ประเทศมหาอำนาจ มิตรประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ อันจะส่งผลดีต่อการป้องกัน ลดความขัดแย้ง และลดความเสี่ยงในการเผชิญหน้ากันด้วยการใช้กำลังทหาร รักษาสมดุลกับประเทศมหาอำนาจ และส่งเสริมความเป็นแกนกลางของอาเซียน (ASEAN Centrality) โดยหน่วยมีแผนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการ

สนับสนุนการดำรง เสริมสร้าง และพัฒนาความสัมพันธ์และความร่วมมือ การฝึกร่วม/ผสม (Joint/Combined Exercises) การศึกษาทางทหาร (Military Education & Training) การรักษาสันติภาพ (Peacekeeping Operations) การบรรเทาภัยพิบัติ (Disaster Relief / HADR) การแพทย์ทหาร (Military Medicine) การทูตทหาร (Defence Diplomacy)

### ๓.๒.๕ แผนปฏิบัติราชการ เรื่อง การพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน

เป้าหมาย ประชาชน ชุมชน และพื้นที่เป้าหมาย มีความเป็นอยู่พื้นฐาน และคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถใช้ชีวิตอยู่ได้อย่างปลอดภัย มั่นคง และเกื้อกูลต่อการรักษาความมั่นคงภายใน และการป้องกันประเทศ ทุกพื้นที่ที่มีมาตรการช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพ รองรับเมื่อมีสถานการณ์ภัยพิบัติหรือสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยหน่วยมีแผนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๕.๑ พัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงและช่วยเหลือประชาชน โดยส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือส่วนราชการพลเรือนและภาคเอกชน

แนวทางการดำเนินการของ บ.๔๖ ดังนี้

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนา

- ช่วยเหลือหน่วยงานท้องถิ่นในการจัดการน้ำ และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ

ด้านความมั่นคง และความปลอดภัย

- สนับสนุนกำลังพล และยุทโธปกรณ์เพื่อรักษาความปลอดภัยในกิจกรรมสำคัญของรัฐ และเอกชน
- ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานความมั่นคงพลเรือน เช่น ตำรวจ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ส่งเสริมการจัดตั้งเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชน ภาครัฐ และเอกชน เพื่อการเฝ้าระวังภัย

ด้านการช่วยเหลือสาธารณภัย และภัยพิบัติ

- สนับสนุนอากาศยาน และหน่วยกู้ภัยทางอากาศสำหรับลำเลียงผู้ประสบภัย และสิ่งของบรรเทาทุกข์
- สนับสนุนกำลังพลร่วมกับหน่วยงานพลเรือนในการกู้ภัย และฟื้นฟูพื้นที่หลังภัยพิบัติ
- ร่วมมือกับเอกชน และองค์กรสาธารณกุศลในการจัดหา และแจกจ่ายสิ่งของจำเป็น

ด้านการแพทย์ และสาธารณสุข

- สนับสนุนหน่วยแพทย์ทหารออกปฏิบัติงานร่วมกับโรงพยาบาล และหน่วยงานสาธารณสุข
- สนับสนุนการฉีดวัคซีน การตรวจโรค และการป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่ห่างไกล
- ประสานการให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน และการอพยพผู้ป่วยทางอากาศกับโรงพยาบาลเอกชน

### ด้านการสร้างความร่วมมือ และความเชื่อมโยงด้านการปฏิบัติการจิตวิทยา

- จัดกิจกรรม “ทหาร - ประชาชนสัมพันธ์” และโครงการจิตอาสา ร่วมกับองค์กรชุมชน และเอกชน
- สนับสนุนโครงการ CSR ของภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง และสาธารณประโยชน์
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย และภาคธุรกิจ เพื่อวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบิน และความมั่นคง

**๓.๒.๕.๒ บูรณาการความร่วมมือกับส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย** (ภารกิจฝนหลวง การควบคุมไฟฟ้า การค้นหาช่วยชีวิต การเฝ้าติดตามอากาศยานต่างชาติที่บินเข้า - ออกราชอาณาจักร การลำเลียงผู้ป่วยทางอากาศ การลำเลียงสิ่งของการช่วยเหลืออพยพคนไทยในต่างประเทศ การใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เฝ้าระวังป้องกัน อุทกภัย การเฝ้าระวังโรคติดต่ออุบัติใหม่และโรคติดต่ออุบัติซ้ำ)

#### กิจกรรม และภารกิจสำคัญของ บน.๔๖

##### ภารกิจฝนหลวง ป้องกันไฟฟ้า และตัดแปรสภาพอากาศ

- สนับสนุนเครื่องบิน บุคลากร และอุปกรณ์ร่วมกับกรมฝนหลวงและการบินเกษตร
- ลดผลกระทบจากภัยแล้ง และเสริมสร้างความมั่นคงด้านน้ำ

##### การควบคุมและป้องกันไฟฟ้า

- จัดอากาศยานบินลาดตระเวน โพรยน้ำและสารควบคุมไฟฟ้า
- ประสานงานกับกรมป่าไม้ กรมอุทยานฯ และหน่วยงานท้องถิ่น

##### การลำเลียงผู้ป่วยทางอากาศ (Aeromedical Evacuation)

- จัดอากาศยานพร้อมบุคลากรการแพทย์ทหาร
- ประสานกับกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลรัฐ และเอกชน

##### การลำเลียงสิ่งของ ยุทโธปกรณ์ช่วยเหลือ และบรรเทาสาธารณภัย

- สนับสนุนการลำเลียงสิ่งของบรรเทาทุกข์ น้ำ อาหาร และอุปกรณ์จำเป็น
- บูรณาการร่วมกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) และองค์กรสาธารณกุศล

**๓.๒.๕.๓ พัฒนาศักยภาพการเตรียมพร้อมสำหรับการระดมทรัพยากร** (รพ.เคลื่อนที่ ทอ. ชุดปฏิบัติการทำลายล้างนิวเคลียร์ ชีวะ เคมี) สร้างความพร้อมในการระดมทรัพยากรทางการแพทย์ และการบินเพื่อช่วยชีวิต และบรรเทาทุกข์อย่างรวดเร็วเมื่อเกิดสาธารณภัยหรือภาวะฉุกเฉิน

**๓.๒.๕.๔ สนับสนุนให้ภาคประชาชน กลุ่มเยาวชน นักเรียน และนักศึกษา เข้ามา** มีส่วนร่วมกับการดำเนินงานของ ทอ. (จิตอาสา ศูนย์การเรียนรู้ พิพิธภัณฑสถานแห่งท่องเที่ยวในหน่วยทหาร)

#### กิจกรรม และภารกิจสำคัญของ บน.๔๖

##### กิจกรรมจิตอาสาและบริการสังคม

- เปิดโอกาสให้ประชาชน และเยาวชนเข้าร่วมโครงการจิตอาสา เช่น การบรรเทาสาธารณภัย การปลูกป่า การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
- จัดโครงการจิตอาสาทางทหารร่วมกับโรงเรียน มหาวิทยาลัย และองค์กรท้องถิ่น

##### ศูนย์เรียนรู้และการถ่ายทอดองค์ความรู้

- สนับสนุนความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการทำวิจัย และนวัตกรรม

##### การท่องเที่ยวเชิงทหาร (Military Tourism)

- พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่หน่วยทหาร เช่น พื้นที่แหล่งท่องเที่ยวภายใน บน.๔๖

### การสร้างเครือข่ายเยาวชน และประชาชน

- จัดค่าย “ลูกเสืออากาศ” เพื่อให้เยาวชนพื้นที่โดยรอบ บน.๔๖ ได้เข้ามาเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- สร้างกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เช่น การประกวดโครงงานนวัตกรรม การแข่งขันโดรน เครื่องบินเล็กและการออกแบบอากาศยานจำลอง

#### ๓.๒.๕.๕ ปรับปรุง และพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ทันต่อยุคสมัย

#### และเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

#### กิจกรรม และภารกิจสำคัญของ บน.๔๖

#### การพัฒนาเนื้อหา (Content Development)

- ผลิตสื่อที่หลากหลาย ในรูปแบบอินโฟกราฟิก วิดีโอสั้น สารคดี และบทความ เพื่อเข้าถึงกลุ่มต่าง ๆ
- ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย กระชับ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น เยาวชน ประชาชนทั่วไป หรือภาคีต่างประเทศ
- นำเสนอความสำเร็จ ภารกิจ และบทบาทของ ทอ.ให้เห็นประโยชน์เชิงรูปธรรมต่อประชาชน

#### การใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย (Multi - Channel Communication)

- เพิ่มการใช้สื่อออนไลน์ เช่น Facebook YouTube TikTok Podcast และ Website อย่างเป็นระบบ
- สื่อสารผ่าน Traditional Media เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ สำหรับประชาชนทั่วไปในวงกว้าง

#### การเจาะกลุ่มเป้าหมาย (Targeted Communication)

- กลุ่มเยาวชน สื่อสร้างแรงบันดาลใจ เช่น วิดีโอการบิน เกม/แอนิเมชัน การแข่งขันโดรน
- กลุ่มประชาชนทั่วไป สื่อสารเรื่องการช่วยเหลือประชาชน ภัยพิบัติ และการพัฒนาประเทศ
- กลุ่มต่างประเทศ สื่อประชาสัมพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ เน้นบทบาทความร่วมมือระหว่างประเทศ และการรักษาสันติภาพ

#### การมีส่วนร่วม (Engagement)

- เปิดโอกาสให้ประชาชน และเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรมที่ บน.๔๖ จัด เช่น Open House งานวันเด็ก และกิจกรรมค่ายลูกเสืออากาศ

#### การประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- จัดทำตัวชี้วัดด้านการประชาสัมพันธ์ (Reach Engagement Feedback)
- สำรวจความคิดเห็นจากประชาชน และกลุ่มเป้าหมาย เพื่อนำไปปรับปรุงเนื้อหา และวิธีการสื่อสาร
- พัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการสื่อสารของกำลังพลให้ทันต่อเทคโนโลยี และแนวโน้มใหม่

#### ๓.๒.๕.๖ สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)

#### เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ ๓ มิติ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

#### เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)

#### กิจกรรม และภารกิจสำคัญของ บน.๔๖

#### เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy)

- สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพร่วมกับมหาวิทยาลัย และภาคเอกชน (เช่น เชื้อเพลิงชีวภาพ วัสดุทดแทนจากธรรมชาติ)
- สนับสนุนโครงการด้านความมั่นคงทางอาหาร เช่น แปลงเกษตรตัวอย่างในพื้นที่ บน.๔๖

**เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)**

- พัฒนาระบบการจัดการขยะ และของเสียในหน่วยทหารให้นำกลับมาใช้ใหม่หรือนำไปผลิตพลังงาน
- ใช้เทคโนโลยีการซ่อมบำรุงอากาศยาน/อุปกรณ์เพื่อยืดอายุการใช้งานและลดการสูญเสีย
- รณรงค์การลดใช้พลาสติกแบบครั้งเดียวทิ้งภายในหน่วยงาน และส่งเสริมการรีไซเคิลร่วมกับชุมชน

**เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy)**

- จัดทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ บม.๔๖
- สนับสนุนกิจกรรมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกป่า การอนุรักษ์แหล่งน้ำ

## ส่วนที่ ๓

### สาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

#### ๑. วิสัยทัศน์ ทอ.และวิสัยทัศน์ของหน่วย

<b>วิสัยทัศน์ ทอ.(Vision)</b>
<p><b>กองทัพอากาศที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ “Unbeatable Air Force”</b></p> <p>- การเป็นกองทัพอากาศที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพนั้น เป็นการเตรียมความพร้อมในการปกป้องอธิปไตย และมีขีดความสามารถเท่าเทียมในการร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาค สามารถปฏิบัติการร่วมกัน ทั้งภารกิจการรบ และมีใช้การรบ โดยเฉพาะการช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม และการบรรเทาภัยพิบัติที่เกิดขึ้น จากธรรมชาติได้อย่างทันท่วงที และมีประสิทธิภาพ</p>

<b>วิสัยทัศน์ กองบิน ๔๖ (Vision)</b>
<p><b>ฐานบินปฏิบัติการพิเศษที่เป็นกำลังหลัก ในการขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์กองทัพอากาศ</b></p> <p>“Special operations air base, the main support leading to RTAF vision”</p>

#### ๒. ภารกิจ

<b>ภารกิจ (อ้างอิง พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการและกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการ กองทัพอากาศ กองทัพอากาศ กระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๘)</b>
<p>มีหน้าที่ เตรียม และปฏิบัติการใช้กำลังตามอำนาจหน้าที่ของกองทัพอากาศ มี ผู้บังคับการกองบิน ๔๖ เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ</p>

๓. พันธกิจ (Missions) (อ้างอิง ขอบเขต ความสำเร็จ และความรับผิดชอบ และหน้าที่สำคัญ จากเอกสารการจัดส่วนราชการ กองทัพอากาศ พ.ศ.๒๕๕๒ (อัตรา ทอ.๕๒))

- ๓.๑ เตรียมกำลังให้พร้อม และสนับสนุนปฏิบัติการทางอากาศ
- ๓.๒ ปฏิบัติการใช้กำลังตามอำนาจหน้าที่ของกองทัพอากาศ

#### ๔. ค่านิยมหลัก ทอ. (RTAF Core Values) และค่านิยมหลัก บน.๔๖ (Wing 46 Core Values)

ตามภารกิจ บทบาท หน้าที่

ค่านิยมหลัก ทอ. (RTAF Core Values) ใช้คำย่อว่า “AIR” ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประการ คือ Airmanship (ความเป็นทหารอากาศ) Integrity and Allegiance (ความซื่อสัตย์ และความจงรักภักดี) และResponsibility (ความรับผิดชอบ) โดยเป็นแนวทางให้กำลังพลยึดถือปฏิบัติเพื่อสร้างจิตสำนึก ความเป็นทหารอากาศมืออาชีพ และพร้อมปฏิบัติการกิจเพื่อประชาชน

ค่านิยมหลัก บน.๔๖ (Wing 46 Core Values) ใช้คำย่อว่า “AIRPSL” ซึ่งประกอบด้วย ๖ ประการ คือ Airmanship (ความเป็นทหารอากาศ) Integrity and Allegiance (ความซื่อสัตย์ และความจงรักภักดี) Responsibility (ความรับผิดชอบ) Public Mind (จิตอาสา) Sufficiency (ความพอเพียง) และ Lifelong Learning (การเรียนรู้ตลอดชีวิต)

ค่านิยมหลัก ทอ. (RTAF Core Values)	นิยาม (Define)	พฤติกรรมที่คาดหวัง (Behavior)
<p>Airmanship ความเป็นทหารอากาศ</p>	<p>ความเป็นทหารอากาศ มีการแสดงออกถึงความเป็นทหารอากาศที่มีระเบียบวินัย รู้หลักการ ขั้นตอน และมีทักษะในการปฏิบัติงาน มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบอย่างมืออาชีพ มีความตระหนักรู้ในตนเอง สามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม ภายใต้ความเสียงในทุกสถานการณ์ และสามารถทำงานเป็นทีม เพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย</li> <li>- มีความรู้ในทฤษฎี หลักการ ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับงานของตนเอง</li> <li>- มุ่งมั่น พยายามปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง จนเกิดทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ</li> <li>- มีความตระหนักรู้ในสถานการณ์ของตนเอง และอุปกรณ์เครื่องมือที่ปฏิบัติงาน ที่มงานสภาพแวดล้อม และความเสียงในสภาวะ ต่าง ๆ ด้วยข้อเท็จจริง และสามารถพยากรณ์ คาดการณ์ ได้อย่างแม่นยำ</li> <li>- มีความกล้า และสามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง</li> </ul>
<p>Integrity and Allegiance ความซื่อสัตย์ และความจงรักภักดี</p>	<p>มีความยึดมั่นในระบบเกียรติศักดิ์ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กล้ากระทำในสิ่งที่ถูกต้อง มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง ดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ พร้อมเปิดใจ รับความคิดเห็นของผู้อื่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่พูดโกหก ไม่คดโกง และไม่ยอมให้คนอื่นคนใดปฏิบัติเช่นนั้น เป็นอันขาด</li> <li>- มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</li> <li>- มีความกล้ากระทำในสิ่งที่ถูกต้อง</li> <li>- มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรม</li> <li>- มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ</li> <li>- เปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ul>
<p>Responsibility ความรับผิดชอบ</p>	<p>ความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร สังคม และประเทศชาติ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจสัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร สังคม และประเทศชาติ</li> <li>- ปฏิบัติภารกิจจนสัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</li> </ul>

ค่านิยมหลัก บน.๔๖ (Wing 46 Core Values)	นิยาม (Define)	พฤติกรรมที่คาดหวัง (Behavior)
Public Mind จิตอาสา	จิตใจที่พร้อมจะช่วยเหลือผู้อื่นและสังคมด้วยความสมัครใจ เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่หวังผลตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานภายใต้แนวคิดเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคม และประเทศชาติมากที่สุด</li> <li>- มีความสุขที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น</li> </ul>
Sufficiency ความพอเพียง	ความพอเพียง เป็นหลักการสำคัญในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy - SEP) ซึ่งเป็นหลักคิดที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิต และการพัฒนาแก่พสกนิกรชาวไทย ความพอเพียงเป็นกรอบแนวคิดที่เน้นการพัฒนา ที่ตั้งอยู่บนรากฐานของ ทางสายกลาง และความ ไม่ประมาท โดยให้ความสำคัญกับการ อยู่ร่วมกับธรรมชาติและการพึ่งตนเองเป็นหลัก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีเกียรติ และศักดิ์ศรีในสังคม มีความสุขตามอัตภาพ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
Lifelong Learning การเรียนรู้ตลอดชีวิต	การเรียนรู้ตลอดชีวิต มีแรงจูงใจที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Directed Learning) เพื่อพัฒนาและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการ การเปลี่ยนแปลงของการเมือง สังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจโลก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียรในการ ค้นคว้าหาความรู้เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างถูกต้อง แลกเปลี่ยน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเกิดประโยชน์ ทั้งนี้รวมถึง กฎ ระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติต่าง ๆ ทั้งความรู้ภายใน และภายนอก ทอ.</li> <li>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- บูรณาการด้านการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน</li> </ul>

## ๕. สถานการณ์ปัจจุบัน

ซึ่งเป็นสถานการณ์ภายนอกหน่วย และ/หรือ ภายนอก ทอ.ที่ส่งผลกระทบต่อทางบวกและทางลบต่อการปฏิบัติงานตามกรอบของภารกิจ/พันธกิจของหน่วย

**C : Customer ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** (การกำหนดผู้รับบริการ การตอบสนองต่อความต้องการ ช่องทางการติดต่อ แนวโน้มปริมาณความต้องการในอนาคต การให้ความร่วมมือกับหน่วย ความพึงพอใจที่ส่งผลต่อภารกิจของหน่วย)

### ผู้รับบริการหลัก

- หน่วยงานภาครัฐ และ ทอ. : ทอ.หน่วยทหารอื่น ๆ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำรวจ ฯลฯ
- ประชาชนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก และภาคเหนือตอนล่าง : ได้รับบริการด้านความปลอดภัย การช่วยเหลือภัยพิบัติ และกิจกรรมสังคม
- ทำอากาศยานพิษณุโลก ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก ศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคเหนือตอนล่าง สถานีอุตุนิยมวิทยาพิษณุโลก : การใช้สนามบิน/พื้นที่ร่วมกัน
- ภาคเอกชน/สถาบันการศึกษา : การวิจัย การฝึกอบรม การจัดกิจกรรมร่วมกัน

### การตอบสนองต่อความต้องการ

- ด้านความมั่นคง : รักษาความปลอดภัยทางอากาศและพื้นที่ บน.๔๖
- ด้านการช่วยเหลือประชาชน : การลำเลียงผู้ประสบภัย ส่งเวชภัณฑ์ อาหาร และการอพยพ
- ด้านการพัฒนาและสังคม : สนับสนุนกิจกรรมในพื้นที่ ร่วมมือกับชุมชน โรงเรียน และโครงการจิตอาสา

### ช่องทางการติดต่อประสานงานกับ บน.๔๖

- สายตรง บน.๔๖ และ ศปก.บน.๔๖ ศปก.ทอ.
- Website/Social Media ของ บน.๔๖ และของ ทอ.
- การประสานผ่านผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานท้องถิ่น
- การติดต่อโดยตรงกับประชาชน ผ่านกิจกรรมชุมชน หรือโครงการจิตอาสา

### แนวโน้มปริมาณความต้องการในอนาคต

- เพิ่มขึ้น : ความช่วยเหลือภัยพิบัติ เนื่องจากความเสี่ยงด้านน้ำท่วม ไฟป่า ฝุ่น PM 2.5
- เพิ่มขึ้น : การสนับสนุนงานร่วมกับพลเรือน เช่น การบินพาณิชย์ Logistics การขนส่งทางอากาศ
- เพิ่มขึ้น : ความคาดหวังของประชาชนต่อความปลอดภัย และความช่วยเหลือที่รวดเร็ว
- เปลี่ยนแปลง : ความต้องการด้านการสื่อสาร และการประสานงานออนไลน์ (ดิจิทัล/ Social Media)

### การให้ความร่วมมือกับหน่วย

- หน่วยงานท้องถิ่น และประชาชนให้การสนับสนุนกิจกรรม และโครงการจิตอาสา
- มหาวิทยาลัย และโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านการศึกษา และวิชาการ
- ภาคเอกชนสนับสนุนอุปกรณ์/การประสานงานในบางโครงการ

### ความพึงพอใจที่ส่งผลต่อภารกิจของ บน.๔๖

- ประชาชนส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นต่อ บน.๔๖ ว่าเป็นกำลังหลักด้านความมั่นคงและการช่วยเหลือฉุกเฉิน
- หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนมีความพึงพอใจ ต่อการสนับสนุนภารกิจร่วม โดยเฉพาะการบรรเทาสาธารณภัย และกิจกรรมเพื่อสังคม
- ความพึงพอใจที่สูงนี้ส่งผล เสริมสร้างภาพลักษณ์เชิงบวก และช่วยให้ บน.๔๖ ได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

**P : Political การเมือง/ Policy นโยบาย/ Plan แผนที่เกี่ยวข้อง** (การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เสถียรภาพของรัฐบาล สถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศ สถานการณ์ด้านความมั่นคง การข่าว ยุทธศาสตร์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ มาตรฐาน การร้องเรียน การตรวจสอบ การประเมินส่งผลกระทบต่อภารกิจของหน่วย)

#### **การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง และเสถียรภาพรัฐบาล**

- เสถียรภาพของรัฐบาล มีผลต่อความต่อเนื่องของนโยบายด้านความมั่นคงและงบประมาณกลาโหม
- การเปลี่ยนแปลงคณะรัฐมนตรีหรือผู้กำหนดนโยบาย อาจทำให้เกิดความไม่แน่นอนด้านการจัดสรรทรัพยากร และทิศทางการพัฒนา

#### **สถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศ และภูมิรัฐศาสตร์**

- ความสัมพันธ์ไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน ส่งผลต่อความร่วมมือด้านความมั่นคง และการบิน
- ภัยคุกคามข้ามชาติ เช่น การก่อการร้ายสากล การลักลอบค้ายาเสพติด อาชญากรรมข้ามชาติ
- บทบาทของไทยในเวทีโลก (เช่น อาเซียน ความร่วมมือทางทหารกับสหรัฐฯ จีน ฯลฯ) ส่งผลต่อการปรับแผนกำลังรบ และการฝึก

#### **สถานการณ์ด้านความมั่นคง และการข่าว**

- การแผ่รังสีภัยคุกคามทางอากาศ ไซเบอร์ และข่าวสาร ที่อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของประชาชน
- สถานการณ์ชายแดนภาคเหนือและภาคตะวันตก (แรงงานข้ามชาติ การสู้รบในประเทศเพื่อนบ้าน) บบ.๔๖ มีการเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนตลอดเวลา

#### **ยุทธศาสตร์ แผน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง**

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านความมั่นคง / การพัฒนาเศรษฐกิจ BCG / การพัฒนาดิจิทัล)
- แผนแม่บทกองทัพอากาศ : มุ่งสู่การเป็น Smart Air Force การพัฒนากำลังพล เทคโนโลยี และการปฏิบัติการร่วม
- นโยบายรัฐบาล ด้านความมั่นคงและการพัฒนาเศรษฐกิจภูมิภาค (พิษณุโลกเป็นศูนย์กลางคมนาคม และ Logistics ภาคเหนือตอนล่าง)
- แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติที่ บบ.๔๖ ต้องสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชนโดยรอบพื้นที่

#### **กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ**

- พระราชบัญญัติกลาโหม และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบการบินพลเรือนและทหาร เกี่ยวกับการใช้สนามบินร่วมกัน
- มาตรฐานความปลอดภัยการบิน (ICAO, ทอ.)
- ระเบียบการตรวจสอบ/ประเมินหน่วยงานรัฐ เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ป.ป.ช. และ ทอ.

#### **มาตรการ การตรวจสอบ และการประเมิน**

- การตรวจสอบและประเมินผลด้านงบประมาณ การใช้จ่าย และการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส
- การตรวจสอบความพร้อมรบ และนिरภัยการบิน
- การประเมินความพึงพอใจของประชาชน และหน่วยงานที่รับบริการ

**E : Economic เศรษฐกิจ** (ทิศทางการสนับสนุนงบประมาณ หรือทรัพยากร เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก สถานที่ อัตราแลกเปลี่ยนที่ส่งผลต่อโครงการที่เกี่ยวข้อง อาทิ โครงการจัดซื้อจากต่างประเทศ โครงการแลกเปลี่ยนเยี่ยมเยือน โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ เป็นต้น สถานการณ์พลังงานที่ส่งผลต่อภารกิจของหน่วย)

#### **งบประมาณและการสนับสนุนทรัพยากร**

**งบประมาณภาครัฐ** : การจัดสรรงบประมาณกลาโหมมีแนวโน้มถูกจำกัด เนื่องจากเศรษฐกิจชะลอตัว และการจัดลำดับความสำคัญของรัฐบาล

**งบซ่อมบำรุงและพัฒนา** : การบำรุงรักษาอากาศยาน และสิ่งอุปกรณ์ใช้ต้นทุนสูง หากงบจำกัดจะกระทบความพร้อมรบ

**ทรัพยากรสนับสนุนจากท้องถิ่น** : อาจได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติมจากจังหวัดหรือเอกชนในบางโครงการ เช่น กิจกรรมเพื่อสังคม

#### **การจัดซื้อ / โครงการต่างประเทศ**

**อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา** : ค่าเงินบาทที่ผันผวน ส่งผลต่อการจัดซื้ออาวุธยุทโธปกรณ์ อะไหล่ หรือเทคโนโลยีจากต่างประเทศ

**โครงการแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงาน** : ขึ้นอยู่กับสภาพเศรษฐกิจและความพร้อมด้านงบประมาณของทั้งไทย และประเทศสัมพันธมิตร

**โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ** : เช่น การฝึกผสม การเยี่ยมเยือน อาจได้รับผลกระทบหากต้นทุนสูงขึ้น

#### **สิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุ อุปกรณ์**

**สิ่งอำนวยความสะดวกภายในหน่วย** : ต้องพัฒนาและซ่อมบำรุงต่อเนื่องเพื่อรองรับภารกิจ แต่ใช้งบประมาณสูง **เครื่องมือและอุปกรณ์ทันสมัย** : จำเป็นต้องลงทุนเพิ่มเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น ระบบสื่อสารดาวเทียม UAV และระบบไซเบอร์

#### **สถานการณ์พลังงาน**

**ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงการบิน (Jet Fuel)** : มีผลโดยตรงต่อการฝึกบินและการปฏิบัติการจริง หากราคาน้ำมันสูงขึ้นจะลดจำนวนชั่วโมงบิน และความถี่ของการฝึก

**พลังงานไฟฟ้า** : ราคาไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นส่งผลต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภายในหน่วย

**นโยบายพลังงานหมุนเวียน/ประหยัดพลังงาน** : เป็นแรงกดดันให้ บ.๔๖ ปรับตัว เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ระบบจัดการพลังงานอัจฉริยะ

#### **สภาพเศรษฐกิจภาพรวมประเทศและท้องถิ่น**

**เศรษฐกิจท้องถิ่นพิษณุโลก** : อยู่ระหว่างการพัฒนาเป็นศูนย์กลางคมนาคม และโลจิสติกส์ ทำให้ บ.๔๖ ได้รับประโยชน์ทางอ้อมจากโครงสร้างพื้นฐานที่ดีขึ้น

**เศรษฐกิจครัวเรือน** : ค่าครองชีพสูงขึ้นอาจกระทบต่อขวัญกำลังใจ และความเป็นอยู่ของกำลังพล บ.๔๖ และครอบครัว

**S: Social สังคม** (ค่านิยม หรือวัฒนธรรม หรือช่องว่างระหว่างวัย (Generation Gap) ในการทำงาน ของบุคลากร ทอ. การเปลี่ยนแปลงของระบบสวัสดิการสังคม ความรู้ใหม่ การศึกษา ภาษา สื่อ (Social Media) สิ่งแวดล้อม ชุมชน ความคิดเห็นของประชาชน โรคติดต่ออุบัติใหม่ และโรคติดต่ออุบัติซ้ำส่งผลกระทบต่อ ภารกิจของหน่วย)

#### ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

**ค่านิยมหลัก ทอ. :** “AIR” ประกอบด้วย Airmanship (ความเป็นทหารอากาศ) Integrity and Allegiance (ความซื่อสัตย์ และความจงรักภักดี) และ Responsibility (ความรับผิดชอบ)

- วัฒนธรรมการทำงานร่วมกันกับหน่วยราชการ และชุมชนท้องถิ่น ช่วยเสริมความเชื่อมั่น และความไว้วางใจของประชาชน

- ความผูกพันกับสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญในการปฏิบัติภารกิจ

#### ช่องว่างระหว่างวัย (Generation Gap)

- กำลังพลมีทั้ง รุ่นอาวุโสที่เน้นระเบียบวินัยเข้มงวด และรุ่นใหม่ที่คุ้นเคยกับเทคโนโลยีและโซเชียลมีเดีย

- ความแตกต่างนี้อาจส่งผลต่อการสื่อสาร และรูปแบบการทำงาน จำเป็นต้องสร้างความเข้าใจระหว่างรุ่น และพัฒนาระบบพี่เลี้ยง (Mentorship)

#### การเปลี่ยนแปลงของระบบสวัสดิการสังคม

- การสนับสนุนด้านที่อยู่อาศัย การศึกษา และการรักษาพยาบาล มีผลต่อขวัญและกำลังใจของบุคลากร

- หากระบบสวัสดิการของรัฐมีข้อจำกัดหรือเปลี่ยนแปลง อาจกระทบความเป็นอยู่ของกำลังพล และครอบครัว

#### การศึกษา ความรู้ใหม่ และภาษา

- บุคลากรรุ่นใหม่มีโอกาสเข้าถึงความรู้ เทคโนโลยี และภาษาอังกฤษมากขึ้น ส่งผลดีต่อการฝึก และความร่วมมือระหว่างประเทศ

- แต่บุคลากรบางส่วนยังต้องการ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและภาษา เพื่อให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

#### บทบาทของสื่อ และ Social Media

- Social Media มีอิทธิพลสูงต่อภาพลักษณ์ของ บ.น.๕๖

- ข้อดี : ใช้เป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงาน และสร้างความสัมพันธ์กับประชาชน

- ข้อเสีย : หากเกิดข่าวลือหรือข้อมูลเท็จ (Fake News) อาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือของหน่วยอย่างรวดเร็ว

#### สิ่งแวดล้อม และชุมชน

- บ.น.๕๖ ตั้งอยู่ใน จว.พิษณุโลก ซึ่งชุมชนโดยรอบมีความผูกพันกับหน่วยงาน

- ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ฝุ่น PM 2.5 น้ำท่วม และภัยแล้ง ส่งผลต่อการบินและการใช้ชีวิตของกำลังพล

- ความร่วมมือกับชุมชนในโครงการจิตอาสาและการช่วยเหลือภัยพิบัติ ช่วยสร้างความไว้วางใจ และภาพลักษณ์ที่ดี

#### ความคิดเห็นของประชาชน

- ประชาชนส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและชื่นชม ทอ. โดยเฉพาะด้านการช่วยเหลือสาธารณภัย และการสนับสนุนงานสังคม

- แต่ประชาชนบางกลุ่มอาจมีข้อกังวลเรื่อง เสียงรบกวนจากการฝึกบิน และการใช้พื้นที่สนามบินร่วมกับพลเรือน

## โรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ

- โรคระบาด เช่น COVID-19 หรือโรคติดต่อใหม่ ๆ ส่งผลต่อ การฝึก การปฏิบัติการบิน และการรวมพลกำลังพล

- หน่วยต้องมีมาตรการด้านสาธารณสุขเข้มงวด และเตรียมแผนรองรับการปฏิบัติการกิจภายใต้ข้อจำกัดทางสุขภาพ

**T : Technological เทคโนโลยี** (กระแสของเทคโนโลยีใหม่ นวัตกรรม ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ส่งผลต่อเทคโนโลยีที่หน่วยมีอยู่เดิม ความต้องการงบประมาณสำหรับเทคโนโลยีใหม่ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ การถ่ายทอดเทคโนโลยีจากภายนอกสู่หน่วยงาน การใช้เทคโนโลยีเพื่อสื่อสาร และรับข่าวสารจากหน่วยงานภายนอกที่ส่งผลต่อภารกิจของหน่วย)

### กระแสเทคโนโลยีใหม่ และนวัตกรรม

- AI และ Machine Learning : ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวกรอง การคาดการณ์ภัยคุกคาม และการบำรุงรักษาเครื่องบินแบบ Predictive Maintenance

- UAV/Drone : ใช้สำหรับลาดตระเวน ฝ้าตรวจ และช่วยเหลือภัยพิบัติ เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติการ

- ระบบดาวเทียมและ IoT : สนับสนุนการสื่อสาร การนำร่อง และการติดตามสถานการณ์แบบ Real-Time

- เทคโนโลยีสีเขียว : การใช้พลังงานทดแทน เช่น Solar Cell ระบบจัดการพลังงานอัจฉริยะ ลดค่าใช้จ่ายและสอดคล้องนโยบายสิ่งแวดล้อม

### ความต้องการงบประมาณสำหรับเทคโนโลยีใหม่

- การจัดหาและบำรุงรักษาเทคโนโลยีสมัยใหม่ ใช้งบประมาณสูง

- หน่วยต้องพิจารณาความคุ้มค่า และอาจเลือกใช้ การถ่ายทอดเทคโนโลยีจากภาคเอกชนหรือมหาวิทยาลัย ในพื้นที่เพื่อลดต้นทุน

### ภัยคุกคามทางไซเบอร์

- Cyber Attack/Hacking/Malware อาจเจาะระบบสื่อสาร การบัญชาการ หรือข้อมูลการบิน

- Information Warfare : ข่าวปลอม (Fake News) และการโจมตีทางข้อมูลส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของหน่วย

- จำเป็นต้องพัฒนาระบบ Cyber Security และบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้าน IT ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

### การถ่ายทอดเทคโนโลยีจากภายนอกสู่หน่วยงาน

- ความร่วมมือกับ กองทัพอากาศมิตร มหาวิทยาลัย และสถาบันวิจัย เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ

- โครงการศึกษาดูงาน/ฝึกผสมต่างประเทศ ทำให้บุคลากรเข้าถึงเทคโนโลยีการบินสมัยใหม่

- การร่วมมือกับภาคเอกชนในประเทศ สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่เหมาะสมกับงบประมาณ

### การใช้เทคโนโลยีเพื่อสื่อสารและรับข่าวสาร

- ระบบดิจิทัลและ Social Media : ใช้เป็นช่องทางสื่อสารระหว่างหน่วยงานภายนอก และประชาชน

- ระบบสื่อสารดาวเทียมและเครือข่ายความปลอดภัยสูง : สำคัญต่อการปฏิบัติการในสถานการณ์วิกฤติ

- Big Data & Cloud : สนับสนุนการจัดเก็บ วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยได้อย่างรวดเร็ว และแม่นยำ

## ๖. ประเด็นกลยุทธ์ของหน่วย (Strategic Theme : ST)

การถ่ายทอดจากยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างสมรรถนะและความพร้อมในการป้องกันประเทศ และรักษาความมั่นคงแห่งชาติ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ช่วยเหลือประชาชน และบรรเทาสาธารณภัย สู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ บ.๔๖ ดังนี้

### ๖.๑ กลยุทธ์ใน “ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑, ๒ และ ๔”

#### ๖.๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ถวายการปฏิบัติภารกิจตามพระราชประสงค์ และถวายความปลอดภัย วัตถุประสงค์ เพื่อถวายการปฏิบัติภารกิจ และถวายความปลอดภัยสถาบัน

พระมหากษัตริย์ในการปฏิบัติพระราชกรณียกิจ และตามพระราชประสงค์

#### แนวทางการพัฒนาของ บ.๔๖

- จัดทำ/ปรับปรุง “แผนถวายความปลอดภัย” ของ บ.๔๖ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

- ปรับปรุงสนามบิน เส้นทางการบิน พื้นที่รองรับภารกิจถวายความปลอดภัยให้มีมาตรฐานสูงสุด

#### ๖.๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เทิดทูน และปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์

วัตถุประสงค์ เพื่อเทิดทูนและปกป้องมิให้มีการล่วงละเมิดสถาบันพระมหากษัตริย์

และเพื่อให้กำลังพล ทอ.ครบครัน และประชาชนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์

#### แนวทางการพัฒนาของ บ.๔๖

- จัดกิจกรรมเทิดทูนและเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์

- ดำเนินโครงการ “สืบสานพระราชปณิธาน” และ “เราทำความดีด้วยหัวใจ”

- เฝ้าระวัง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจล่วงละเมิดสถาบัน ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์

#### ๖.๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน

วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนว

พระราชดำริภายใน ทอ.และสนับสนุนการจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

#### แนวทางการพัฒนาของ บ.๔๖

- ส่งเสริมให้กำลังพลทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง

- ร่วมดำเนินกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์กับจังหวัดพิษณุโลก หน่วยทหาร ตำรวจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- จัดตั้งเครือข่ายจิตอาสาระหว่างหน่วยงานราชการ โรงเรียน และชุมชนรอบ บ.๔๖

#### ๖.๑.๔ กลยุทธ์ที่ ๒.๖ เสริมสร้างขีดความสามารถบุคลากร และพฤติกรรมการทำงาน

#### (Human and Behavior)

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนากำลังพลทุกระดับของ ทอ.ให้มีสมรรถนะ และขีด

ความสามารถ ในลักษณะ Cross-Functional และ Multi-Disciplined โดยมีความเข้าใจพื้นฐาน ความเชี่ยวชาญ และความพร้อมในการปฏิบัติการ ตลอดจนมีทัศนคติ และพฤติกรรมการทำงาน (Behavior) ที่เหมาะสมสอดคล้องกับแนวความคิดยุทธศาสตร์ ทอ.๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุงปี ๖๓ การปฏิบัติการใช้เครือข่ายเป็นศูนย์กลาง (NCO) ในทุกมิติรวมทั้งดำเนินการสรรหา และพัฒนาสมรรถนะกำลังพลตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา ทอ.สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

### แนวทางการพัฒนาของ บน.๔๖

- จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง (Competency Development Plan) ให้สอดคล้องกับภารกิจ และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบ NCO เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี
- พัฒนาวัฒนธรรมการทำงานเชิงรุก เน้นผลสัมฤทธิ์ และการทำงานเป็นทีม (Team-based Culture)
- พัฒนาระบบ “Coaching & Mentoring” เพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์จากรุ่นสู่รุ่น
- จัดทำฐานข้อมูลสมรรถนะบุคลากร (Human Capability Database) เพื่อใช้วางแผนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- จัดกิจกรรมส่งเสริมขวัญกำลังใจ การยกย่องเชิดชูผู้ปฏิบัติงานดีเด่น และโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพล
- จัดทำตัวชี้วัดสมรรถนะ (Competency KPI) และประเมินผลพฤติกรรมการทำงานเชิงคุณภาพ
- ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการติดตามผล และพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล
- ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นระบบ และมีมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

#### ๖.๑.๕ กลยุทธ์ที่ ๒.๘ เสริมสร้างขีดความสามารถด้านการยุทธ

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการยุทธของ ทอ. ทั้ง ๓ มิติ โดยการพัฒนาแนวความคิดในการปฏิบัติการกิจ (CONOPS) การพัฒนาระบบการฝึก และหลักสูตรการฝึกอบรวมทั้งพัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนและสนับสนุนการปฏิบัติการกิจ ทอ.

### แนวทางการพัฒนาของ บน.๔๖

- ทบทวน และปรับปรุง CONOPS ให้สอดคล้องกับ NCO และยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี
- จัด Work Shop ระหว่างหน่วย (Joint CONOPS) ระหว่างอากาศ อวกาศ และไซเบอร์
- ออกแบบระบบการฝึกแบบผสมผสาน (Blended: classroom + simulator + live exercise + distributed exercise)
- พัฒนาแพลตฟอร์มการฝึกทางไกล (distance learning / LMS) และการฝึกแบบ multi-domain exercises
- พัฒนา/ปรับหลักสูตรที่ เน้น CONOPS, C2, ISR, EW, CYBER, Joint Ops และ Data-centric operations
- สร้างหลักสูตร Cross-Functional และหลักสูตรผู้นำยุทธศาสตร์
- จัดการซ้อมรบระดับหน่วยและระดับภูมิภาค (theatre-level exercises) แบบผสมผสาน (joint/combined)

#### ๖.๑.๖ กลยุทธ์ที่ ๒.๙ ปฏิบัติการกิจการพลเรือน

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์เชิงรุก สร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาของประชาชนต่อ ทอ. ในการปฏิบัติการกิจเพื่อการป้องกันประเทศ และรักษาผลประโยชน์แห่งชาติรวมทั้งเป็นปัจจัยทวีกำลังในการดำเนินงานด้านกิจการพลเรือนเพื่อความมั่นคงของชาติ

### แนวทางการพัฒนาของ บบ.๔๖

- การพัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนและชุมชน (Civil-Military Relations) โดยจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อเผยแพร่บทบาท ภารกิจ และความสำคัญของ ทอ.ต่อสังคม จัดโครงการ “ทอ. เพื่อประชาชน” เช่น หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ บริการชุมชน พัฒนาโรงเรียน/พื้นที่ห่างไกล จัดเวทีพบปะประชาชน ผู้นำท้องถิ่น และเครือข่ายพลเรือน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและสร้างความเข้าใจร่วม

- การพัฒนาโครงการเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกของ ทอ.(Image & Public confidence) โดยการสร้างแบรนด์ภาพลักษณ์หน่วย “กองบิน ๔๖ ใส่ใจประชาชน มั่นคง เคียงข้างสังคม” จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์/สื่อมัลติมีเดีย ถ่ายทอดภารกิจเชิงบวกของ ทอ.และประสานความร่วมมือกับสื่อท้องถิ่น และสื่อออนไลน์เพื่อเผยแพร่ข่าวสารที่ถูกต้องและสร้างสรรค์

- การดำเนินกิจการพลเรือนเพื่อความมั่นคงของชาติ (Civil Affairs for National Security) โดยวางแผนและปฏิบัติการกิจการพลเรือนร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงอื่น (กอ.รมน., มท., ตร., ทบ., ทร.) สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างทหารกับประชาชนในพื้นที่ เพื่อเป็นกำลังสำรองทางสังคมในยามวิกฤต และจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่สำคัญ และกลุ่มเป้าหมายด้านกิจการพลเรือน เพื่อสนับสนุนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

- การพัฒนากำลังพลด้านกิจการพลเรือน (Civil Affairs Personnel Capability) โดยจัดตั้งทีมปฏิบัติการกิจการพลเรือน (Civil Affairs Task Team) ประจำกองบิน เพื่อปฏิบัติการกิจเฉพาะด้าน และส่งกำลังพลเข้าร่วมการอบรมหรือศึกษาดูงานกับหน่วยกิจการพลเรือน ทอ.และหน่วยงานภายนอก

- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Civil Partnership Network) โดยประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน, จัดตั้งเครือข่าย “ภาคีความร่วมมือเพื่อความมั่นคง” ระดับจังหวัดและระดับชุมชน, สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และการพัฒนาเศรษฐกิจแบบยั่งยืนในพื้นที่ (ตามแนว BCG Model) และสร้างระบบติดตาม และประเมินผลความร่วมมือด้านกิจการพลเรือนอย่างเป็นระบบ

#### ๖.๑.๗ กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ปฏิบัติภารกิจเพื่อช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาสาธารณภัย

วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติการกิจในการช่วยเหลือประชาชน และบรรเทาสาธารณภัย

### แนวทางการพัฒนาของ บบ.๔๖

- การพัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมของหน่วยในการช่วยเหลือประชาชน โดยการจัดตั้งหรือปรับปรุง “ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชน” ประจำกองบิน เพื่อบูรณาการการทำงานของแต่ละฝ่าย, จัดทำแผนเผชิญเหตุและแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ, ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น ปก., อบจ., อบต., หน่วยทหาร, ตำรวจ และมูลนิธิ และตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ ยานพาหนะ และยุทโธปกรณ์สำหรับการช่วยเหลือประชาชนให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

- การเสริมสร้างสมรรถนะและความรู้ของกำลังพล บบ.๔๖ ด้านการบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดอบรมและฝึกทักษะกำลังพลด้านการกู้ภัย การดับเพลิง การกู้ชีพ การช่วยชีวิตทางน้ำ และการอพยพประชาชน, จัดหลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางร่วมกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) และสถาบันกู้ภัยต่าง ๆ และส่งกำลังพล บบ.๔๖ เข้าร่วมการฝึกซ้อมระดับจังหวัดหรือระดับเขต เพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติการกิจจริง

- การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก โดยจัดตั้งระบบประสานงานและปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

- การปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์จริง โดยการปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ประสบอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง หรือภัยพิบัติอื่น ๆ, จัดตั้งหน่วยเคลื่อนที่เร็ว (Rapid Response Team) เพื่อเข้าช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทันท่วงที, สนับสนุนยุทธโศปกรณ์ เช่น รถบรรทุกน้ำ, รถยนต์ลาดตระเวน, เครื่องสูบน้ำ, เครื่องมือสื่อสาร, และกำลังพลอาสา และดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่หลังเกิดภัย เช่น การปรับพื้นที่ การซ่อมแซมบ้านเรือน โรงเรียน หรือสถานที่ราชการ

#### ๖.๔ สรุปประเด็นกลยุทธ์ของหน่วย (Strategic Theme : ST)

๖.๔.๑ ST1 ภาวะความปลอดภัย และเหตุฉุกเฉินสถาบันพระมหากษัตริย์ของ บบ.๔๖

๖.๔.๒ ST2 การเตรียม และใช้กำลังของ บบ.๔๖

๖.๔.๓ ST3 การปฏิบัติการด้านกิจการพลเรือนและบรรเทาสาธารณภัยของ บบ.๔๖

#### ๗. เป้าประสงค์ (Strategic Goals)

เป้าประสงค์ของ บบ.๔๖ ถ่ายทอดมาจากยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘/แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทอ./นโยบายและเจตนารมณ์ ผบ.ทอ. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งสอดคล้อง และตอบสนองตามกรอบของภารกิจ/พันธกิจของ บบ.๔๖ ดังนี้

##### ๗.๑ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๗.๑.๑ SP1 ภาวะความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉินสถาบันพระมหากษัตริย์ของ บบ.๔๖

(บบ.๔๖ ใช้ขีดความสามารถพิทักษ์รักษา และปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนสนับสนุนภารกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ)

๗.๑.๒ SP2 ความพร้อมในการปฏิบัติการของ บบ.๔๖

(บบ.๔๖ มีสมรรถนะและความพร้อม ตามที่ ทอ.กำหนด บนพื้นฐานการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนสามารถฉีกกำลังกับเหล่าทัพอื่น ในการป้องกันประเทศ ให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ)

๗.๑.๓ SP3 เสริมสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนและหน่วยงานภายนอก ที่มีต่อ ทอ.

และ บบ.๔๖

(ประชาชน/กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เป้าหมาย ตามที่ ทอ.มอบหมาย มีความมั่นคง ปลอดภัย และสันติสุข โดยใช้ศักยภาพและขีดความสามารถของ บบ.๔๖ ในทุกด้าน)

##### ๗.๒ มุมมองด้านกระบวนการ

๗.๒.๑ IP1 พัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมการปฏิบัติการบินของ บบ.๔๖

๗.๒.๒ IP2 พัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมการป้องกันที่ตั้งของ บบ.๔๖

๗.๒.๓ IP3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการซ่อมบำรุง อ. ยุทธโศปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ บบ.๔๖

๗.๒.๔ IP4 พัฒนาการปฏิบัติการด้านกิจการพลเรือน และการบรรเทาสาธารณภัยของ บบ.๔๖

##### ๗.๓ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา

๗.๓.๑ LP1 พัฒนาบุคลากรของ บบ.๔๖ (Man)

๗.๓.๒ LP2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธโศปกรณ์ และเทคโนโลยีของ บบ.๔๖ (Machine)

๗.๓.๓ LP3 พัฒนาองค์ความรู้ แนวความคิด หลักนิยม แผนปฏิบัติการ ระเบียบ ropic. ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของ บบ.๔๖ (Method)

๘. แผนที่กลยุทธ์ กองบิน ๔๖ (บน.๔๖)

วิสัยทัศน์ ฐานบินปฏิบัติการพิเศษที่เป็นกำลังหลัก ในการขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์กองทัพอากาศ

“Special operations air base, the main support leading to RTAF vision”



## ๙. รายละเอียดเป้าประสงค์

## ๙.๑ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าประสงค์ : SP1 การถวายเป็นความปลออดภัย และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ของ บบ.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการถวายเป็นความปลออดภัยและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
แผนงาน/โครงการ	๑. โครงการถวายเป็นความปลออดภัยในการเสด็จพระราชดำเนินพื้นที่รับผิดชอบของ บบ.๔๖ ๒. โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ๓. โครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ ๔. โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์พระราชกรณียกิจ ๕. โครงการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลผลิต (Output Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	๑. จำนวนภารกิจถวายเป็นความปลออดภัยที่ปฏิบัติได้สำเร็จครบถ้วน ๒. ไม่มีเหตุการณ์ที่กระทบต่อความปลออดภัยหรือพระราชกรณียกิจ ๓. จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการครบตามแผน ๔. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมาย ๕. การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติครบทุกโอกาสสำคัญตามคำสั่ง ทอ. ๖. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๙๐ ๗. จำนวนสื่อ/ช่องทางประชาสัมพันธ์ที่จัดทำครบตามแผน ๘. จำนวนผู้รับสารตามเป้าหมาย ๙. จำนวนต้นไม้ที่ปลูกได้ครบตามแผน และการรอดชีวิตของต้นไม้มากกว่าร้อยละ ๙๐
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จของการถวายเป็นความปลออดภัยและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ = (จำนวนกิจกรรม/ภารกิจที่ดำเนินการสำเร็จ × ๑๐๐) ÷ จำนวนกิจกรรม/ภารกิจทั้งหมดตามแผน เป้าหมายรวม: ≥ ๙๕ - ๑๐๐%

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
<b>๑. วางแผนและเตรียมความพร้อม</b> - ประชุมวางแผนถวายนโยบาย และกิจกรรมเทิดทูนสถาบัน - จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีและ กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละภารกิจ	←	→												ผกร.๑	นขต.บป.๔๖	๑๒๗,๐๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๒. ปฏิบัติภารกิจถวายความ ปลอดภัยในการเสด็จพระราชดำเนิน</b> - เตรียมการและฝึกซ้อมแผนถวาย ความปลอดภัย - ดำเนินการถวายความปลอดภัยเมื่อ มีภารกิจจริง													ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	
<b>๓. ดำเนินกิจกรรมเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์และเฉลิมพระเกียรติ</b> - จัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญของ สถาบัน เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันพ่อแห่งชาติ,วันแม่แห่งชาติ - จัดนิทรรศการ/พิธีถวายพระพร/พิธี ลงนามถวายพระพร													ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๔. จัดกิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ “เราทำความดีด้วยหัวใจ”</b> - ปรับปรุงภูมิทัศน์/ทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ/ปลูกต้นไม้ถวายเป็นพระราชกุศล			←										ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	
<b>๕. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่พระราชกรณียกิจ</b> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook/Website/ป้ายประกาศ / วิทยุภายใน - ถ่ายทอดพระราชกรณียกิจให้กำลังพลและประชาชนในพื้นที่ได้รับรู้	←												ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน					รอบ ๑๒ เดือน					หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)			
	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔								
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.	
<b>๖. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน</b> - สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน และรอบ๑๒เดือน - จัดทำรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชา														ผกร.๑	นขต.บ.๔๖	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. บ.๔๖ สามารถดำเนินการถวายความปลอดภัยในการเสด็จพระราชดำเนินในพื้นที่รับผิดชอบได้อย่างเรียบร้อย ปลอดภัย
๒. จัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผนประจำปี
๓. ประชาชนและกำลังพลในพื้นที่รอบ บ.๔๖ มีส่วนร่วมในกิจกรรมเทิดทูนสถาบันเพิ่มขึ้น
๔. ไม่มีเหตุการณ์หรือข้อบกพร่องที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจถวายความปลอดภัย

ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. ภารกิจถวายความปลอดภัยและกิจกรรมเทิดทูนสถาบันดำเนินการครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
๒. บ.๔๖ สามารถสนับสนุนภารกิจถวายความปลอดภัยทุกครั้งที่ได้รับมอบหมายโดยไม่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุไม่ปลอดภัย
๓. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติครบทุกโอกาสสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ
๔. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี
๕. บ.๔๖ มีรายงานผลการดำเนินงานรอบปีที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้วางแผนพัฒนางานในปีถัดไป

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. บบ.๔๖ มีความพร้อมสูงสุดในการถวายความปลอดภัยทุกภารกิจ และเป็นหน่วยต้นแบบด้านการถวายความปลอดภัยของ ทอ.
๒. กำลังพลมีความจงรักภักดี เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีจิตสำนึกอันดีงามในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อชาติและประชาชน
๓. ประชาชนในพื้นที่มีความเชื่อมั่นและศรัทธาในบทบาทของ บบ.๔๖ ในการสนองพระราชปณิธาน และสืบสานพระราชกรณียกิจ
๔. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ทอ.ในฐานะหน่วยงานที่ดำเนินงานถวายความปลอดภัยและเทิดทูนสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๙.๒ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าประสงค์ : SP2 พัฒนาความพร้อมในการปฏิบัติการกิจของ บบ.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒ คะแนนของการประเมินความพร้อมของนักบินในหน่วยบินของกองทัพอากาศ (ตัวชี้วัดที่ ๑ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	ระบุชื่อแผนงาน/โครงการของตัวชี้วัด
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (สูตร QR - A) เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็นช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการวัดการเตรียมกำลังพลของ ทอ. โดยเฉพาะอย่างยิ่งกำลังพลเหล่า นบ. ในหน่วยบินซึ่งเป็นกำลังรบหลักของ ทอ. ให้มีคุณภาพ มีขีดความสามารถและความพร้อมในการปฏิบัติการตามแผนป้องกันประเทศ และภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย นบ. ที่เข้ารับการประเมินจะมีการหมุนเวียนซึ่งการที่จะพัฒนาคะแนนให้สูงขึ้นต่อเนื่องเป็นไปได้ยาก</li> <li>- ประเมินค่าภาคการบินของนักบินในหน่วยบิน ตามมาตรฐานการบินของ ทอ. หมายถึง การตรวจสอบและประเมินค่าการปฏิบัติการบินตามภารกิจและกิจเฉพาะที่หน่วยบินได้รับมอบหมายตามที่ ทอ. กำหนด โดยเป็นการตรวจสอบและประเมินความรู้ ทักษะและฝีมือบินในการปฏิบัติการบิน ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบคำสั่ง รายการปฏิบัติ และคู่มือ โดยสอดคล้องเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติของ ทอ. จำนวน ๒๑ หน่วยบิน</li> <li>- ใช้ผลคะแนนการตรวจสอบมาตรฐานการบินของสำนักงานการบินกองทัพอากาศ หรือผลคะแนนการตรวจสอบมาตรฐานการบินนักบินตามวาระจากนายทหารมาตรฐานการบิน กองบิน หรือนายทหารตรวจสอบมาตรฐานการบิน รร. การบิน</li> </ul>
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละคะแนนรวม} = \frac{\text{คะแนนที่ บบ.๔๖ ได้รับจากการประเมินทั้งหมด} \times 100}{\text{คะแนนเต็มสูงสุดของรายการประเมินทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๙๘.๗๙	๑๐๐	๙๙.๕๑	๙๕.๐๐	๙๒.๐๐	๙๓.๕๐	๙๕.๐๐	๙๖.๕๐	๙๘.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนดำเนินงานตัวชี้วัด												หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการประเมินความพร้อมรบของนักบินในหน่วยบินของกองทัพอากาศ	←→													ผู้.๔๖๑ ๑	ฝยก.ผู้.๔๖๑ ๑	
๒. วางแผนการฝึกบิน	←													ผู้.๔๖๑ ๑	ฝยก.ผู้.๔๖๑ ๑	
๓. อบรมภาควิชาการ	←													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๔. การฝึกบิน	←													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๕. ตรวจสอบมาตรฐานการบิน	←													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๖. ประชุมติดตามผลประจำเดือน	←													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๗. การเก็บ/บันทึก สรุปผลการประเมินในรูปแบบของเอกสาร และอิเล็กทรอนิกส์		←												ผู้.๔๖๑ ๑	ฝยก.ผู้.๔๖๑ ๑	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. มีการประเมินความพร้อมรบของนักบินในหน่วยบินครบตามแผนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของกำลังพลที่เกี่ยวข้อง
๒. ได้รับข้อมูลพื้นฐานด้านขีดความสามารถ ความชำนาญ และข้อจำกัดของนักบินแต่ละนาย
๓. มีรายงานผลการประเมินเบื้องต้นที่สามารถนำไปใช้วางแผนการฝึก การหมุนเวียนกำลัง และการปรับปรุงแผนการปฏิบัติการ
๔. นักบินและผู้บังคับบัญชามีความตระหนักในมาตรฐานความพร้อมรบที่ต้องรักษาและพัฒนา

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. มีระบบฐานข้อมูลความพร้อมรบของ นบ.ในหน่วยบินที่เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปใช้วิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาได้
๒. นบ.ผ่านการประเมิน และมีการปรับปรุงแผนฝึกหรือการพัฒนาเฉพาะบุคคล (Individual Training Plan) ตามผลประเมิน
๓. หน่วยบินมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงด้านขีดความสามารถของ นบ.อย่างเป็นระบบ
๔. มีรายงานสรุปภาพรวมระดับความพร้อมรบของหน่วย ซึ่งสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจในระดับกองบิน และ ทอ.

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. หน่วยบินมี นบ.ที่มีความพร้อมรบสูง มีมาตรฐานความสามารถที่สอดคล้องกับภารกิจและมาตรฐานของ ทอ.
๒. ยกระดับประสิทธิภาพในการเตรียมกำลังรบทางอากาศ ให้สามารถปฏิบัติการกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
๓. เกิดวัฒนธรรมองค์กรด้าน “การประเมิน – การพัฒนา – การรักษามาตรฐาน” อย่างต่อเนื่องส่งผลให้ ทอ.มีความพร้อมในการปฏิบัติการกิจปกป้องอธิปไตย และสนับสนุนภารกิจของชาติได้อย่างมั่นคง

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของคะแนนการประเมินการตรวจสอบความพร้อมรบและทดสอบแผนป้องกันที่ตั้งของ บน.๔๖ (ตัวชี้วัดที่ ๒ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	ระบุชื่อแผนงาน/โครงการของตัวชี้วัด
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (สูตร QR - A) เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็นช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ผลการดำเนินงานยิ่งมายิ่งดี
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดจากผลประเมินการตรวจสอบความพร้อมรบและทดสอบแผนป้องกันที่ตั้งของ บน.๔๖ โดย คณก.อย.
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละคะแนนรวม = $\frac{\text{คะแนนที่ บน.๔๖ ได้รับจากการประเมินทั้งหมด} \times 100}{\text{คะแนนเต็มสูงสุดของรายการประเมินทั้งหมด}}$

#### เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๙๕.๑๕	๙๐.๔๐	๙๑.๙๘	๙๐.๐๐	๘๖.๐๐	๘๘.๐๐	๙๐.๐๐	๙๒.๐๐	๙๔.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด														หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. ชักซ้อมและตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนฯ ของส่วนเกี่ยวข้องของทั้งหมด	←												→	พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๒. ประชุมชี้แจงกำหนดการ การทดสอบและกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละส่วนฯ	←	→												พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. รับการประเมินการทดสอบฯ			↔											พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๔. ประชุมชี้แจงผลการทดสอบ/ข้อแก้ไขและเสนอแนะของ คณก.ตรวจสอบฯ			↔											พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๕. ปรับปรุง/แก้ไขแผน ฯ				↔	→									พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๖. ประชุมชี้แจงแผนฯ ที่สมบูรณ์แล้ว						↔	→							พัน.อย.๑	นขต.บн.๔๖	
๗. เก็บ/บันทึก สรุปผลการประเมินในรูปแบบของเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์								←					→	พัน.อย.๑	พัน.อย.๑	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

## ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- หน่วยได้รับการตรวจสอบและประเมินความพร้อมรบตามมาตรฐานของ ทอ.ในด้านบุคลากร ยุทโธปกรณ์ และการปฏิบัติการ
- จนท.และกำลังพล มีความเข้าใจในแผนป้องกันที่ตั้ง สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างถูกต้อง
- ปัญหา ข้อบกพร่อง และแนวทางการพัฒนาในการป้องกันที่ตั้งได้รับการระบุและวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแนวทางแก้ไข และปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน**

๑. บন.๔๖ ได้ดำเนินการปรับปรุง และทดสอบแผนป้องกันที่ตั้งตามข้อเสนอแนะจากการประเมินรอบก่อนหน้า ทำให้แผนมีความสมบูรณ์ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น
๒. กำลังพลมีความชำนาญในการปฏิบัติตามแผน และการประสานงานระหว่างหน่วยๆ ทำให้ผลที่ได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินความพร้อมรบ และแผนป้องกันที่ตั้งที่สะท้อนระดับความพร้อมของ บน.๔๖ เพื่อใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

**ผลลัพธ์ในระยะยาว**

๑. บน.๔๖ มีความพร้อมรบสูงสุด สามารถตอบสนองต่อภัยคุกคามทุกรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และปลอดภัย
๒. ระบบการป้องกันที่ตั้งของ บน.๔๖ มีมาตรฐาน และเป็นต้นแบบให้กับหน่วยอื่นภายใน ทอ.
๓. กำลังพลมีวินัย ความรู้ และทักษะด้านการรักษาความปลอดภัยทางทหารเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความมั่นคง และความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติภารกิจของ บน.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของชั่วโมงบินรักษาสมรรถภาพความพร้อมรบของนักบิน บน.๔๖ (ตัวชี้วัดที่ ๓ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	ระบุชื่อแผนงาน/โครงการของตัวชี้วัด
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (สูตร R - A) เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็นช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	พิจารณาจากร้อยละของชั่วโมงฝึกบินที่หน่วยทำได้ เปรียบเทียบกับชั่วโมงฝึกบินขั้นต่ำที่ได้รับอนุมัติจาก ยก.ทอ.
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละของชั่วโมงบินรักษาสมรรถภาพความพร้อมรบ = $\frac{\text{ชั่วโมงฝึกบินที่หน่วยทำได้จริง} \times 100}{\text{ชั่วโมงฝึกบินขั้นต่ำที่ได้รับอนุมัติจาก ยก.ทอ.}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๕.๒๙	๑๐๑.๗๖	๑๐๐.๔๗	๙๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๒.๕๐	๙๕.๐๐	๙๗.๕๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการรักษา สมรรถภาพความพร้อมรบของนักบิน	←→													ฝูง.๔๖๑ ๑	ฝยก.ฝูง.๔๖๑ ๑	
๒. วางแผนการฝึกบินประจำเดือน	←													ฝูง.๔๖๑ ๑	ฝยก.ฝูง.๔๖๑ ๑	
๓. อบรมภาควิชาการ	←													ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๔. ฝึกบินเพื่อรักษาสมรรถภาพความ พร้อมรบฯ	←													ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๕. ตรวจสอบมาตรฐานการบินรายบุคคล ตามวาระ	←													ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๖. ประชุมติดตามผลประจำเดือน	←													ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บн.๔๖	
๗. การเก็บ/บันทึก สรุปผลการประเมินใน รูปแบบของเอกสาร และอิเล็กทรอนิกส์		←												ฝูง.๔๖๑ ๑	ฝยก.ฝูง.๔๖๑ ๑	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

## ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. นบ.สามารถปฏิบัติการบินรักษาสมรรถภาพได้ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของชั่วโมงฝึกบินขั้นต่ำที่ได้รับอนุมัติจาก ยก.ทอ.
๒. บн.๔๖ มีการติดตาม ควบคุม และประเมินผลการใช้ชั่วโมงบินอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. นบ.คงความสามารถในการปฏิบัติการบินตามมาตรฐานความปลอดภัย และข้อกำหนดทางยุทธวิธี

**ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน**

๑. นบ.ทุกนายมีชั่วโมงบินสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของชั่วโมงฝึกบินขั้นต่ำที่ได้รับอนุมัติจาก ยก.ทอ.
๒. สมรรถภาพการบินของนบ.อยู่ในระดับพร้อมรบตามเกณฑ์ของ ทอ.
๓. บน.๔๖ สามารถจัดสรรทรัพยากร (บ. ชพ. เวลา และบุคลากร) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เกิดการพัฒนาทักษะการบินเชิงยุทธวิธี และความมั่นใจในการปฏิบัติภารกิจจริง

**ผลลัพธ์ในระยะยาว**

๑. นบ.มีความพร้อมรบสูง สามารถตอบสนองต่อภารกิจป้องกันประเทศ และถวายความปลอดภัยได้อย่างทันที่
๒. บน.๔๖ มีขีดความสามารถในการปฏิบัติภารกิจทางอากาศครบถ้วน ทั้งในภาวะปกติ และยามวิกฤต
๓. เสริมสร้างความมั่นคง ความเชื่อมั่น และศักยภาพของ ทอ.ในการปกป้องอธิปไตยของชาติ
๔. สนับสนุนการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นหน่วยพร้อมรบสมบูรณ์แบบตามแนวทางของ ทอ.

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยจากการตรวจสอบมาตรฐานของเจ้าหน้าที่ประจำอากาศยาน (ตัวชี้วัดที่ ๔ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	ระบุชื่อแผนงาน/โครงการของตัวชี้วัด
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (สูตร R - A) เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็นช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดจากคะแนนเฉลี่ยจากการตรวจสอบมาตรฐานของเจ้าหน้าที่ประจำอากาศยาน (ขอ., สอ., ขสอ.) ของ ฟุ่ง.๔๖๑ บน.๔๖ และ จนท.สนับสนุนภาคพื้น ผขอ.กทน.บน.๔๖ จากการประเมินค่าขีดความสามารถตามที่ หน.สายวิทยากร กำหนด
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละคะแนนเฉลี่ยจากการตรวจสอบมาตรฐานของเจ้าหน้าที่ประจำอากาศยาน $= \frac{\text{ผลรวมที่ จนท.ทั้งหมดได้รับจากการตรวจสอบมาตรฐาน} \times 100}{\text{ผลรวมคะแนนเต็มสูงสุดที่เป็นไปได้ของการตรวจสอบมาตรฐานทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๙๓.๓๕	๙๑.๗๑	๙๓.๓๗	๘๕.๐๐	๗๘.๐๐	๘๑.๕๐	๘๕.๐๐	๘๘.๕๐	๙๒.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																	
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔							
	ปี ๖๘			ปี ๖๙													
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. ประชุมปรับปรุงแผนรับการประเมิน	←	→												ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑		
๒. ปรับปรุงแผนฯ ชี้แจงแผนฯ และกำหนดผู้รับผิดชอบ			←	→										ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑		
๓. เตรียมความพร้อมรับการประเมิน														ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑		
๔. ติดตามผลประจำเดือน				←	→									ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑		
๕. รับการประเมิน							←	→						ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑		
๖. การเก็บ/บันทึกสรุปผลการประเมินใน รูปแบบของเอกสาร และอิเล็กทรอนิกส์													←	→	ผู้.๔๖๑ ๑, ผขอ.๑	ผู้.๔๖๑ ๑	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. จนท.ประจำอากาศยาน (ขอ., สอ., ขสอ.) ของ ฟุ่ง.๔๖๑ บน.๔๖ ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานตามที่ หน.สายวิทยาการกำหนดในระดับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของคะแนนเต็ม
๒. มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบในรอบก่อนหน้า ทำให้คุณภาพงานซ่อมบำรุงและสนับสนุนภาคพื้นมีความถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. จนท.ประจำอากาศยาน (ขอ., สอ., ขสอ.) ของ ฟุ่ง.๔๖๑ บน.๔๖ มีคะแนนเฉลี่ยจากการตรวจสอบมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของคะแนนเต็ม
๒. บน.๔๖ มีความพร้อมของกำลังพลที่สามารถปฏิบัติงานซ่อมบำรุง และสนับสนุนการบินได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามมาตรฐานที่ หน.สายวิทยาการกำหนด

#### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. จนท.ประจำอากาศยาน (ขอ., สอ., ขสอ.) ของ ฟุ่ง.๔๖๑ บน.๔๖ มีความรู้ ความชำนาญ และทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง เพิ่มความมั่นใจในความปลอดภัยของอากาศยานและการปฏิบัติการกิจของ บน.๔๖
๒. สนับสนุนการรักษาความพร้อมรบของ บน.๔๖ ในระดับสูงสุด และยกระดับมาตรฐานการซ่อมบำรุงของ บน.๔๖ ให้เทียบเท่าสากล

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจการบิณปฏิบัติการฝนหลวง (ตัวชี้วัดที่ ๕ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	ระบุชื่อแผนงาน/โครงการของตัวชี้วัด
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (สูตร R - A) เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็นช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดจากจำนวนเที่ยวบินปฏิบัติการฝนหลวงที่ปฏิบัติได้สำเร็จเปรียบเทียบกับจำนวนเที่ยวบินปฏิบัติการกิจที่กรมฝนหลวงและการบิณเกษตรขอรับการสนับสนุน
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจการบิณปฏิบัติการฝนหลวง = $\frac{\text{จำนวนเที่ยวบินปฏิบัติการฝนหลวงที่ปฏิบัติได้สำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวนเที่ยวบินปฏิบัติการกิจที่กรมฝนหลวงและการบิณเกษตรขอรับการสนับสนุน}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๒.๕๐	๙๕.๐๐	๙๗.๕๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการสนับสนุน การปฏิบัติการกิจการบิณปฏิบัติการฝน หลวง	←→													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๒. วางแผนการบิณสนับสนุนฯ	←→	→												ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๓. อบรมภาควิชาการ	←→													ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๔. การบิณปฏิบัติการกิจการบิณปฏิบัติการ ฝนหลวง						←							→	ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๕. ตรวจสอบมาตรฐานการบิณรายบุคคล ตามวาระ		←											→	ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๖. ประชุมติดตามผลประจำเดือน						←							→	ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๗. การเก็บ/บันทึกสรุปลการประเมินใน รูปแบบของเอกสาร และอิเล็กทรอนิกส์	←												→	ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

บน.๔๖ สามารถสนับสนุนการbinsงปฏิบัติภารกิจผนหลวงได้ตามแผนที่กรมผนหลวงและการbinsงเกษตรร้องขอ โดยมีจำนวนเที่ยวบินที่ปฏิบัติได้สำเร็จไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนเที่ยวบินที่ได้รับการร้องขอในรอบ ๖ เดือน ส่งผลให้การปฏิบัติภารกิจผนหลวงในพื้นที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

บน.๔๖ สามารถดำเนินการbinsงสนับสนุนภารกิจผนหลวงได้ครบถ้วนตามแผนทั้งปี โดยมีจำนวนเที่ยวบินที่ปฏิบัติได้สำเร็จเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวนเที่ยวบินที่ กรมผนหลวงและการbinsงเกษตรขอรับการสนับสนุน ช่วยบรรเทาปัญหาภัยแล้ง และเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

การสนับสนุนภารกิจผนหลวงของ บน.๔๖ ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงทางทรัพยากรน้ำของประเทศ สนับสนุนการเกษตรและการอุปโภคบริโภคของประชาชน ในพื้นที่ ส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อ ทอ.ในฐานะหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และสนับสนุนภารกิจของรัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ มุมมองด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าประสงค์ : SP3 เสริมสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนและหน่วยงานภายนอกที่มีต่อ ทอ.และ บน.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละของประชาชนและหน่วยงานภายนอกที่มีความพึงพอใจต่อการเสริมสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนและหน่วยงานภายนอกที่มีต่อ ทอ.และ บน.๔๖
แผนงาน/โครงการ	โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาและภาพลักษณ์ที่ดีของ บน.๔๖ ต่อประชาชนและหน่วยงานภายนอก
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ตัวชี้วัดมุ่งวัดระดับ ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนและหน่วยงานภายนอก ที่มีต่อ ทอ.และ บน.๔๖ จากการดำเนินงานด้านการบริการสังคม การช่วยเหลือประชาชน การปฏิบัติภารกิจเพื่อความมั่นคง และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ ผลลัพธ์ที่ได้สะท้อนให้เห็นถึง ภาพลักษณ์ ความไว้วางใจ และความศรัทธาของประชาชน ที่มีต่อหน่วย ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จในการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างทอ.กับสังคม
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	สูตรการคำนวณร้อยละของความพึงพอใจ $= \frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจระดับมากที่สุดถึงมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ภารกิจและกิจกรรมของ บบ.๔๖	←		→											ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	๒๓๕,๐๐๐
๒. จัดกิจกรรม “กองบิน ๔๖ ร่วมใจพัฒนาชุมชน” เช่น บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการ ปจว.	←													ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	
๓. จัดโครงการเยี่ยมชมหน่วยเพื่อสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนและหน่วยงานภายนอก	←													ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	
๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ และกิจกรรมพบปะประชาชน	←													ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	
๕. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนและหน่วยงานภายนอกต่อการดำเนินงานของ บบ.๔๖						↔							↔	ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	
๖. สรุปผล วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงาน						↔							↔	ผกร.๑	นขต.บบ.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. ประชาชนและหน่วยงานภายนอกได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและภารกิจของ บন.๔๖ ผ่านกิจกรรมประชาสัมพันธ์และโครงการเพื่อสังคม
๒. มีกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่าง บน.๔๖ กับชุมชน เช่น การช่วยเหลือประชาชน บำเพ็ญประโยชน์ หรือกิจกรรมจิตอาสา
๓. มีข้อมูลเบื้องต้นจากการสำรวจความพึงพอใจที่สะท้อนทัศนคติเชิงบวกของประชาชนและหน่วยงานภายนอกต่อ บน.๔๖

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. ประชาชนและหน่วยงานภายนอกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการให้บริการของบน.๔๖
๒. กิจกรรมสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาถูกจัดอย่างต่อเนื่อง และ บน.๔๖ ได้รับการตอบรับที่ดีจากชุมชน
๓. ภาพลักษณ์ของ บน.๔๖ ได้รับการยอมรับและได้รับการเผยแพร่ในวงกว้างมากขึ้น
๔. มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. ประชาชนและหน่วยงานภายนอกมี ความเชื่อมั่นและศรัทธาอย่างมั่นคง ต่อบทบาทและภารกิจของ ทอ.และบน.๔๖
๒. บน.๔๖ มีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่ยอมรับของสังคมในฐานะหน่วยงานที่มุ่งมั่นเพื่อความมั่นคงและสาธารณประโยชน์
๓. เกิดความร่วมมือและการสนับสนุนจากภาคประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ต่อการดำเนินภารกิจของ บน.๔๖ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๔. สร้างรากฐานของความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นระหว่าง ทอ.กับประชาชน ตามเจตนารมณ์ของ ทอ.

๙.๔ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP1 พัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมปฏิบัติการบินของ บน.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของคะแนนการตรวจสอบมาตรฐานการบินตามวาระของ นบ.
แผนงาน/โครงการ	1. วางแผนการฝึกบิน ตามกรอบอนุมัติ ชม.บิน ประจำปีจาก ยก.ทอ. 2. ฝึกบินตามแผน 3. รับการตรวจสอบฝีมือบินจาก นมบ.บน.๔๖ 4. ประเมินผล ทบทวน และปรับปรุงแผน
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงกระบวนการ (Process Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	เป็นการวัดระดับคุณภาพและความเชี่ยวชาญของ นบ.ในการปฏิบัติการบิน โดยการนำคะแนนรวมเฉลี่ยจากการ ตรวจสอบมาตรฐานการบินตามวาระ (Scheduled Check Ride/Proficiency Check) ของนักบินทั้งหมดใน ผูก.๔๖๑ บน.๔๖ มาเทียบกับคะแนนเต็ม
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละคะแนนการตรวจสอบ = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนที่ นบ.ทุกคนทำได้} \times 100}{\text{ผลรวมคะแนนเต็มของการตรวจสอบ นบ.ทุกคน}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๙๙.๐๖	๙๖.๖๕	๙๗.๑๖	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตรและเกณฑ์การประเมิน	←		→											ผู้.๔๖๑ ๖	นขต.บ.๔๖	
๒. การดำเนินการตรวจสอบตามวาระ				←		→								ผู้.๔๖๑ ๖	นขต.บ.๔๖	
๓. การฝึกอบรมและเตรียมความพร้อม							←		→					ผู้.๔๖๑ ๖	นขต.บ.๔๖	
๔. การวิเคราะห์และรายงานผล										←		→		ผู้.๔๖๑ ๖	นขต.บ.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

## ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. นบ.กลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ได้รับการตรวจสอบมาตรฐานการbinตามวาระครบถ้วนตามแผนที่กำหนด
๒. มีการจัดทำและนำ Standardized Check Ride Checklist ไปใช้ ในการประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม
๓. ทราบคะแนนเฉลี่ยสะสม ของการตรวจสอบมาตรฐานการbinของ นบ.ในครึ่งปีแรก เพื่อใช้ในการวิเคราะห์จุดอ่อน

## ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. นบ.ทุกคนได้รับการตรวจสอบมาตรฐานการbinตามวาระครบถ้วนตามแผน โดยไม่ล่าช้า
๒. มีการดำเนินการ Remedial Training (การฝึกอบรมเสริม) สำหรับ นบ.ที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์หรือมีจุดบกพร่องตามที่วิเคราะห์ไว้
๓. ทราบคะแนนเฉลี่ยรวมประจำปี ของการตรวจสอบมาตรฐานการbin และบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. ซีดความสามารถที่สูงขึ้น : นบ.ทุกคนมีระดับ ความรู้และทักษะ (Proficiency) ในการปฏิบัติการบินตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นรากฐานของความสำเร็จในภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๒. ความพร้อมปฏิบัติการ (Readiness) ที่เชื่อถือได้ : บน.๔๖ มี ข้อมูลเชิงประจักษ์ (Data-Driven Evidence) ยืนยันว่ากำลังพลมีขีดความสามารถสูง (High Readiness Status) สามารถปฏิบัติการกิจได้ทันทีที่ได้รับคำสั่ง
๓. ลดความเสี่ยงจาก Human Error : การตรวจสอบและทบทวนอย่างเข้มงวดช่วย ลดโอกาสการเกิดข้อผิดพลาด ที่อาจนำไปสู่อุบัติเหตุหรือความเสียหายต่ออากาศยานและชีวิต
๔. วัฒนธรรมความปลอดภัยและมาตรฐาน : เกิดการปลูกฝัง วัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) และการยึดมั่นในมาตรฐานการบินที่เข้มงวดและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันทั่วทั้งกองบิน

## ๙.๕ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP2 พัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมการป้องกันที่ตั้งของ บน.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของการฝึกป้องกันที่ตั้งที่ปฏิบัติได้ตามแผน
แผนงาน/โครงการ	<p>๑. การวางแผนและการเตรียมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนแผน: ทบทวนและปรับปรุง แผนฝึกป้องกันที่ตั้งประจำปี ให้สอดคล้องกับภัยคุกคามล่าสุด (Threat Assessment) และทรัพยากรที่มีอยู่</li> <li>- จัดตั้ง/เตรียม: จัดกำลังพลและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบสำหรับทีมฝึกและทีมประเมินผลการฝึก (Evaluation Team)</li> </ul> <p>๒. การฝึกในระดับพื้นฐานและเฉพาะบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกขั้นต้น: ดำเนินการฝึกตามแผน โดยเน้นที่ ทักษะส่วนบุคคลและหน่วยย่อย เช่น การใช้อาวุธประจำกาย, การเข้าที่กำบัง, การลาดตระเวน, และการติดต่อสื่อสาร</li> <li>- ประเมินผล: เก็บรวบรวมข้อมูลผลการฝึก และวิเคราะห์จุดบกพร่อง เพื่อใช้ปรับปรุงการฝึก</li> </ul> <p>๓. การฝึกในระดับหน่วยรวมและเต็มรูปแบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกเต็มรูปแบบ: ดำเนินการฝึกตามแผน โดยเน้นการ ซ้อมรบจำลองสถานการณ์ (Full-Scale Exercise) การตอบโต้การโจมตีทางบก/อากาศยานไร้คนขับ และการบูรณาการกำลังพลหลายส่วน</li> <li>- ปรับปรุง SOPs: สรุบทบทเรียนที่ได้จากการฝึก (Lessons Learned) และนำไปปรับปรุง ระเบียบปฏิบัติมาตรฐาน (SOPs) ในการป้องกันที่ตั้ง</li> </ul> <p>๔. การฝึกขั้นสูงและการสรุปผลประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกขั้นสูง/ซ้ำ: ดำเนินการฝึกตามแผน โดยเน้นการฝึกซ้ำในส่วนที่พบว่าเป็นจุดอ่อน (Remedial/Advanced Training) หรือการซ้อมแผนฉุกเฉินเฉพาะทาง (Specialized Drills)</li> <li>- สรุปผลลัพธ์: คำนวณร้อยละรวมประจำปี ของการฝึกที่ปฏิบัติได้จริง และจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตัวชี้วัด IP2</li> </ul>
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงกระบวนการ (Process Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	เป็นการวัดความสามารถในการ ดำเนินการฝึก หรือ ซ้อมแผนป้องกันที่ตั้ง (Base Defense Drills/Exercises) ที่ถูกกำหนดไว้ในแผนฝึกประจำปีของกองบิน เปรียบเทียบกับจำนวนแผนที่ต้องปฏิบัติจริง

หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละการฝึกที่ปฏิบัติได้ตามแผน = $\frac{\text{จำนวนครั้งของการฝึกป้องกันที่ตั้งที่ปฏิบัติได้จริง}}{\text{จำนวนครั้งของการฝึกป้องกันที่ตั้งที่กำหนดไว้ตามแผน}} \times 100$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนดำเนินงานตัวชี้วัด												หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. การวางแผนและการเตรียมการ	←	→												พัน.อย.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๒. การฝึกในระดับพื้นฐานและเฉพาะบุคคล			←	→										พัน.อย.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๓. การฝึกในระดับหน่วยรวมและเต็มรูปแบบ						←	→							พัน.อย.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๔. การฝึกขั้นสูงและการสรุปผลประจำปี									←	→				พัน.อย.๑	นขต.บ.น.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

๑. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผนการฝึกป้องกันที่ตั้งประจำปี (เน้นการฝึกทักษะส่วนบุคคลและหน่วยย่อย) ได้รับการดำเนินการครบถ้วนตามกำหนด
๒. ทราบผลการประเมินเบื้องต้น ของกำลังพลที่ทำหน้าที่ป้องกันที่ตั้งจากการฝึกในครั้งแรก
๓. มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล จุดบกพร่องที่พบจากการฝึกเพื่อเตรียมการปรับปรุงแผนในครั้งปีหลัง

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

๑. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนการฝึกป้องกันที่ตั้งประจำปีของ ทอ.ได้รับการดำเนินการครบถ้วนตามแผน โดยไม่ถูกยกเลิกหรือเลื่อนออกไปอย่างไม่มีเหตุผล
๒. ระเบียบปฏิบัติมาตรฐาน (SOPs) สำหรับการป้องกันที่ตั้งได้รับการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับบทเรียนที่ได้จากการฝึกประจำปี
๓. มีการสรุปผลการปฏิบัติงานตัวชี้วัด เทียบกับเป้าหมาย (ร้อยละ ๙๐)

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

๑. ซีดความสามารถที่เพิ่มขึ้น : กำลังพลที่ทำหน้าที่ป้องกันที่ตั้งมี ความชำนาญและมีความเข้าใจร่วมกัน ในบทบาทและหน้าที่ตามแผนป้องกันที่ตั้งอย่างชัดเจน
๒. ลดเวลาตอบโต้ (Response Time) : หน่วยป้องกันที่ตั้งสามารถ ตอบสนองต่อภัยคุกคามได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามสถานการณ์จำลองที่ได้รับการฝึก
๓. ยกระดับความเชื่อมั่น : บน.๔๖ มีความมั่นใจสูง ในความพร้อมของกำลังพลและระบบป้องกันที่ตั้งในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินหรือภัยคุกคามจริง
๔. ความปลอดภัยของที่ตั้ง : การปฏิบัติการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ และจริงจังช่วย ลดความเสี่ยง ต่อความเสียหายที่อาจเกิดกับอากาศยานและทรัพย์สินสำคัญของ ทอ.ในที่ตั้ง จากภัยคุกคามภายนอก

๙.๖ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการซ่อมบำรุง อ. ยุทธโปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ บบ.๕๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละของความพร้อมปฏิบัติการกิจ (FMC) ของอากาศยานในครอบครอง
แผนงาน/โครงการ	๑. โครงการปรับปรุงโรงซ่อม และจัดหาเครื่องมือซ่อมบำรุงอากาศยาน/ยุทธโปกรณ์ ๒. โครงการติดตั้ง/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการส่งกำลังบำรุงและซ่อมบำรุง ๓. โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน IT และการซ่อมบำรุง
ประเภทของตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ (Outcome/Lagging Indicator) และ ประสิทธิภาพกระบวนการ (Process Efficiency)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	๑. โครงการปรับปรุงโรงซ่อม : เน้นการลด TAT โดยการเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่ทำงาน จัดหาเครื่องมือเฉพาะทางที่ทันสมัย และกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedures, SOPs) ในการซ่อมบำรุงให้รัดกุมยิ่งขึ้น ๒. โครงการระบบ IT : มุ่งเน้นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการพัสดุ อะไหล่ และการวางแผนซ่อมบำรุง เพื่อให้ข้อมูล แม่นยำ ทันสมัย และสามารถประมาณการความพร้อมของอะไหล่ล่วงหน้าได้ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อ FMC ๓. โครงการพัฒนาบุคลากร: จัดการฝึกอบรม (Training) ให้บุคลากรมีความชำนาญในการใช้เครื่องมือและระบบ IT ใหม่ รวมถึงเทคนิคการซ่อมบำรุงที่เกี่ยวข้องกับอากาศยาน/ยุทธโปกรณ์ที่ได้รับการพัฒนา เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรมีความพร้อมตามมาตรฐาน (ใบรับรอง)
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$FMC = \frac{\text{จำนวนอากาศยานที่อยู่ในสถานะ Fully Mission Capable} \times 100}{\text{จำนวนอากาศยานทั้งหมดในครอบครอง}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๘๙.๓๙	๘๑.๘๖	๙๐.๒๙	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๒.๕๐	๘๕.๐๐	๘๗.๕๐	๙๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด														หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. กำหนดแผนการตรวจซ่อมบำรุงอากาศยาน ระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ประจำปี	←	→												กทท.๑ และ ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๒. ดำเนินการตามแผนการซ่อมบำรุง			←									→		กทท.๑ และ ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๓. ประเมินผล ทบทวน และปรับปรุงแผน												←	→	กทท.๑ และ ฝูง.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

โครงสร้างพื้นฐาน:

- โรงซ่อมบำรุงได้รับการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเบื้องต้นเสร็จสิ้น (พร้อมใช้งานบางส่วน)
- เครื่องมือซ่อมบำรุงที่จำเป็นเร่งด่วน (ประมาณร้อยละ ๕๐) ได้รับการจัดหาและติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

ระบบ IT:

- ระบบ IT ใหม่/ปรับปรุง (e-Maintenance/e-Logistics) ได้รับการติดตั้งและย้ายฐานข้อมูลหลักเข้าสู่ระบบเสร็จสิ้น
- ข้อมูลพัสดุและอะไหล่ในระบบ IT มีความแม่นยำเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ ๙๑

**บุคลากร:**

- บุคลากรหลักที่เกี่ยวข้องผ่านการอบรมพื้นฐานการใช้เครื่องมือและระบบ IT ใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

**กระบวนการ:**

- ระยะเวลาเฉลี่ยในการซ่อมบำรุงตามวงรอบ (TAT) เริ่มลดลงเหลือ ประมาณ ๓๓ วัน.

**ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน****โครงสร้างพื้นฐาน:**

- โครงการปรับปรุงห้องซ่อมบำรุงและจัดหาเครื่องมือซ่อมบำรุงเฉพาะทางเสร็จสิ้นร้อยละ ๑๐๐
- มีการกำหนดและบังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOPs) ใหม่ในห้องซ่อมอย่างเป็นทางการ

**ระบบ IT**

- ระบบ IT ใหม่ได้รับการใช้งานเต็มรูปแบบทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Full Deployment).
- ความแม่นยำของข้อมูลพัสดุและอะไหล่ในระบบ IT บรรลุเป้าหมายที่ร้อยละ ๙๕

**บุคลากร:**

- บุคลากรมีความเชี่ยวชาญและได้รับใบรับรองตามมาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

**กระบวนการ:**

- ระยะเวลาเฉลี่ยในการซ่อมบำรุงตามวงรอบ (TAT) ลดลงและบรรลุเป้าหมายที่ ไม่เกิน ๓๐ วัน

**ผลลัพธ์ในระยะยาว**

- ความพร้อมปฏิบัติการกิจ (FMC) : ร้อยละของความพร้อมปฏิบัติการกิจของอากาศยานในครอบครอง เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน จาก Baseline (ร้อยละ ๖๐) เป็น ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป และสามารถรักษาระดับความพร้อมไว้ได้
- ประสิทธิภาพการใช้จ่าย : การจัดการพัสดุและอะไหล่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดปัญหาอะไหล่ขาดแคลนหรือเกินความจำเป็น ส่งผลให้ ลดต้นทุนการซ่อมบำรุง ในระยะยาว
- ความปลอดภัย : การซ่อมบำรุงที่ได้มาตรฐานด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ทำให้ ความปลอดภัยในการปฏิบัติการกิจสูงขึ้น และลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุจากปัญหาทางเทคนิค
- ศักยภาพของหน่วย : บน.๔๖ มีขีดความสามารถในการดำรงสภาพ อากาศยานและยุทโธปกรณ์ด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน (Self-Sufficiency), เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจที่กำหนด

๙.๗ มุมมองด้านกระบวนการ เป้าประสงค์ : IP4 พัฒนาการปฏิบัติการด้านกิจการพลเรือน และการบรรเทาสาธารณภัยของ บบ.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของจำนวนครั้งที่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ และบรรเทาสาธารณภัยได้ภายใน ๖ ชม.ตามที่ได้รับ การร้องขอ
แผนงาน/โครงการ	๑. โครงการจัดตั้งและฝึกซ้อมชุดเผชิญเหตุ ๒. โครงการปรับปรุงและดำรงความพร้อมยุทธโปกรณ์บรรเทาสาธารณภัย ๓. โครงการฝึกซ้อมร่วม/ประชุมประสานงานกับหน่วยงานพลเรือน
ประเภทของตัวชี้วัด	ประสิทธิภาพกระบวนการ (Process Efficiency) และผลลัพธ์ (Outcome)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	การวัดสัดส่วนความสำเร็จในการตอบสนองต่อคำร้องขอการบรรเทาสาธารณภัย โดยนับเฉพาะภารกิจที่สามารถปฏิบัติได้จริงตาม ความสามารถและข้อจำกัดของหน่วย เทียบกับจำนวนคำร้องขอที่หน่วยได้รับและต้องรับผิดชอบทั้งหมด
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละการตอบสนองภารกิจ} = \frac{\text{จำนวนครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัยได้สำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวนครั้งที่ได้รับการร้องขอ}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. กำหนดแผนการช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี	←→												ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๒. ดำเนินการฝึกซ้อมตามแผน			←→									→	ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๓. ปฏิบัติหน้าที่เมื่อได้รับการร้องขอ			←→									→	ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๔. ประเมินผล ทบทวน และปรับปรุงแผน											←→	→	ผกร.๑	นขต.บ.น.๔๖	

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

บุคลากรและกระบวนการ :

- ชุดปฏิบัติการเผชิญเหตุได้รับการจัดตั้งและฝึกซ้อมภายในหน่วยเสร็จสิ้น
- เวลาเฉลี่ยในการตอบสนอง (Average Response Time) ลดลงจาก ๔ ชั่วโมง เหลือ ไม่เกิน ๓ ชั่วโมง
- มีการจัดทำและประกาศใช้ SOPs (Standard Operating Procedures) สำหรับการระดมพลและออกเดินทาง

ยุทธโรปกรณ์ :

- ยุทธโรปกรณ์เฉพาะกิจสำหรับการบรรเทาสาธารณภัยได้รับการสำรวจและซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ถึงร้อยละ ๘๕
- มีระบบทะเบียน และการตรวจสอบความพร้อมของยุทธโรปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติการกิจ

การประสานงาน:

- มีการจัดการฝึกซ้อมร่วมและประชุมวางแผนกับหน่วยงานพลเรือน/ภาคีเครือข่าย อย่างน้อย ๒ ครั้ง

## ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

### บุคลากรและกระบวนการ :

- ชุดปฏิบัติการเผชิญเหตุฉับพลันมีความเชี่ยวชาญ และผ่านการฝึกซ้อมเต็มรูปแบบร่วมกับหน่วยงานภายนอก.
- เวลาเฉลี่ยในการตอบสนอง บรรลุเป้าหมายที่ไม่เกิน ๒ ชั่วโมง.
- กระบวนการทั้งหมดมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุดหลังการปรับปรุง SOPs

### ยุทธโศปกรณ์ :

- ร้อยละความพร้อมของยุทธโศปกรณ์บรรเทาสาธารณภัย บรรลุเป้าหมายที่ร้อยละ ๙๕
- มีการจัดทำคลังอุปกรณ์สำรองเฉพาะกิจเพื่อรองรับการปฏิบัติการกิจอย่างต่อเนื่อง

### การประสานงาน :

- มีการจัดการ ฝึกซ้อมร่วมและประชุมประสานงาน ตลอดทั้งปีงบประมาณ รวม ๔ ครั้ง (ตามเป้าหมายตัวชี้วัดกระบวนการ)
- ร้อยละของจำนวนครั้งที่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือฯ (KPI หลัก) บรรลุเป้าหมายที่ร้อยละ ๙๐

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- การเข้าถึงและความรวดเร็ว : บน.๔๖ มีความสามารถในการปฏิบัติการกิจช่วยเหลือ และบรรเทาสาธารณภัย เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ทำให้สามารถช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที
- ความน่าเชื่อถือและความร่วมมือ : หน่วยงานมีความน่าเชื่อถือในสายตาของประชาชน และหน่วยงานพลเรือนที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายความร่วมมือ (Civil-Military Cooperation) ระหว่างกองบินกับส่วนราชการในพื้นที่แข็งแกร่งและต่อเนื่อง
- ภาพลักษณ์องค์กร : ภาพลักษณ์ของ ทอ. ในฐานะหน่วยงานที่พร้อมให้ความช่วยเหลือประชาชนได้รับการยกระดับ สร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างทหารกับประชาชน.
- ชีตความสามารถของหน่วย: บน.๔๖ มีขีดความสามารถหลัก ในการจัดการภัยพิบัติและการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมอย่างเป็นระบบและเป็นมาตรฐาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละของความสำเร็จของโครงการสมานฉันท์และความสามัคคีของคนในชาติ
แผนงาน/โครงการ	โครงการสมานฉันท์และความสามัคคีของคนในชาติ
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ร้อยละของความสำเร็จของโครงการสมานฉันท์และความสามัคคีของคนในชาติ วัดจากระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ และผลการประเมินบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละความสำเร็จ} = \frac{\text{จำนวนโครงการที่บรรลุเป้าหมายและได้รับผลตอบรับในระดับดีมาก/ดี} \times 100}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ประชุมวางแผน, จัดตั้งคณะทำงานร่วม, สำรวจความต้องการชุมชน, จัดกิจกรรมนำร่อง (เช่น โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ร่วมกัน)													ผกร.๑	นขต.บন.๔๖	
๒. จัดกิจกรรมหลัก "สานสัมพันธ์" (เช่น การกีฬา/นันทนาการร่วม), ฝึกอบรมการบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นให้ผู้นำชุมชน													ผกร.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. จัดกิจกรรมขยายผล (เช่น โครงการให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม), ติดตามประเมินผลโครงการที่จัดไปแล้ว													ผกร.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. จัดกิจกรรม "รวมพลัง" (เช่น การซ้อมแผนบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับชุมชน), สรุปผลการดำเนินงาน, จัดทำรายงานผลสำเร็จของโครงการ													ผกร.๑	นขต.บন.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ผลผลิต : กิจกรรมที่ดำเนินการ

- จัดกิจกรรมตามแผนงานไตรมาส ๑ และ ๒ ครบถ้วน **ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐** ของแผนงานรวม (เช่น มีกิจกรรมนำร่อง ๒ - ๓ กิจกรรม)

ผลลัพธ์ : ความสำเร็จของโครงการ

- **ร้อยละความสำเร็จของโครงการฯ อยู่ที่ร้อยละ ๗๐** (วัดจากความพึงพอใจและการบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมในรอบ ๖ เดือน)

ผลลัพธ์ : ความร่วมมือและทักษะ

- ผู้นำชุมชนและประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม **มีความเข้าใจและทัศนคติเชิงบวก** ต่อภารกิจของ บบ.๔๖ มากขึ้น

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลผลิต : กิจกรรมที่ดำเนินการ

- จัดกิจกรรมตามแผนงานตลอดปีงบประมาณครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และมีการขยายเครือข่ายภาคีความร่วมมือภายนอกเพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์ : ความสำเร็จของโครงการ

- **ร้อยละความสำเร็จของโครงการฯ อยู่ที่ร้อยละ ๘๕** (มีการปรับปรุงกิจกรรมจากผลประเมินรอบแรก)

ผลลัพธ์ : ความร่วมมือและทักษะ

- ภาคีเครือข่ายและประชาชนมี **ความรู้และทักษะพื้นฐานด้านการบรรเทาสาธารณภัย** ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในพื้นที่

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ผลผลิต : กิจกรรมที่ดำเนินการ

- กิจกรรมสมานฉันท์ฯ กลายเป็นส่วนหนึ่งของวิถีปฏิบัติประจำปี ของ บบ.๔๖ และชุมชน

ผลลัพธ์ : ความสำเร็จของโครงการ

- **ชุมชนมีความเข้มแข็งและมั่นคง** ภายใต้ความสัมพันธ์อันดีกับ บบ.๔๖ ทำให้ภารกิจด้านกิจการพลเรือนบรรลุผลสูงสุด

ผลลัพธ์ : ความร่วมมือและทักษะ

- บบ.๔๖ เป็น **องค์กรหลักที่เป็นที่พึ่งของประชาชน** ในพื้นที่ เมื่อเกิดสาธารณภัย (Trusted Partner) ซึ่งส่งผลต่อ **ความมั่นคงทางสังคม**

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าอบรมฟื้นฟูประชาชนไทย
แผนงาน/โครงการ	๑. วางแผนปฏิบัติเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในระบบอบประชาชนไทย ให้กับประชาชนในพื้นที่ที่ บบ.๔๖ รับผิดชอบ ๒. โครงการอบรมฟื้นฟูประชาชนไทย
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลผลิต (Output Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ร้อยละของจำนวนผู้เข้าอบรมฟื้นฟูประชาชนไทย วัดจากจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมจริงเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรมจริง} \times 100}{\text{จำนวนผู้ที่กำหนดให้เข้ารับการอบรมตามเป้าหมาย}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ประชุมคณะทำงาน, กำหนด กลุ่มเป้าหมายรวม, จัดทำหลักสูตร/ เนื้อหาอบรม, จัดอบรมรุ่นที่ ๑ (ครอบคลุมร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายรวม)														ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	๖๑,๖๐๐
๒. ประเมินผลรุ่นที่ ๑, ปรับปรุง เนื้อหา (ถ้าจำเป็น), จัดอบรมรุ่นที่ ๒ (ครอบคลุมร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายรวม)														ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. จัดอบรมรุ่นที่ ๓ (ครอบคลุมร้อย ละ ๒๕ ของเป้าหมายรวม), ติดตาม และเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วม														ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	
๔. จัดอบรมรุ่นที่ ๔ (ครอบคลุม ร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายรวม), สรุป และรายงานผลจำนวนผู้เข้ารับการ อบรมทั้งหมด														ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ผลผลิต : การอบรม

- จัดอบรมฟื้นฟูประชาธิปไตยได้ตามแผนงานในไตรมาส ๑ - ๒ โดยมี ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมสะสม ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายรวม

ผลผลิต : องค์ความรู้

- ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับ ความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับหลักการประชาธิปไตย หน้าที่พลเมือง และการเลือกตั้งที่ถูกต้อง

ผลลัพธ์ : การนำไปใช้

- ผู้เข้าร่วมอบรมมีแนวคิดและพฤติกรรมที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมประชาธิปไตย และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

#### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลผลิต : การอบรม

- จัดอบรมฟื้นฟูประชาธิปไตยได้ครบถ้วนตามแผนงานตลอดปีงบประมาณ ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมสะสม ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายรวม

ผลผลิต : องค์ความรู้

- ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนได้รับความรู้และ ความเข้าใจที่ถูกต้อง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ผลลัพธ์ : การนำไปใช้

- บุคลากรมีความเข้าใจในบทบาทของทหารกับประชาธิปไตย และสามารถ ปฏิบัติภารกิจการพลเรือนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

#### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ผลผลิต : การอบรม

- บุคลากรของ บน.๔๖ ได้รับการอบรมด้านประชาธิปไตยอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ทุกปี (เป็นกิจกรรมประจำปี)

ผลผลิต : องค์ความรู้

- บุคลากรของ บน.๔๖ มี ทศนคติเชิงบวก และ ตระหนักถึงความสำคัญ ของการเป็นพลเมืองดี และมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการประชาธิปไตย

ผลลัพธ์ : การนำไปใช้

- บน.๔๖ มีความเข้มแข็งทางอุดมการณ์ประชาธิปไตย และสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในฐานะหน่วยงานที่เป็นกำลังสำคัญในการส่งเสริมความมั่นคงของชาติ และความสามัคคีของคนในชาติ

## ๙.๙ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์ : LP1 พัฒนาบุคลากรของ บบ.๕๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละของจำนวนนักบินที่เข้ารับการศึกษาลัทธิศาสตร์ด้านการบินได้สำเร็จ
แผนงาน/โครงการ	๑. หลักสูตรการฝึกบินการแก้ไขเหตุฉุกเฉินในขณะทำการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินขั้นก้าวหน้าด้วยเครื่องฝึกบินจำลอง ๒. หลักสูตรศัลยกรรมการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน ๓. หลักสูตรศัลยกรรมบินครูการบิน ๔. หลักสูตรศัลยกรรมบินหลายเครื่องยนต์ ๕. หลักสูตรฝึกบินเดินทางต่างประเทศ
ประเภทของตัวชี้วัด	๑. ตัวชี้วัดเชิงผลผลิต (Output Indicator): วัดผลจากการดำเนินการส่ง นบ.เข้าอบรม/ศึกษา ๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (Quality Indicator): วัดความสำเร็จในการพัฒนาทักษะและความรู้ (การสำเร็จหลักสูตร)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	สัดส่วนของจำนวนนักบินที่เข้ารับการศึกษาลัทธิศาสตร์ด้านการบินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการกิจของ บบ. ๕๖ (เช่น หลักสูตรการบินใหม่, การฝึกบินปรับแบบ, การฝึกบินทบทวน/ต่ออายุใบอนุญาตที่ต้องมีการประเมินผล) และสามารถผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ของหลักสูตรนั้น ๆ ได้สำเร็จ เทียบกับจำนวนนักบินทั้งหมดที่เข้ารับการศึกษาลัทธิศาสตร์เดียวกันในช่วงเวลาที่กำหนด
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวน นบ.ที่เข้ารับการศึกษาลัทธิศาสตร์ด้านการบินได้สำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวน นบ.ทั้งหมดที่เข้ารับการศึกษาลัทธิศาสตร์ด้านการบิน}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดทำแผนการศึกษา/ฝึกอบรม รายบุคคลประจำปี	←		→											ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๒. ส่งนักบินชุดแรกเข้ารับการศึกษ/ ฝึกอบรมตามแผน	←		→											ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๓. ดำเนินการฝึกบินทบทวน/หลักสูตร ภายใน (ตามแผน)			←		→									ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๔. ติดตามความก้าวหน้าผลการศึกษา หลักสูตรภายนอก					←		→							ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๕. ส่งนักบินชุดต่อไปเข้ารับการ ฝึกอบรม							←		→					ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๖. วิเคราะห์ผลสำเร็จ (ครั้งที่ ๑) และ ปรับแผนการฝึก									←		→			ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๗. สรุปและประเมินผลการศึกษา/ ฝึกอบรมทั้งหมด										←		→		ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	
๘. กำหนดตัวชี้วัด และจัดทำรายงาน ผลการดำเนินการ										←		→		ผู้.๔๖๑ ๑	นขต.บ.น.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- ร้อยละความสำเร็จเบื้องต้นของการศึกษา/ฝึกอบรม : นบ.กลุ่มเป้าหมายตามแผนงานไตรมาส ๑ - ๒ เข้ารับการฝึกบินทบทวน หรือหลักสูตรภายใน/ภายนอก และสามารถสำเร็จหลักสูตรได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ในช่วง ๖ เดือน
- รายงานผลการฝึกอบรม: มีรายงานสรุปผลการประเมินและรับรองมาตรฐานของ นบ.ที่เข้าร่วมโครงการในช่วง ๖ เดือนแรก อย่างน้อย ๑ ครั้ง

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- ร้อยละความสำเร็จรวม : บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวน นบ.ที่เข้ารับการศึกษหลักสูตรด้านการบินได้สำเร็จ ตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
- ข้อมูลสมรรถนะ นบ. : มีฐานข้อมูลที่สมบูรณ์เกี่ยวกับประวัติการฝึกอบรม และผลการประเมินความสามารถของนักบินทุกคนที่เข้าร่วมโครงการตลอดปีงบประมาณ
- จำนวน นบ.ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน : นบ.ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการรับรอง/ต่ออายุใบอนุญาต หรือการรับรองความชำนาญการบิน ครบถ้วนตามแผน

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ขีดสมรรถนะ นบ.เพิ่มขึ้น : นบ.ของ บบ.๔๖ มีความรู้ ทักษะ และความชำนาญการบินที่ได้มาตรฐาน และมีความพร้อมปฏิบัติการกิจสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ลดช่องว่างด้านขีดความสามารถ (Competency Gap)
- ความปลอดภัยในการปฏิบัติการบินสูงขึ้น : อัตราความผิดพลาด/อุบัติเหตุทางการบินที่เกิดจากปัจจัยด้านบุคคล (Human Error) ลดลง เนื่องจากนักบินมีความพร้อมและรักษาความชำนาญการบินได้อย่างสม่ำเสมอ
- ความพร้อมรบของหน่วยเพิ่มขึ้น : บบ.๔๖ มี กำลังพลนักบินที่มีความพร้อมรบ (Combat Ready) สามารถตอบสนองต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์
- การบริหารจัดการกำลังพลมีประสิทธิภาพ : ข้อมูลผลสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรมถูกนำไปใช้ในการวางแผน การบรรจุ แต่งตั้ง และการพัฒนาบุคลากร ได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการของหน่วย

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษจาก ศภษ.ทอ.
แผนงาน/โครงการ	๑. จัดทำแผนฝึกอบรมภาษาอังกฤษประจำปี ๒. จัดฝึกอบรมความรู้ภาษาอังกฤษ ให้กับบุคลากร ตามแผน ๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษกับ ศภษ.ทอ. ๔. ประเมินผล ทบทวนและปรับปรุงแผน
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome Indicator) และ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (Quality Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	คะแนนเฉลี่ยที่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายของ บณ.๔๖ ได้รับจากการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ (การทดสอบวัดระดับของ ศภษ.ยศ.ทอ.) นำมาแปลงเป็นร้อยละของคะแนนเต็มสูงสุดที่เป็นไปได้ วิธีการวัดโดยรวบรวมคะแนนสอบจริงของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่เข้าสอบในรอบปีงบประมาณ นำมาหาค่าเฉลี่ย และแปลงเป็นร้อยละ
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละคะแนนเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าสอบ} \times \text{คะแนนเต็มสูงสุดของการทดสอบ}}$

#### เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕๔.๐๙	๕๐.๖๖	๔๗.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. สำรวจระดับความรู้พื้นฐานของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเพื่อแบ่งกลุ่มฝึกอบรม	←		→										ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๒. ประสานศูนย์ภาษา ทอ. เพื่อกำหนดหลักสูตรและจัดตารางฝึกอบรม	←		→										ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. ดำเนินการโครงการที่ ๑ (อบรมภาษาอังกฤษ) ในช่วงแรก และ โครงการที่ ๒				←		→							ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๔. ดำเนินการโครงการที่ ๑ (อบรมภาษาอังกฤษ) ต่อเนื่อง เน้นการฝึกปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์การบิน								←		→			ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๕. ประเมินผลกลางปี (Pre-Test/Mid-Term Evaluation)								←		→			ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																	
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔							
	ปี ๖๘						ปี ๖๙										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๖. ดำเนินการโครงการที่ ๓ (จัดสอบ วัดระดับประจำปี) โดย ศภษ.ยศ.ทอ.													←	→	ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๗. กำหนดตัวชี้วัด สรุปผล และจัดทำ รายงานการบรรลุเป้าหมาย													←	→	ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- นบ.และ จนท.ได้รับชั่วโมงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเฉพาะทางอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของหลักสูตร
- นบ.และ จนท.มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในสถานการณ์จำลองเพิ่มขึ้น

#### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด : ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบฯ และ นบ.ทุกคนได้รับการประเมินระดับภาษาอังกฤษประจำปี
- บุคลากรมีระดับความรู้ภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

#### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- มีระบบการพัฒนา และบำรุงรักษาความชำนาญภาษาอังกฤษที่ยั่งยืนในหน่วย
- เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติการร่วมกับนานาชาติ (Interoperability) และลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการสื่อสารการบิน (Safety)

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๖ ร้อยละของจำนวนบุคลากร บน.๔๖ ที่เข้ารับการศึกษาลัทธิสุทธภายนอก ทอ.ได้สำเร็จ
แผนงาน/โครงการ	๑. หลักสูตรภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ ๒. หลักสูตรการพัฒนาการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน ๓. แผนงานพัฒนาบุคลากรและขยายขีดสมรรถนะผ่านการศึกษาขนอกหน่วย ๔. โครงการคัดเลือกและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาลัทธิสุทธเฉพาะทางพลเรือน ๕. โครงการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึก/อบรมกับหน่วยทหารต่างเหล่า/ต่างประเทศ ๖. โครงการติดตามและประเมินผลการศึกษาภายนอก
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงผลผลิต (Output Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	สัดส่วนของจำนวนบุคลากร บน.๔๖ (ไม่รวมหลักสูตรภายใน ทอ.) ที่ได้รับการอนุมัติให้ไปศึกษาลัทธิสุทธ ณ หน่วยงาน/สถาบันภายนอก (พลเรือนหรือทหารต่างเหล่า/ต่างประเทศ) และสามารถผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ของหลักสูตรนั้น ๆ ได้สำเร็จ เทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ถูกส่งไปศึกษาลัทธิสุทธดังกล่าวในช่วงเวลาที่กำหนด วิธีการวัดโดยรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายกำลังพล โดยอ้างอิงจากคำสั่งส่งตัวไปศึกษา และใบรับรอง/ประกาศนียบัตร/รายงานผลการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันภายนอก
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการศึกษาลัทธิสุทธภายนอก ทอ.ได้สำเร็จ} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้ารับการศึกษาลัทธิสุทธภายนอก ทอ.}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. สำรวจความต้องการ/ช่องว่าง สมรรถนะ (Competency Gap) ของหน่วย และกำหนดหลักสูตรที่ จำเป็น	←	→											ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๒. ดำเนินการคัดเลือกและเสนอ ขออนุมัติจัดส่งบุคลากร	←	→											ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. บุคลากรชุดแรกเริ่มเข้ารับ การศึกษาหลักสูตรภายนอกตามแผน				←	→								ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. ติดตามผลการเรียนรู้/ประเมินผล ความก้าวหน้าเบื้องต้น (โครงการที่ ๓)				←	→								ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๕. บุคลากรชุดแรกสำเร็จการศึกษา และเริ่มมีการส่งบุคลากรชุดที่สองเข้า รับการฝึกอบรม							←	→					ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๖. วิเคราะห์ผลสำเร็จ (ครั้งที่ ๑) และ ทบทวนแผนการจัดส่ง							←	→					ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๗. สรุปผลการศึกษา/ฝึกอบรมของบุคลากรทั้งหมดที่จบในรอบปี														ผกพ.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๘. กำหนดตัวชี้วัด และจัดทำรายงานผลการดำเนินการ														ผกพ.๑	นขต.บ.น.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- การเข้าร่วมหลักสูตร : บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับโอกาสและเริ่มเข้ารับการศึกษาหลักสูตรภายนอก ทอ.ตามแผนงานที่วางไว้สำหรับครึ่งปีแรก เช่น การอบรมหลักสูตรเฉพาะทางพลเรือน หรือการฝึกร่วมกับหน่วยทหารต่างเหล่าทัพ
- รายงานความก้าวหน้า : มีการจัดทำรายงานติดตามผลการเรียนรู้และความก้าวหน้าของบุคลากรที่เข้าร่วมหลักสูตรภายนอก อย่างน้อย ๑ ครั้ง

#### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- บรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จ : บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรที่สำเร็จหลักสูตรภายนอก ทอ.ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด
- เอกสารรับรองความสำเร็จ : บุคลากรที่เข้าอบรมได้รับ ใบรับรอง ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร ยืนยันการสำเร็จหลักสูตรภายนอกอย่างเป็นทางการครบถ้วนตามจำนวนที่เข้ารับการศึกษา
- การนำเข้าความรู้ : บุคลากรที่สำเร็จหลักสูตร จัดทำและส่งมอบรายงานสรุป/ข้อเสนอแนะ เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับกลับสู่หน่วยงาน

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ซีดสมรรถนะที่ทันสมัย : บุคลากรของ บบ.๔๖ มีองค์ความรู้และทักษะเฉพาะทางที่ทันสมัยและหลากหลาย ซึ่งไม่สามารถหาได้จากหลักสูตรภายใน ทอ.
- ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสูงขึ้น : หน่วยงานสามารถนำความรู้ใหม่ เช่น เทคโนโลยีการซ่อมบำรุงขั้นสูง หรือหลักการบริหารจัดการสมัยใหม่ มาปรับใช้ในการปฏิบัติภารกิจ ลดต้นทุน ลดเวลา และเพิ่มคุณภาพของงาน
- การเชื่อมโยงเครือข่าย : บบ.๔๖ มีความสัมพันธ์และเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการปฏิบัติภารกิจกับหน่วยงานภายนอก (พลเรือน/ต่างเหล่า) เพิ่มขึ้น
- ความยืดหยุ่นในการปฏิบัติภารกิจ : หน่วยงานมีความพร้อมของกำลังพลที่มีทักษะเฉพาะทางที่จำเป็น ทำให้มีความยืดหยุ่นและสามารถรองรับภารกิจใหม่ๆ ที่ซับซ้อนได้

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๗ ร้อยละคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มมากขึ้นของผู้เข้ารับการอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับราชการทหาร
แผนงาน/โครงการ	๑. จัดฝึกอบรมด้วยการปลูกฝังความเป็นทหารอาชีพ ๒. ให้ความรู้โดยการบรรยาย เช่น การอบรมให้ความเข้าใจในการรักษาเกียรติ ความมีวินัย ความจงรักภักดี ความมี คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ความกล้าหาญ ความสามัคคี รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม ๓. โครงการอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศและเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับราชการทหาร
ประเภทของตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ / เชิงผลผลิต (Output)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	สัดส่วนของคะแนนเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นในการทดสอบหลังอบรม (Post-Test) เทียบกับการทดสอบก่อนอบรม (Pre-Test) ของผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับราชการทหาร วิธีการวัด ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจริง ๒. จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด (หรือจำนวนผู้ที่คาดว่าจะเข้าร่วม)
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม} = \frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจริง} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดทำ/ทบทวน เนื้อหาหลักสูตร และชุดข้อสอบ (โครงการที่ ๒)	←		→											ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๒. จัดอบรม กำลังพลใหม่กลุ่มแรก (โครงการที่ ๑)	←		→											ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. ดำเนินการทดสอบ Pre-Test และ Post-Test สำหรับกลุ่มแรก				←		→								ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. คำนวณตัวชี้วัดเบื้องต้น และสรุปบทเรียน				←		→								ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๕. ทบทวนและปรับปรุง หลักสูตรตามผลลัพธ์ของกลุ่มแรก (โครงการที่ ๓)							←		→					ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๖. จัดอบรมกำลังพลชุดที่สอง							←		→					ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๗. ดำเนินการทดสอบ Pre-Test และ Post-Test สำหรับกลุ่มที่สอง										←	→			ผกพ.๑	นขต.บ.น.๔๖	
๘. คำนวณตัวชี้วัดสุดท้าย (รวมทุกกลุ่ม) และจัดทำรายงานผล										←	→			ผกพ.๑	นขต.บ.น.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- การจัดอบรม : มีการดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับราชการทหาร อย่างน้อย ๑ รอบ สำหรับกำลังพลใหม่ชุดแรก
- การทดสอบ : มีการใช้ ชุดข้อสอบ Pre-Test และ Post-Test ที่ได้มาตรฐานเพื่อวัดผลความรู้ของกำลังพลที่เข้าร่วมอบรม
- ข้อมูลเบื้องต้น : มีการรวบรวมและวิเคราะห์ผลคะแนนความรู้ที่เพิ่มขึ้นเบื้องต้นของกำลังพลชุดแรก อย่างน้อย ๑ ครั้ง เพื่อประเมินประสิทธิผลของหลักสูตร

#### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- บรรลุตัวชี้วัด : บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ร้อยละคะแนนความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มมากขึ้นของผู้เข้ารับการอบรม ตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
- การปรับปรุงหลักสูตร : มีการ ทบทวนและปรับปรุงเนื้อหา/วิธีการอบรม ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตามผลการประเมินจาก Pre-Test/Post-Test ที่ดำเนินการไปตลอดปี
- ฐานข้อมูลความรู้ : มีฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ของคะแนน Pre-Test และ Post-Test ของกำลังพลใหม่ทุกชุดที่เข้ารับการอบรมตลอดปีงบประมาณ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ความพร้อมของกำลังพลใหม่ : กำลังพลใหม่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวินัย โครงสร้างองค์กร และบทบาทหน้าที่ ในการรับราชการทหารตั้งแต่เริ่มต้น ทำให้สามารถปรับตัวเข้าสู่การปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้น
- ลดปัญหาการปฏิบัติงาน : อัตราความผิดพลาด/การฝ่าฝืนระเบียบวินัย ที่เกิดจากความไม่รู้หรือไม่เข้าใจในกฎระเบียบของกำลังพลใหม่ ลดลง
- ประสิทธิภาพการอบรม : บน.๔๖ มี หลักสูตรปฐมนิเทศที่มีประสิทธิผลสูง และมีกลไกการวัดผลที่สามารถยืนยันความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- สร้างขวัญและกำลังใจ : กำลังพลใหม่รู้สึกได้รับการต้อนรับและเข้าใจถึงทิศทางของหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดความผูกพันและขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการในระยะยาว

<b>ตัวชี้วัด</b>	ตัวชี้วัดที่ ๑๘ ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ทอ.ของ บบ.๔๖
<b>แผนงาน/โครงการ</b>	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. ดำเนินโครงการกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๓. ประเมินผลโครงการ
<b>ประเภทของตัวชี้วัด</b>	ตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome Indicator) และ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (Quality Indicator)
<b>คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด</b>	คะแนนเฉลี่ยที่บุคลากร บบ.๔๖ ให้ในการประเมิน (Survey/Assessment) ความเข้าใจ ทศนคติ และการยึดถือปฏิบัติในวัฒนธรรมองค์กรที่สำคัญของ ทอ. โดยใช้มาตราวัดแบบ Likert Scale ๕ ระดับ (๑ = น้อยที่สุด, ๕ = มากที่สุด) หัวข้อการประเมินหลัก การประเมินจะเน้นประเด็นหลักของวัฒนธรรม ทอ. เช่น ความเป็นทหารอาชีพ, การมีวินัย, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความสามัคคี และความจงรักภักดี วิธีการวัด การสำรวจ (Survey) และการวิเคราะห์ : จัดทำแบบสำรวจทัศนคติและค่านิยม (Post-Activity Assessment) ให้กับบุคลากรกลุ่มเป้าหมายหลังการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในรอบปี นำคะแนนที่ได้มาหาค่าเฉลี่ย
<b>หน่วยวัด</b>	คะแนนเฉลี่ย (จากคะแนนเต็ม ๕)
<b>สูตรการคำนวณ</b> (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{คะแนนเฉลี่ยวัฒนธรรมองค์กร} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนทั้งหมดที่บุคลากรทุกคนประเมิน}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน} \times \text{จำนวนข้อคำถาม}} \times \frac{100}{\text{คะแนนเต็มต่อข้อ (๕)}}$

**เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด**

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. จัดทำ/ทบทวน แบบสำรวจ/ ประเมิน วัฒนธรรมองค์กร (สร้างความน่าเชื่อถือของเครื่องมือ)	←		→										ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๒. เริ่มดำเนิน โครงการที่ ๓ (การสื่อสารเผยแพร่) อย่างสม่ำเสมอ	←		→										ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. จัดอบรมโครงการที่ ๑ (Core Value Alignment) สำหรับบุคลากรชุดแรก				←		→							ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๔. ดำเนินการโครงการที่ ๒ (สร้างต้นแบบที่ดี) และประกาศเชิดชูเกียรติ							←		→				ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๕. จัดทำแบบสำรวจ/ประเมินผล (ครั้งที่ ๑) หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมหลัก							←		→				ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๖. วิเคราะห์ผลการประเมิน และ ปรับปรุงแผนงานสำหรับปีถัดไป										←		→	ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๗. กำหนดตัวชี้วัด และจัดทำรายงาน ผลการบรรลุเป้าหมาย										←		→	ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- การสื่อสารและอบรม: มีการจัดกิจกรรมอบรมและสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรหลัก (Core Values) ของ ทอ.ให้แก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามแผนอย่างต่อเนื่อง
- เครื่องมือวัดผล : มีการจัดทำและนำ แบบสำรวจ/ประเมินทัศนคติและค่านิยม มาใช้ประเมินความเข้าใจของบุคลากรในเบื้องต้น

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- บรรลุตัวชี้วัด : บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามค่าคะแนนเฉลี่ยที่ตั้งไว้
- การยอมรับต้นแบบ : มีการคัดเลือกและประกาศเชิดชูบุคลากรที่เป็นต้นแบบที่ดี ด้านวินัยและค่านิยมของ ทอ. ครบถ้วนตามแผน (โครงการที่ ๒)
- ข้อมูลการประเมิน : มีรายงานสรุปผลการประเมินทัศนคติและค่านิยมประจำปี ที่ครอบคลุมบุคลากรกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด และใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงต่อไป

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน : บุคลากร บณ.๔๖ มีทัศนคติ ค่านิยม และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับค่านิยมหลักของ ทอ. (เช่น ความเป็นทหารอาชีพ)
- ความมีวินัยและจริยธรรมสูงขึ้น : พฤติกรรมของบุคลากรแสดงออกถึง ความมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการสูงขึ้นอย่างชัดเจน
- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกัน: ความเข้าใจในค่านิยมร่วมกันส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเป็นทีม ในทุกระดับของกองบิน
- ภาพลักษณ์องค์กร: บณ.๔๖ มีวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งและเป็นแบบอย่างที่ดี ทำให้ภาพลักษณ์ของหน่วยงานมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกกองทัพ

## ๙.๑๐ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์ : LP2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธูปกรณ์ และเทคโนโลยีของ บน.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๑๙ ระดับความสำเร็จของการอบรมให้ความรู้และคำแนะนำเรื่องการใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย
แผนงาน/โครงการ	โครงการอบรมให้ความรู้และคำแนะนำเรื่องการใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (Output)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม คิดเป็นสัดส่วนต่อจำนวนเป้าหมายที่กำหนดไว้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$(\text{จำนวนผู้เข้าร่วมจริง} / \text{จำนวนเป้าหมายที่กำหนด}) \times 100$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดอบรมครั้งที่ ๑ : "พื้นฐานความปลอดภัยทางไซเบอร์"	←		→										ฝทสส.๖	นขต.บม.๔๖		
๒. จัดอบรมครั้งที่ ๒ : "การจัดการรหัสผ่านและ Phishing"				←		→							ฝทสส.๖	นขต.บม.๔๖		
๓. จัดอบรมครั้งที่ ๓ : "ความปลอดภัยของอุปกรณ์เคลื่อนที่และ Wi-Fi สาธารณะ"							←		→				ฝทสส.๖	นขต.บม.๔๖		
๔. จัดอบรมครั้งที่ ๔ : "การป้องกันมัลแวร์และการสำรองข้อมูล"										←		→	ฝทสส.๖	นขต.บม.๔๖		
๕. สรุปผลการดำเนินงานตลอดปี และคำนวณ ร้อยละรวมของผู้เข้าร่วมตลอดปี											←		→	ฝทสส.๖	นขต.บม.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- จำนวนครั้งของการอบรม : มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตามแผนที่กำหนด
- จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม : มีบุคลากร/ผู้ใช้งานระบบเครือข่ายได้รับการอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเป้าหมายรวมตลอดทั้งปี
- เอกสาร/สื่อความรู้ : ได้รับการจัดทำและเผยแพร่ คู่มือ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เกี่ยวกับการใช้งานระบบเครือข่ายอย่างปลอดภัย เช่น การตั้งรหัสผ่านที่เข้มแข็ง การสังเกตอีเมล Phishing เป็นต้น

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- จำนวนครั้งของการอบรม : มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศครบถ้วน ๔ ครั้ง ตามแผนที่กำหนด
- ความสำเร็จตามตัวชี้วัดหลัก : ร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรมบรรลุระดับ ๓ (ดี) หรือสูงกว่า ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ในตัวชี้วัด (ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนเป้าหมายรวม)
- รายงานผลการดำเนินงาน : ได้รับการจัดทำ รายงานสรุปผลการอบรม ครบถ้วนตลอด ๑ ปี พร้อมการประเมินผลตามตัวชี้วัดและข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปีถัดไป

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- พฤติกรรมผู้ใช้งานที่ดีขึ้น : ผู้ใช้งานส่วนใหญ่ (ร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสำรวจ) มีความรู้ความเข้าใจ และ ประยุกต์ใช้แนวทางปฏิบัติที่ปลอดภัย ในการใช้งานระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน/การทำงาน
- ความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยที่สูงขึ้น : ระดับความตระหนัก (Awareness Level) ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ของผู้ใช้งานโดยรวมเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับผลการประเมินก่อนการอบรม
- ลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัย : จำนวนเหตุการณ์/อุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่ายที่เกิดจากความประมาทของผู้ใช้งาน เช่น การคลิกลิงก์อันตราย การเปิดไฟล์แนบที่เป็นมัลแวร์ หรือการใช้รหัสผ่านที่คาดเดาง่าย ลดลง เมื่อเทียบกับสถิติของปีก่อนหน้า
- ประสิทธิภาพการทำงาน: ระบบเครือข่ายมีเสถียรภาพและมีความน่าเชื่อถือในการใช้งานมากขึ้น เนื่องจากความเสี่ยงจากการกระทำของมนุษย์ลดลง ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวมดีขึ้น

๙.๑๑ มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา เป้าประสงค์ : LP3 พัฒนาองค์ความรู้ แนวความคิด หลักนิยม แผนปฏิบัติการ ระเบียบ ropic. ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของ บม.๔๖

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๐ ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน บม.๔๖ ที่มีการจัดทำ KM/QC
แผนงาน/โครงการ	โครงการพัฒนากลุ่มคุณภาพและจัดการความรู้
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (Output)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	จำนวนหน่วยที่จัดตั้งและดำเนินการจัดทำ KM หรือ QC ครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	(จำนวนหน่วยที่จัดทำ KM/QC จริง / จำนวนหน่วยเป้าหมายทั้งหมดที่ต้องเข้าร่วม) X ๑๐๐

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. จัดตั้งกลุ่ม/กำหนดหน่วยงาน เป้าหมาย	←		→										ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๒. อบรมหลักการ KM/QC และการกำหนดหัวข้อ		←		→									ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. ดำเนินการ KM/QC (เช่น การเก็บ ข้อมูล/วิเคราะห์ปัญหา)				←		→							ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. สรุปผลเบื้องต้น				←		→							ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๕. สรุปและจัดทำรายงานฉบับ สมบูรณ์ (KM Case/QC Story)							←		→				ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๖. นำเสนอผลงานภายในหน่วยงาน							←		→				ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๗. สรุปผลและคัดเลือกผลงานดีเด่น										←		→	ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๘. ประเมินผลตัวชี้วัดรวม ๑๒ เดือน										←		→	ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- จำนวนกลุ่ม/หน่วยงานที่ก่อตั้ง: มีการจัดตั้ง กลุ่ม/หน่วยงานที่ดำเนินการ KM/QC อย่างเป็นทางการ ครบถ้วนตามเป้าหมายของครึ่งปีแรก (ร้อยละ ๕๐ ของหน่วยเป้าหมายรวม)
- แผนงานและหัวข้อที่ชัดเจน: ทุกกลุ่ม/หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น มีการ กำหนดหัวข้อปัญหา (QC) หรือหัวข้อความรู้ (KM) ที่จะดำเนินการ พร้อมทั้งมี แผนปฏิบัติการ (Action Plan) และกำหนดทีมงานที่ชัดเจน
- การเริ่มต้นกระบวนการ: กลุ่ม KM/QC ได้เริ่มดำเนินการในขั้นตอนแรก ๆ เช่น การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหา/ความรู้ที่จำเป็น และมีการประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/ความคิดเห็นอย่างสม่ำเสมอ

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- ผลงาน KM/QC ที่สมบูรณ์: มีการจัดทำ รายงานสรุปผลงาน KM Case หรือ QC Story ที่สมบูรณ์และได้มาตรฐาน ครบถ้วนตามจำนวนหน่วยงานเป้าหมายทั้งหมด (ร้อยละ ๗๐ ตามเกณฑ์ระดับ ๓ : ดี)
- เวทีนำเสนอผลงาน: มีการจัด เวทีนำเสนอผลงาน KM/QC ภายในหน่วยงาน บน.๔๖ เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และคัดเลือกผลงานดีเด่น
- คลังความรู้/มาตรฐานการปฏิบัติงาน: มีการ รวบรวมความรู้ (Knowledge Assets) ที่ได้จากการกระบวนการ KM หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ใหม่ ๆ ที่ได้จากการปรับปรุงของ QC เข้าสู่ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- การเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพงาน: ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (เช่น ระยะเวลา, ความแม่นยำ) และ คุณภาพของผลงาน/บริการ ในด้านที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ KM/QC ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เมื่อเทียบกับก่อนการดำเนินโครงการ
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้: บุคลากรมีความ ตระหนักและให้ความสำคัญ กับการแลกเปลี่ยนความรู้ การแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิด วัฒนธรรมการเรียนรู้ (Learning Culture) ภายใน บน.๔๖
- การลดความผิดพลาดและความสูญเปล่า: จำนวนความผิดพลาด (Defects) หรือ ความสูญเปล่า (Waste) ที่เกิดจากการปฏิบัติงานในส่วนที่ได้รับการปรับปรุงจากกลุ่ม QC ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ
- การพัฒนาบุคลากร: บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมี ทักษะการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม และ ทักษะการจัดการความรู้ ที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอาชีพและความก้าวหน้าของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๑ ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน บน.๔๖ ที่น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติงาน
แผนงาน/โครงการ	โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในหน่วยงาน
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (Output)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	จำนวนหน่วยที่มีการจัดทำแผนและดำเนินการน้อมนำหลัก SEP ไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือการบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเป็นรูปธรรม
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$(\text{จำนวนหน่วยที่ดำเนินการ SEP จริง} / \text{จำนวนหน่วยเป้าหมายทั้งหมดที่ต้องดำเนินการ}) \times 100$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ชี้แจงและสร้างความเข้าใจหลัก SEP	←	→												ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	๖๐,๐๐๐
๒. กำหนด หน่วยงานเป้าหมาย และ มอบนโยบาย	←	→												ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	
๓. แต่ละหน่วยงานจัดทำ แผนการนำ หลัก SEP ไปใช้ ในมิติที่เกี่ยวข้อง (เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด, ความมีเหตุผลในการจัดซื้อ)				←	→									ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	
๔. หน่วยงานดำเนินการตามแผน (เช่น โครงการลดการใช้ไฟฟ้า, การซ่อมบำรุงตามหลัก ความพอประมาณ)							←	→						ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	
๕. ติดตามและให้คำปรึกษา							←	→						ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ตลอดปี และจัดทำรายงานผลลัพธ์							←	→						ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	
๗. ประเมินผลตัวชี้วัดรวม ๑๒ เดือน							←	→						ผกพ.๑	นขต.บ.๖๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- แผนงานที่ชัดเจน : หน่วยงานเป้าหมายจำนวนอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายรวม มีการจัดทำ แผนการดำเนินงาน SEP ที่บูรณาการเข้ากับภารกิจหลักของตนเองอย่างชัดเจน โดยระบุหลักการ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกัน ในมิติต่างๆ
- การประหยัดเงินโยบายนโยบาย : มีการออก มาตรการ/ข้อเสนอแนะ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น มาตรการลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า, น้ำมัน) หรือการซ่อมบำรุงวัสดุแทนการจัดซื้อใหม่ในทันที
- บุคลากรได้รับความรู้ : บุคลากรในหน่วยงานเป้าหมายได้รับ การชี้แจง/อบรม เกี่ยวกับหลักการและแนวทางการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปฏิบัติงาน

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- ความสำเร็จตามตัวชี้วัดหลัก : ร้อยละของหน่วยงานที่น้อมนำหลัก SEP ไปใช้บรรลุระดับ ๓ (ดี) หรือสูงกว่า ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ (ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนหน่วยงานเป้าหมาย)
- รายงานผลการดำเนินงาน : มีการจัดทำ รายงานสรุปผลลัพธ์การประหยัด/การใช้ทรัพยากรอย่างมีเหตุผล ของหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งระบุแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ที่เกิดจากการน้อมนำหลัก SEP
- การปฏิบัติที่เป็นแบบอย่าง : มีการ คัดเลือกและเผยแพร่ผลงาน/หน่วยงานที่เป็นแบบอย่าง ในการประยุกต์ใช้หลัก SEP ในมิติที่หลากหลาย เช่น การบริหารจัดการงบประมาณ การดูแลรักษาเครื่องมือ หรือการจัดการความเสี่ยง

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- การบริหารจัดการที่ยั่งยืน : บณ.๔๖ มีความเข้มแข็งทางการเงินและการบริหารทรัพยากร ที่ดีขึ้น มีความมั่นคงในการปฏิบัติภารกิจภายใต้ข้อจำกัดของทรัพยากรที่จำกัด (บรรลุลหลัก ความพอประมาณ และภูมิคุ้มกัน)
- การตัดสินใจที่มีเหตุผล : บุคลากรทุกระดับมีการ ตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายที่รอบคอบและมีเหตุผลมากขึ้น โดยพิจารณาจากข้อมูลรอบด้านและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (บรรลุลหลัก ความมีเหตุผล และเงื่อนไขความรู้)
- องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดี : ระดับความเสี่ยง ที่เกิดจากการตัดสินใจโดยประมาท ขาดการวางแผน หรือความไม่โปร่งใส ลดลง หน่วยงานมีความสามารถในการ ปรับตัว และรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ของสถานการณ์ภายนอก (บรรลุลหลัก การมีภูมิคุ้มกันที่ดี)
- วัฒนธรรมองค์กรที่ดี : เกิดค่านิยมในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความขยันหมั่นเพียร และการทำงานอย่างมีวินัยในหมู่บุคลากร ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญ ในการขับเคลื่อนภารกิจของ ทอ. (บรรลุลหลัก เงื่อนไขคุณธรรม)

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๒ ระดับความสำเร็จของผู้เข้าอบรมโครงการแก้ไขปัญหานี้สินของกำลังพล
แผนงาน/โครงการ	โครงการแก้ไขปัญหานี้สินของกำลังพล
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (Output)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม คิดเป็นสัดส่วนต่อจำนวนกำลังพลที่ประสบปัญหานี้สินที่เป็น กลุ่มเป้าหมายหลัก ที่กำหนดไว้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$(\text{จำนวนผู้เข้าอบรมจริง} / \text{จำนวนกำลังพลเป้าหมายที่กำหนด}) \times 100$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดอบรมครั้งที่ ๑ : "การสำรวจและประเมินสถานะหนี้สินรายบุคคล"	←		→											ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๒. จัดอบรมครั้งที่ ๒ : "กลยุทธ์การเจรจาหนี้และการจัดทำแผนชำระหนี้"				←		→								ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. จัดอบรมครั้งที่ ๓ : "การวางแผนการเงินส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการเกิดหนี้ซ้ำ"								←		→				ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. จัดอบรมครั้งที่ ๔ : "การลงทุนและการออมเพื่อความมั่นคงในชีวิต"										←		→		ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๕. สรุปผลการดำเนินงานตลอดปี และคำนวณร้อยละรวมของผู้เข้าร่วมตลอดปี											←		→	ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- บุคลากรได้รับความรู้ : กำลังพลที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักจำนวนอย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ได้รับการอบรมและเข้าถึงความรู้ในการบริหารจัดการหนี้สิน และการวางแผนทางการเงินเบื้องต้น
- แผนแก้ไขหนี้สินส่วนบุคคล : กำลังพลที่เข้าร่วมอบรมสามารถจัดทำ ร่างแผนแก้ไขปัญหาหนี้สินรายบุคคล (เช่น การสำรวจหนี้ การจัดลำดับความสำคัญในการชำระหนี้) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ
- การจัดตั้งช่องทางให้คำปรึกษา: มีการจัดตั้ง คณะทำงาน/ช่องทางการให้คำปรึกษาทางการเงินส่วนบุคคล สำหรับกำลังพลที่มีหนี้สินในระดับวิกฤต เพื่อให้คำแนะนำ เฉพาะราย

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- ความสำเร็จตามตัวชี้วัดหลัก : ร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรมบรรลุระดับ ๓ (ดี) หรือสูงกว่า ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ในตัวชี้วัด (ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนกำลังพล เป้าหมาย)
- การจัดทำแผนที่สมบูรณ์ : ร้อยละของกำลังพลที่เข้าร่วมโครงการสามารถจัดทำแผนแก้ไขหนี้สินส่วนบุคคลที่สมบูรณ์และเริ่มดำเนินการตามแผนได้ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- รายงานสรุปผล : มีการจัดทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ตลอด ๑ ปี พร้อมระบุจำนวนกำลังพลที่เข้าร่วม ปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไขหนี้สิน ที่ประสบความสำเร็จ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ความมั่นคงทางการเงินส่วนบุคคล : จำนวนกำลังพลที่มีหนี้สินเกินตัวหรือหนี้สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Bad Debt) ลดลง อย่างต่อเนื่อง เมื่อเปรียบเทียบกับสถิติ ก่อนเริ่มโครงการ
- การพัฒนาความรู้และพฤติกรรม : กำลังพลส่วนใหญ่มี ความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมการใช้จ่าย/การออมที่ดีขึ้น โดยมีการวางแผนทางการเงินอย่างรอบคอบ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เช่น การใช้จ่ายตามหลักความพอประมาณ)
- ลดปัญหาด้านวินัย : จำนวนเรื่องร้องเรียน/ปัญหาด้านหนี้สิน ที่ส่งผลกระทบต่อวินัย หรือขวัญและกำลังใจของกำลังพล ลดลง
- ยกระดับคุณภาพชีวิต : กำลังพลมี ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานสูงขึ้น เนื่องจากความกังวลและภาระทางการเงินลดลง ซึ่งส่งผลดีต่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติภารกิจของ บน.๔๖ โดยรวม

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการจัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) ของ บบ.๔๖
แผนงาน/โครงการ	การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) กองบิน ๔๖
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ระดับคะแนนการประเมินตนเอง (Self-Assessment) หรือ ระดับคะแนนการตรวจประเมิน การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์ PMQA 4.0
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	(คะแนน PMQA ที่ได้รับจริง / คะแนนเป้าหมายที่กำหนด) X ๑๐๐

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. จัดตั้ง คณะทำงาน PMQA และ ทบทวนเกณฑ์ 4.0	←	→											ผกพ.๑	นขต.บन.๔๖	
๒. ดำเนินการ ประเมินตนเอง (Self-Assessment) เบื้องต้น (SA) และระบุ ช่องว่าง	←	→											ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๓. จัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ที่เน้นการปิดช่องว่าง (Gap)			←	→									ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๔. ดำเนินการปรับปรุง หมวด ๑ (การนำองค์กร) และ หมวด ๒ (การวางแผน)			←	→									ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	
๕. ดำเนินการปรับปรุง หมวด ๓ (การมุ่งเน้นกำลังพล) และ หมวด ๔ (การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการ ความรู้)						←	→						ผกพ.๑	นขต.บন.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๖. ดำเนินการปรับปรุง หมวด ๕ (การมุ่งเน้นผู้รับบริการ) หมวด ๖ (การปฏิบัติการ) และ หมวด ๗ (ผลลัพธ์การดำเนินงาน)										←			→	ผกพ.๑	นขต.บม.๔๖	
๗. ประเมินตนเองขั้นสุดท้าย (Final SA)										←			→	ผกพ.๑	นขต.บม.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- การประเมินตนเองและแผนพัฒนา : มีการดำเนินการ ประเมินตนเอง (Self-Assessment) ตามเกณฑ์ PMQA 4.0 ครบถ้วนทั้ง ๗ หมวด และจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม เพื่อปิดช่องว่าง (Gap) ที่พบ
- การปรับปรุงด้านการนำองค์กร : มีการทบทวนและปรับปรุง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ให้สอดคล้องกับยุค 4.0 และภารกิจของกองบิน พร้อมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) ขององค์กรที่ชัดเจน (สอดคล้องกับหมวด ๑ และ ๒)
- การจัดการความรู้เบื้องต้น : มีการเริ่มจัดทำ ระบบจัดการความรู้ (KM) ที่เชื่อมโยงกับความรู้หลักในการปฏิบัติการกิจ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนและเรียนรู้อย่างเป็นระบบ (สอดคล้องกับหมวด ๔)

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- การบรรลุตัวชี้วัด PMQA : บน.๔๖ บรรลุ ระดับคะแนนการประเมิน PMQA ที่กำหนด (เช่น บรรลุเกณฑ์การรับรอง PMQA Basic หรือตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในระดับ ๓ : ดี หรือสูงกว่า)
- การจัดทำรายงานผล : มีการจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเองขั้นสุดท้าย (Final SA) และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน PMQA ตลอด ๑ ปีที่สมบูรณ์ โดยแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงในทุกหมวดอย่างเป็นรูปธรรม
- ระบบการบริหารจัดการที่ครบถ้วน : หน่วยงานมีการจัดทำและใช้งาน ระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ ครบถ้วนตามข้อกำหนดของ PMQA 4.0 เช่น ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการมุ่งเน้นกำลังพล และระบบการปฏิบัติการที่เป็นมาตรฐาน (สอดคล้องกับหมวด ๓, ๕, ๖)

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- การยกระดับประสิทธิภาพโดยรวม : ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติการหลัก ของ บน.๔๖ ดีขึ้นอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะด้านความรวดเร็ว ความแม่นยำ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (สะท้อนผลลัพธ์หมวด ๗)
- ความเชื่อมั่นและความพึงพอใจ : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เช่น นขต.ทอ.หรือประชาชน) เพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากกระบวนการทำงานมีคุณภาพและมุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่า
- องค์กรแห่งการเรียนรู้และการปรับตัว : บน.๔๖ มีวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อความต้องการใหม่ ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ความโปร่งใสและธรรมาภิบาล : ระบบการบริหารจัดการมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน ซึ่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานราชการทหาร

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๔ ระดับความสำเร็จของนวัตกรรมของ บบ.๔๖ ที่เพิ่มประสิทธิภาพงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล
แผนงาน/โครงการ	โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานประจำปี
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ร้อยละของนวัตกรรมที่ได้รับการนำไปใช้งานจริงและมีผลการประเมินประสิทธิภาพที่สำเร็จตามเป้าหมาย
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละความสำเร็จ = $\frac{\text{จำนวนนวัตกรรมที่สำเร็จตามเป้าหมาย} \times 100}{\text{จำนวนนวัตกรรมที่พัฒนาทั้งหมด}}$

#### เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๕	๕	๕	๔	๑	๒	๓	๔	๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การวางแผนและกำหนดเป้าหมาย: คัดเลือกและอนุมัติโครงการนวัตกรรม, กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายเชิง ปริมาณของแต่ละนวัตกรรม, เริ่มดำเนินการ	←		→										ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๒. การดำเนินการและติดตามผล เบื้องต้น: พัฒนา/ทดลองใช้งาน นวัตกรรม, วัดผลการปฏิบัติงาน ก่อนการนำนวัตกรรมมาใช้ (Baseline)				←		→							ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. การนำไปใช้งานจริงและการวัดผล: นำนวัตกรรมไปใช้จริงและเก็บ รวบรวมข้อมูลหลังการใช้งานเป็น ระยะ, เริ่มคำนวณตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ (ระยะเวลาลดลง)							←		→				ผกพ.๑	นขต.บн.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. การสรุปผลและการประเมิน : สรุปผลการวัดประสิทธิภาพและมูลค่า ความคุ้มค่าของนวัตกรรมทั้งหมด, จัดทำรายงานผลสำเร็จ (นวัตกรรม สำเร็จตามเป้าหมาย), คำนวณร้อยละ ความสำเร็จรวม									←	→			ผกพ.๑	นขต.บ.น.๔๖	

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

**ผลผลิต รอบ ๖ เดือน**

- นวัตกรรมต้นแบบที่ได้รับการพัฒนา : มีนวัตกรรมหรือเครื่องมือใหม่ๆ อย่างน้อย ๓ - ๕ โครงการ (ตามจำนวนที่กำหนด) ที่พัฒนาเสร็จสมบูรณ์และผ่านการทดสอบเบื้องต้นแล้ว
- ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) : มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติ/เวลา/ต้นทุน ก่อนการใช้นวัตกรรม สำหรับงานหลักที่เกี่ยวข้องกับโครงการนวัตกรรมครบถ้วน เพื่อใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบผลลัพธ์
- บุคลากรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ : เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับการอบรมและมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานนวัตกรรมใหม่ร้อยละ ๑๐๐

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- นวัตกรรมที่นำไปใช้งานจริงและมีผลการประเมิน : นวัตกรรมร้อยละ ๑๐๐ ถูกนำไปใช้งานจริงในพื้นที่ปฏิบัติงานตามที่กำหนด และมีการประเมินผลการใช้งาน (Post-Implementation Review) เสร็จสิ้น
- รายงานผลการวัดประสิทธิภาพ : มีรายงานสรุปผลการเปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงาน ก่อนและหลัง การนำนวัตกรรมมาใช้ ซึ่งประกอบด้วย: ระยะเวลาที่ลดลงในการปฏิบัติงาน, มูลค่าความประหยัดที่เกิดขึ้น, ร้อยละความสำเร็จของนวัตกรรมรวม (ตามระดับที่ตั้งเป้าหมายไว้ เช่น ระดับ ๔ หรือ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ใหม่ : มีการจัดทำคู่มือ/ระเบียบการปฏิบัติงานใหม่ที่บรรจุวิธีการใช้งานนวัตกรรมนั้นๆ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน : งานหลักของ บบ.๔๖ มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมนั้นๆ เช่น ลดระยะเวลาในการซ่อมบำรุง, เพิ่มความถูกต้องของข้อมูล, หรือยกระดับความปลอดภัยในการบินและปฏิบัติการ
- การประหยัดทรัพยากร : สามารถ ลดต้นทุน ในการปฏิบัติงานประจำปีได้อย่างต่อเนื่อง (ทั้งด้านเวลา แรงงาน และงบประมาณ) และลดการสูญเสียหรือความเสียหายของอุปกรณ์
- การสร้างวัฒนธรรมนวัตกรรม : บุคลากรของ บบ.๔๖ มีความตื่นตัวและ มีส่วนร่วมในการเสนอและพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการปรับปรุงอย่างไม่หยุดยั้ง
- การยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน : บบ.๔๖ เป็นที่ยอมรับในฐานะ หน่วยงานต้นแบบ ที่มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพภารกิจได้อย่างสัมฤทธิ์ผล
- ความมั่นคงและพร้อมรบที่สูงขึ้น : ด้วยการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น ส่งผลให้ความพร้อมทางยุทธการ (Operational Readiness) ของ บบ.๔๖ สูงขึ้นและสามารถตอบสนองต่อภารกิจได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

## ๙.๑๒ งานประจำอื่น ๆ วัดฤๅษะสงฆ์ : R1 กลุ่มงานกำลังพล

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๕ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. เงินเดือน ๒. ค่าจ้าง ๓. ค่าตอบแทนทหารกองประจำการ ๔. ค่าเบี้ยเลี้ยงทหาร ๕. ค่าอาหารพิเศษ ๖. การบริการและสนับสนุน ๗. เงินรางวัล ๘. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ๙. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่เผชิญเหตุการณ์
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (Efficiency KPI)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	การวัดผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจริงที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา (เช่น รายไตรมาส/รวมทั้งปี) เทียบกับเป้าหมายการเบิกจ่ายที่สำนักงานงบประมาณหรือรัฐบาลกำหนด โดยแบ่งเป็น <b>งบลงทุน</b> และ <b>งบประจำ</b>
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ยอดเบิกจ่ายสะสมจริง} \times 100}{\text{เป้าหมายเบิกจ่ายที่กำหนด}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
<b>เร่งรัดงบประมาณและเริ่มงบลงทุน:</b> ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/ แผนเบิกจ่ายของทุกโครงการ ๒. ลงนามในสัญญาของงบประจำ (เช่น ค่าสาธารณูปโภค, ค่าใช้จ่าย ในการบริหาร) และงบลงทุนที่ไม่ ชับซ้อน		←	→											นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	๓๖๗,๗๖๘,๒๐๐
<b>เร่งรัดการตรวจรับและส่งมอบ:</b> ๓. ติดตามการส่งมอบงาน/ ทรัพย์สินที่ผูกพันไว้ ๔. เร่งรัดการเบิกจ่ายงวดแรก/งวด ที่สองของโครงการลงทุน ๕. ประเมินความเสี่ยงและปัญหา การเบิกจ่าย				←	→									นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	

กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>ผลักดันโครงการขนาดใหญ่:</b> ๖. ติดตามและแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายของโครงการที่ล่าช้า ๗. เร่งรัดการดำเนินการโครงการลงทุนขนาดใหญ่ให้เข้าสู่การตรวจรับงวดสุดท้าย								←	→				นขต.บป.๔๖	นขต.บป.๔๖	
<b>ปิดบัญชีและสรุปผล:</b> ๘. สรุปผลการตรวจรับและเบิกจ่ายงวดสุดท้ายทั้งหมด ๙. จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเทียบกับเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด									←	→			นขต.บป.๔๖	นขต.บป.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

- การผูกพันงบประมาณสูงขึ้น : งบประมาณส่วนใหญ่ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของงบรวม) ได้รับการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาแล้ว โดยเฉพาะงบประจำ
- การเบิกจ่ายงบประจำตามเป้าหมาย : บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำตามที่รัฐบาลกำหนดในรอบ ๖ เดือน (ร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป)
- รายงานสถานะการเบิกจ่าย: มีการจัดทำรายงานการเบิกจ่ายพร้อมวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขรายไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ครบถ้วน เพื่อใช้เป็นฐานในการเร่งรัดในครึ่งปีหลัง

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

- บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดหลัก : ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีรวม บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป)
- งบลงทุนบรรลุเป้าหมาย : การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนบรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป)
- การตรวจรับและใช้งานยุทธโปกรณ์ : ทรัพย์สินและยุทธโปกรณ์ที่จัดซื้อด้วยงบประมาณลงทุนร้อยละ ๑๐๐ ที่มีกำหนดการส่งมอบในปีงบประมาณนั้น ได้รับการตรวจรับและนำเข้าสู่กระบวนการใช้งาน/ประจำการ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

- ความพร้อมรบที่สูงขึ้น (Operational Readiness) : การเบิกจ่ายงบประมาณอย่างรวดเร็วและครบถ้วนส่งผลให้ บ.๔๖ สามารถจัดหาและบำรุงรักษาเครื่องมือและยุทธโปกรณ์ได้อย่างทันท่วงที ทำให้ ความพร้อมรบของหน่วยอยู่ในระดับสูงสุด อย่างสม่ำเสมอ
- ประสิทธิภาพการดำเนินงานที่ยั่งยืน : เจ้าหน้าที่และบุคลากรมีทักษะและประสบการณ์ในการบริหารจัดการงบประมาณและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่รวดเร็วและถูกต้อง ซึ่งจะกลายเป็น มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่ช่วยลดปัญหาการเบิกจ่ายล่าช้าในทุกปีงบประมาณถัดไป
- ความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดี : บ.๔๖ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานกำกับดูแล (เช่น สำนักงบประมาณ) ว่าเป็นหน่วยงานที่มีวินัยทางการเงินและสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า ซึ่งอาจส่งผลดีต่อการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณในอนาคต

## ๙.๑๓ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R2 กลุ่มงานการแพทย์

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๖ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. เบี้ยเลี้ยงพิเศษเหมาจ่าย ๒. อุดหนุนกิจการรักษาพยาบาล ๓. เงินช่วยเหลือแพทย์ ๔. ป้องกันการติดเชื้อและแก้ไขปัญหาเอดส์
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงผลผลิต (Output Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ร้อยละของเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายได้จริง เทียบกับ เป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาล/กองทัพอากาศกำหนด โดยนับรวมยอดเบิกจ่ายสะสมของทุกแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในงบประมาณประจำปีของกลุ่มงานแพทย์
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละการเบิกจ่าย = $\frac{\text{เงินงบประมาณที่เบิกจ่ายได้จริง (สะสม)} \times 100}{\text{เป้าหมายการเบิกจ่ายที่กำหนด}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด														หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
<p>๑. การวางแผนและเตรียมความพร้อม (Planning &amp; Preparation)</p> <p>๑.๑ ทบทวนและยืนยันงบประมาณ : ยืนยันวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมดและเป้าหมายการเบิกจ่ายรายไตรมาสที่รัฐบาลกำหนดมีแผนการใช้จ่ายเงินที่ชัดเจนและสอดคล้องกับเป้าหมาย</p> <p>๑.๒. จัดทำแผนปฏิบัติการเบิกจ่าย (Action Plan) : กำหนดปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้าง/การเบิกจ่ายของแต่ละแผนงาน/โครงการ (เช่น ค่าวัสดุ, ค่าตอบแทน, ค่าซ่อมบำรุง) โดยเน้นรายการที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน แผนงานถูกแปลงเป็นแผนปฏิบัติการเบิกจ่ายรายเดือน</p>														รพ. กองบิน๖	นชต.บ.น.๔๖	๑,๗๓๐,๕๓๕

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๑.๓ เร่งรัดรายการสำคัญ</b> : ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการสำคัญที่สามารถทำได้ทันที เช่น การจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองเวชภัณฑ์ (สำหรับกลุ่มงานแพทย์) หรือการทำสัญญาจ้าง (สำหรับกลุ่มงานกำลังพล)													รพ. กองบิน๓	นขต.บ.น.๔๖	
<b>๒. การติดตามและเร่งรัดกลางเทอม (Mid-term Monitoring)</b> <b>๒.๑ ติดตามผลการเบิกจ่าย</b> : สรุปลงผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ เทียบกับเป้าหมายที่กำหนด และวิเคราะห์สาเหตุของความล่าช้า (หากมี) ทราบสถานการณ์เบิกจ่ายที่แท้จริงและปัญหาที่เกิดขึ้น													รพ. กองบิน๓	นขต.บ.น.๔๖	

กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<p><b>๒.๒</b> มาตรการแก้ไขเร่งด่วน : ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่พบ เช่น เร่งรัดการตรวจรับพัสดุ, ปรับปรุง เอกสารเบิกจ่าย, หรือประสานงานกับ ผู้รับจ้าง/ผู้ขายยอดเบิกจ่ายสะสม เป็นไปตามเป้าหมายของไตรมาสที่</p> <p><b>๒.๓</b> เตรียมพร้อมรายการใหญ่ : เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างรายการใหญ่ ที่ต้องใช้เวลานาน เพื่อให้สามารถ ลงนามและเริ่มเบิกจ่ายในไตรมาส ถัดไป</p>			←	→									รพ. กองบิน๓	นขต.บ.น.๔๖	

กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<p>๓. การผลักดันสู่เป้าหมาย (Goal Momentum)</p> <p>๓.๑ ผลักดันการเบิกจ่ายรายการผูกพัน : เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไปของสัญญาผูกพันที่ได้ดำเนินการไปแล้ว (เช่น ค่าก่อสร้าง, ค่าซ่อมบำรุง) สัญญาที่ลงนามแล้วมีการเบิกจ่ายตามกำหนด</p> <p>๓.๒ ควบคุมและปรับแผน: ติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้แน่ใจว่าการเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดร้อยละการเบิกจ่ายสะสมเข้าใกล้เป้าหมายที่กำหนดไว้</p>							←	→					รพ. กองบิน๓	นชต.บ.น.๔๖	

กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๔. เร่งรัดการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐</b> : ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่เหลือทั้งหมดให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้น ปีงบประมาณ โดยเฉพาะค่าใช้จ่าย ประจำที่ต้องเบิกจ่ายงวดสุดท้าย (เช่น ค่าตอบแทน, ค่าสาธารณูปโภค) เบิกจ่ายงบประมาณได้สูงสุดตามแผน และระเบียบ  <b>๕. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน</b> : ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน ของเอกสารเบิกจ่ายทั้งหมดก่อนปิด บัญชี เพื่อป้องกันปัญหาการตรวจสอบ ภายหลังเอกสารการเงินมีความถูกต้อง และพร้อมสำหรับการตรวจสอบ ประเมินผลและสรุป สรุปผลการ เบิกจ่ายจริง และคำนวณร้อยละผล การเบิกจ่ายที่ทำได้จริงเทียบกับ เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด								←	→				รพ. กองบิน๓	นขต.บ.น.๔๖	
									←	→					

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

เป็นผลผลิตในเชิงปริมาณที่บ่งชี้ถึงความสามารถในการเริ่มต้นและดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ในครึ่งปีแรก

- บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายครึ่งปี : กลุ่มงานสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณสะสมได้ตามหรือสูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนดสำหรับครึ่งปีแรก (โดยทั่วไปจะอยู่ที่ประมาณร้อยละ ๕๐ - ๖๐ ของงบประมาณรวม)
- ความพร้อมในการจัดหา : รายการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญและจำเป็นต้องใช้ในวงต้นปี (เช่น ค่าเวชภัณฑ์พื้นฐาน, ค่าตอบแทนบุคลากร, ค่าจ้างรายปี) ได้รับการดำเนินการเสร็จสิ้นและเบิกจ่ายเงินงวดแรกหรือเบิกจ่ายเต็มจำนวนอย่างทันเวลา

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

เป็นผลผลิตสูงสุดที่สะท้อนถึงการบริหารจัดการงบประมาณตลอดปีงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

- บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายประจำปี : กลุ่มงานสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ตามหรือสูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดสำหรับสิ้นปีงบประมาณ (โดยทั่วไปคือใกล้เคียงร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)
- การใช้จ่ายงบประมาณอย่างเต็มประสิทธิภาพ : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีถูกนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของทุกแผนงาน/โครงการที่วางไว้ได้อย่างครบถ้วน โดยมีจำนวนเงินที่ต้อง ก้นเหลื่อมปี (Carry-over) น้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- ความถูกต้องด้านเอกสาร : เอกสารหลักฐานทางการเบิกจ่ายทั้งหมดมีความถูกต้องและครบถ้วนตามระเบียบที่กำหนด และพร้อมสำหรับการตรวจสอบทางการเงิน

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

เป็นผลกระทบเชิงคุณภาพที่เกิดจากการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาองค์กร

- เพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือในการบริหารงบประมาณ : กลุ่มงานมีกระบวนการทำงานด้านงบประมาณที่รวดเร็วและเป็นระบบมากขึ้น ทำให้ได้รับความเชื่อถือจากหน่วยงานกำกับดูแล (เช่น ทอ.หรือ กรมบัญชีกลาง)
- สนับสนุนภารกิจหลักอย่างต่อเนื่อง : กลุ่มงานกำลังพล มีการจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ตรงเวลา ทำให้ขวัญและกำลังใจของกำลังพลดีขึ้น ส่งผลดีต่อความพร้อมรบของ บน.๔๖, กลุ่มงานแพทย์ มีเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และงบประมาณในการบริการทางการแพทย์ที่เพียงพอต่อการดูแลสุขภาพของกำลังพลและครอบครัวอย่างต่อเนื่อง
- การจัดสรรงบประมาณในอนาคตที่ดีขึ้น : ผลการเบิกจ่ายที่ดีสม่ำเสมอ เป็นข้อมูลสนับสนุนสำคัญในการขอรับการจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป เนื่องจากแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการใช้เงินอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพตามแผน

## ๙.๑๔ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R3 กลุ่มงานบริหารงานและบริหารหน่วย

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๗ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. บริหารหน่วย ๒. ค่าไฟฟ้า ๓. น้ำประปา ๔. ค่าไปรษณีย์และโทรเลข ๕. ค่าโทรศัพท์ ๖. ศูนย์สั่งการภาคพื้นดิน ๗. รับรองภายในประเทศ ๘. ค่าตอบแทน คณก.จัดซื้อจัดจ้าง ๙. การจัดการขยะอย่างบูรณาการและยั่งยืน
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิผล (Effectiveness Indicator) / ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	การวัดความสามารถของหน่วยงานในการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในหมวดที่เกี่ยวข้อง (ตามรายการที่ ๑-๙) ให้บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลหรือหน่วยงานต้นสังกัดกำหนดไว้ โดยทั่วไปจะกำหนดเป็นอัตราร้อยละของผลการเบิกจ่ายเทียบกับแผนหรือวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ขอบเขต ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวด งบดำเนินงาน และ งบรายจ่ายอื่น ที่ใช้สำหรับงานบริหารงานและบริหารหน่วยงาน ตามรายการที่ ๑ - ๙ ของกลุ่มงานที่รับผิดชอบ วิธีการวัดรวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริง (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และ/หรือเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่กำหนดในช่วงเวลาที่กำหนด (เช่น รายไตรมาส, สหส, สิ้นปีงบประมาณ)
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนดำเนินงานตัวชี้วัด												หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน								
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
<p>๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการที่จำเป็นเร่งด่วน</p> <p>เช่น ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา, โทรศัพท์, ไปรษณีย์ สำหรับงวดแรก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง รายการใหญ่ให้แล้วเสร็จและเริ่มกระบวนการ</li> <li>- เร่งรัดการเบิกจ่ายรายการค่าตอบแทน คณก.จัดซื้อจัดจ้างที่เกิดขึ้นแล้ว</li> </ul>	←	→											นขต.บन.๔๖	นขต.บন.๔๖	๑๘,๗๖๑,๕๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๒. เร่งรัดการลงนามในสัญญา และ</b> <b>ตรวจรับงาน/บริการที่จัดซื้อจัดจ้าง</b> <b>ไปแล้ว</b> - เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า, น้ำประปา) และค่าใช้จ่ายประจำ อย่างต่อเนื่อง - ติดตามและประเมินผลการใช้จ่าย เทียบกับเป้าหมายไตรมาส ๑ หาก ต่ำกว่าเป้าให้ปรับแผน					←	→							นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	
<b>๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการ</b> <b>คงค้าง ให้แล้วเสร็จเกือบทั้งหมด</b> - เร่งรัดการเบิกจ่ายโครงการ การ จัดการขยะอย่างบูรณาการ หากมี สัญญาที่ต้องผูกพันและเบิกจ่าย - เตรียมพร้อมสำหรับการ รับรอง ภายในประเทศ ที่กำหนดไว้ในช่วง กลางปีงบประมาณ							←	→							

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<p>๔. ปิดงานและเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย ของสัญญาทั้งหมด ก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารเบิกจ่าย</li> <li>- สรุปผลการเบิกจ่ายประจำปี รายงานต่อผู้บริหาร และวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคเพื่อปรับปรุงในปีถัดไป- ติดตามและประเมินผลการใช้จ่าย เทียบกับเป้าหมายไตรมาส ๑ หากต่ำกว่าเป้าให้ปรับแผน</li> </ul>									←————→				นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

การจัดซื้อจัดจ้างสำเร็จตามแผน :

- ร้อยละของแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการสำคัญ ได้รับการดำเนินการแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
- มีการลงนามในสัญญา และเริ่มกระบวนการตรวจรับงาน/บริการที่จัดซื้อไปแล้ว

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประจำ :

- มีการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา, โทรศัพท์, ไปรษณีย์) เป็นไปตามรอบบิลและภายในระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐

รายงานผลการเบิกจ่าย:

- จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสะสม (ต.ค. - มี.ค.) เสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดเวลา พร้อมทั้งวิเคราะห์และระบุปัญหา/อุปสรรคในการเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ :

- มีการเบิกจ่าย ค่าตอบแทน คณก.จัดซื้อจัดจ้าง ที่เกิดขึ้นจริงร้อยละ ๑๐๐

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของกลุ่มงาน เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

การดำเนินงาน/โครงการสำเร็จ:

- โครงการ/กิจกรรมตามรายการสำคัญ ดำเนินการเสร็จสิ้นและตรวจรับงานแล้วร้อยละ ๑๐๐ และสามารถนำไปใช้ในการบริหารหน่วยงานได้จริง

การบริหารค่าใช้จ่ายประจำ :

- รายการค่าใช้จ่ายประจำ (ไฟฟ้า, น้ำประปา, โทรศัพท์, ไปรษณีย์) ได้รับการเบิกจ่ายครบถ้วนตลอดปีงบประมาณ

การรายงานและประเมินผล :

- จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี และผลการประเมินตัวชี้วัดด้านการเงิน เสนอหน่วยงานต้นสังกัดอย่างครบถ้วน

## ผลลัพธ์ในระยะยาว

ประสิทธิภาพการบริหารหน่วยงาน :

- เพิ่มความเชื่อมั่นและธรรมาภิบาลในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยไม่มีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายล่าช้า หรือถูกตัดงบประมาณเนื่องจากไม่มีการใช้จ่าย
- การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐานของหน่วยงาน (ไฟฟ้า, น้ำ, สื่อสาร) มีความมั่นคงต่อเนื่อง ไม่มีสะดุด เนื่องจากมีการวางแผนและเบิกจ่ายที่ถูกต้อง

คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น :

- เกิดผลที่เป็นรูปธรรมจากโครงการ "การจัดการขยะอย่างบูรณาการและยั่งยืน" เช่น สภาพแวดล้อมในหน่วยงานสะอาดขึ้น, ต้นทุนการจัดการขยะในระยะยาวลดลง

การสนับสนุนภารกิจหลัก :

- ระบบศูนย์สั่งการภาคพื้นดิน มีความพร้อมใช้งานและประสิทธิภาพสูง สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจหลักของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที

ภาพลักษณ์องค์กร:

- หน่วยงานได้รับคะแนนการประเมินด้านการบริหารจัดการทางการเงินในระดับดีเยี่ยม สะท้อนถึงการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างบรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

## ๙.๑๕ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R4 กลุ่มงานโครงการเสริมสร้างกำลังกองทัพอากาศ

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๘ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	งบวัสดุ
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Indicator) / ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	การวัดความสามารถของกลุ่มงานในการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในหมวด งบวัสดุ เพื่อจัดซื้อ จัดหา หรือซ่อมแซมวัสดุที่เกี่ยวข้องกับโครงการเสริมสร้างกำลังกองทัพอากาศ ให้แล้วเสร็จทันเวลาและเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละที่รัฐบาลกำหนด ขอบเขตครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวด งบดำเนินงาน (งบวัสดุ) ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับโครงการเสริมสร้างกำลังกองทัพอากาศ เช่น วัสดุซ่อมบำรุง, วัสดุสำนักงาน, วัสดุเชื้อเพลิง, วัสดุการแพทย์ (ถ้าเกี่ยวข้อง) วิธีการวัดรวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของ งบวัสดุ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณ งบวัสดุที่ได้รับจัดสรร
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย (งบวัสดุ) = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริงในหมวดงบวัสดุ} \times 100}{\text{งบประมาณงบวัสดุที่ได้รับจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐



แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน					รอบ ๑๒ เดือน					หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)		
	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
<b>๓. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุคงค้างทั้งหมดให้เสร็จสิ้น</b> โดยเฉพาะวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเสริมกำลังกองทัพอากาศ เพื่อให้มีเวลาในการตรวจรับเร่งรัดการตรวจรับวัสดุทั้งหมด ภายในสิ้นไตรมาสนี้					←		→								
<b>๔. เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย สำหรับค่าวัสดุที่ตรวจรับแล้ว</b> ก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน - ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี งบวัสดุ ทั้งหมด - สรุปผลการใช้จ่ายงบวัสดุประจำปี และรายงานผลการเบิกจ่ายต่อผู้บังคับบัญชา									←		→				

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

#### การจัดหาวัสดุอุปกรณ์:

- วัสดุที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนภารกิจในการเสริมสร้างกำลัง (เช่น วัสดุเชื้อเพลิง, วัสดุซ่อมบำรุงเบื้องต้น) ได้รับการจัดซื้อและส่งมอบเข้าคลังทันที  
ต่อความต้องการใช้งาน

- ร้อยละของแผนการจัดซื้อวัสดุที่กำหนดให้เสร็จในไตรมาส ๑ – ๒ บรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐

#### การใช้จ่ายงบประมาณ:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณในหมวดงบวัสดุ เป็นไปตามเป้าหมายสะสมที่กำหนด (เช่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

#### ความพร้อมของเอกสาร:

- เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบวัสดุในช่วง ๖ เดือนแรก มีความถูกต้องและครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ พร้อมสำหรับการตรวจสอบ

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

#### ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในหมวดงบวัสดุ บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (เช่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

#### ความพร้อมของวัสดุ:

- วัสดุทั้งหมดที่จำเป็นต่อโครงการเสริมสร้างกำลัง ทอ.(ตามแผนงบวัสดุ) ได้รับการจัดซื้อ จัดหา ตรวจจับ และขึ้นทะเบียนในบัญชีคลังพัสดุเรียบร้อยแล้ว  
ร้อยละ ๑๐๐

#### การปิดโครงการ:

- ไม่มีรายการวัสดุคงค้าง ที่ยังไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ภายในสิ้นปีงบประมาณ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ผลลัพธ์คือการเปลี่ยนแปลงหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นกับความสามารถและประสิทธิภาพของ ทอ.ในระยะยาว (๑ - ๓ ปี) เนื่องจากการบริหารงบวัสดุที่มีประสิทธิภาพ

ความพร้อมรบสูงขึ้น:

- กำลังรบและยุทธโศปกรณ์ได้รับการบำรุงรักษาอย่างทันท่วงที เนื่องจากการจัดหา วัสดุซ่อมบำรุง เป็นไปตามแผน ทำให้ บ.และอุปกรณ์ที่สำคัญมีอัตราความพร้อมรบ (Mission Readiness Rate) ที่สูงขึ้น

ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติการกิจ:

- ลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัสดุสิ้นเปลืองหรือวัสดุเฉพาะทาง ที่ใช้ในการฝึกและการปฏิบัติการจริง ทำให้ภารกิจเสริมสร้างกำลังเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง

ประสิทธิภาพการบริหารการเงิน:

- เกิดความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ โดยเฉพาะในหมวดงบวัสดุ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของโครงการ ลดความเสี่ยงต่อการถูกปรับลดงบประมาณในอนาคต

การเบิกจ่ายงบวัสดุได้ตามเป้าหมาย (Output) จะนำไปสู่การมีวัสดุพร้อมใช้งาน ซึ่งส่งผลให้ กำลังรบของ ทอ.มีความพร้อมและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ในระยะยาว (Outcome)

๙.๑๖ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R5 กลุ่มงานตามข้อผูกพันพิเศษ

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๒๙ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. ค่าตอบแทนพิเศษ ๒. ค่าเลี้ยงดูทหาร ๓. ค่าเสปียงสนาม ๔. บริหารหน่วย ๕. ค่าเสปียงสนามสำหรับพลทหาร
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Indicator) / ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการบริหารจัดการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณในหมวดที่มีข้อผูกพันพิเศษและค่าใช้จ่ายประจำบุคลากร (ค่าตอบแทนพิเศษ, ค่าเลี้ยงดูทหาร, ค่าเสปียงสนาม) ให้เป็นไปตามสิทธิ์ที่พึงได้รับ ครบถ้วนตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด <b>ขอบเขต</b> ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและสวัสดิการทหาร (รายการที่ ๑-๕) โดยเน้นรายการที่มีความผูกพันต้องจ่ายตามสิทธิ์ <b>วิธีการวัด</b> รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑-๕ (ที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด														หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน									
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. ดำเนินการเบิกจ่ายรายการ ค่าตอบแทนพิเศษ และ ค่าเลี้ยงดู/ ค่าเสปียงสนาม ตามรอบการจ่าย ให้ทันภายในวันสิ้นเดือน - ตรวจสอบความถูกต้องของสิทธิ และจำนวนทหารที่ต้องจ่าย เพื่อ ป้องกันความผิดพลาดในการเบิกจ่าย	←		→											นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	๒๐,๓๙๒,๐๖๒
๒. ติดตามการเบิกจ่ายรายการ ประจำทั้งหมด อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะค่าเสปียง สนามสำหรับพลทหารให้ต่อเนื่อง ไม่ให้เกิดการขาดแคลน - บริหารงบประมาณบริหารหน่วย (รายการที่ ๔) ให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายประจำที่ เกิดขึ้น				←		→								นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓. ตรวจสอบรายการเบิกจ่าย ย้อนหลัง ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อหาข้อผิดพลาดหรือยอดค้างเบิก (ถ้ามี) - เตรียมเอกสารและข้อมูล สำหรับ การเบิกจ่ายในช่วงสุดท้ายของ ปีงบประมาณ							←	→					นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	
๔. เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตาม ข้อผูกพันทั้งหมด ของเดือนสุดท้าย ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้าย ของเดือนกันยายน - สรุปผลการเบิกจ่ายประจำปี ทั้งหมด และวิเคราะห์หาแนวทาง เพื่อทำให้การบริหารจัดการ งบประมาณตามข้อผูกพันรวดเร็ว ยิ่งขึ้นในปีถัดไป									←	→			นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ:

- ค่าตอบแทนพิเศษ, ค่าเลี้ยงดูทหาร, และค่าเสปียงสนาม ทั้งหมดได้รับการเบิกจ่ายและโอนเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ ครบถ้วนตามรอบระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อผูกพัน (รายการที่ ๑-๕) เป็นไปตามเป้าหมายสะสมที่กำหนด (เช่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

ความถูกต้องของข้อมูล:

- ฐานข้อมูลสิทธิและยอดเงินที่ต้องจ่าย มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและมีความถูกต้องในการคำนวณเงินเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมายสูงสุด:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามข้อผูกพัน (รายการที่ ๑-๕) บรรลุเป้าหมายสูงสุดที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘) ซึ่งแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการเงินคงเหลือศูนย์

การจัดการค่าใช้จ่ายประจำ:

- การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันและค่าบริหารหน่วย (รายการที่ ๔) ดำเนินการเสร็จสิ้น โดยไม่มีรายการค้าง ณ สิ้นปีงบประมาณ

การรายงานสรุป:

- จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อผูกพันประจำปี โดยมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับสิทธิ์ที่พึงจ่ายทั้งหมด

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ผลลัพธ์คือการเปลี่ยนแปลงหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อขวัญและกำลังใจของกำลังพล รวมถึงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานในระยะยาว  
ขวัญและกำลังใจของกำลังพล:

- กำลังพลและพลทหารได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามสิทธิ์อย่างครบถ้วนและทันเวลา ส่งผลให้ ขวัญและกำลังใจ (Morale) ในการปฏิบัติหน้าที่ดีขึ้น  
ลดปัญหาการร้องเรียน:

- ลดจำนวนข้อร้องเรียนหรือปัญหาเกี่ยวกับการจ่ายเงินล่าช้าหรือไม่ครบถ้วน ในหมวดค่าตอบแทนพิเศษและค่าเลี้ยงดู/เสบียงทหาร เป็นศูนย์ หรืออยู่ในระดับที่ต่ำมาก

ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ:

- หน่วยงานมีการบริหารจัดการงบประมาณที่มีความผูกพันสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทำให้ไม่เกิดปัญหาการถูกตัดลดงบประมาณในส่วนที่มีความจำเป็นต่อสวัสดิการบุคลากรในรอบปีงบประมาณถัดไป

## ๙.๑๗ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R6 กลุ่มงานโครงการปกติ

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๐ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. ฝึกบินต่างถิ่นในประเทศ ๒. ฝึกบินกลางคืน ๓. ฝึกบินลำเลียงทางยุทธวิธี ๔. ฝึกการปฏิบัติการควบคุมไฟป่า ๕. ฝึกบินค้นหาและช่วยชีวิตทางการรบ ๖. ฝึกทางยุทธวิธีภาคพื้น
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ กิจกรรมการฝึกบินและภาคพื้น ทั้ง ๖ รายการ (เช่น ค่าเชื้อเพลิง, ค่าซ่อมบำรุงวัสดุฝึก, ค่าเบี้ยเลี้ยง) ให้เป็นไปตามแผนการฝึกและเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลหรือ ทอ.กำหนด เพื่อให้กิจกรรมการฝึกดำเนินไปอย่างต่อเนื่องตลอดปี <b>ขอบเขต</b> ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการฝึกบินและการฝึกทางยุทธวิธีภาคพื้น (รายการที่ ๑-๖) เช่น งบเชื้อเพลิง, งบซ่อมบำรุงอากาศยานสำหรับการฝึก, งบค่าเดินทางและเบี้ยเลี้ยงในการฝึก <b>วิธีการวัด</b> รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมการฝึก (รายการ ๑-๖) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับกิจกรรมเหล่านี้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนดำเนินงานตัวชี้วัด												หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)		
	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน										
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔							
	ปี ๖๘			ปี ๖๙													
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. เริ่มการฝึกบินประจำปี ทันทีหลังได้รับอนุมัติงบประมาณ โดยเน้นการฝึกที่ต้องใช้ค่าใช้จ่ายประจำเดือน เช่น ฝึกบินกลางคืน - จัดทำและอนุมัติ แผนการจัดซื้อวัสดุ เชื้อเพลิง และการจัดหาผู้รับเหมา/คู่สัญญาหลักที่เกี่ยวข้องกับการฝึกให้แล้วเสร็จ															นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	๒,๗๖๖,๕๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๒. เร่งรัดการฝึกที่สำคัญ เช่น ฝึกบิน ลำเลียงทางยุทธวิธี และ ฝึกทาง ยุทธวิธีภาคพื้น - เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงและค่าใช้จ่ายใน การฝึกที่เกิดขึ้นจริง ตามรอบการฝึก อย่างสม่ำเสมอ - ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือเทียบกับ แผนการฝึกในครึ่งปีหลัง				←	→									นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	
๓. ดำเนินการฝึกตามแผนงานหลัก โดยเฉพาะ ฝึกบินต่างถิ่นในประเทศ และ ฝึกบินค้นหาและช่วยชีวิต ทางการรบ - เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย ของสัญญาสนับสนุนการฝึก (ถ้ามี)							←	→						นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
- บริหารจัดการงบประมาณอย่าง ยืดหยุ่นเพื่อรองรับการฝึกตาม สถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น ฝึกการ ปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า ที่อาจเกิดขึ้น														นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	
๔. ปิดกิจกรรมการฝึกทั้งหมด และสรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน - เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายคงค้าง และค่าเบี้ยเลี้ยงทั้งหมดให้ครบถ้วน - จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่าย และผลการฝึกประจำปี														นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ความสำเร็จของกิจกรรมการฝึก:

- กิจกรรมการฝึกบินและปฏิบัติการ (รายการที่ ๑ - ๖) ได้รับการดำเนินการแล้วตามแผนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐
- มีการใช้จ่าย เชื้อเพลิงสำหรับการฝึก และ เบี้ยเลี้ยง/ค่าเดินทาง สำหรับการฝึกภาคพื้นและฝึกบินกลางคืนเป็นไปตามปริมาณการฝึกจริง

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการฝึก เป็นไปตามเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐) โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายที่มีการใช้จ่ายต่อเนื่องรายเดือน

การเตรียมความพร้อม:

- วัสดุ อุปกรณ์ และสนามฝึก สำหรับการฝึกใหญ่ในช่วงครึ่งปีหลัง (เช่น ฝึกบินต่างถิ่น) ได้รับการจัดซื้อและเตรียมการแล้ว

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย:

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการฝึก (รายการที่ ๑ - ๖) บรรลุเป้าหมายที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

ความสำเร็จของภารกิจการฝึก:

- กิจกรรมการฝึกบินและปฏิบัติการตามแผนประจำปีทั้งหมด (รายการที่ ๑ - ๖) ดำเนินการเสร็จสิ้นครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐
- กำลังพลที่เข้ารับการฝึกได้รับการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงและค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐

การปิดโครงการ:

- จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการฝึกทั้งหมด พร้อมทั้งสรุปชั่วโมงบินและชั่วโมงฝึกภาคพื้นตามที่กำหนด

## ผลลัพธ์ในระยะยาว

ผลลัพธ์คือการเปลี่ยนแปลงหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความสามารถและศักยภาพของหน่วยงานในระยะยาว (๑ - ๓ ปี) เนื่องจากการฝึกและการใช้จ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ:

ความสามารถในการปฏิบัติภารกิจ:

- นักบินและกำลังพลมีชั่วโมงบินและชั่วโมงฝึกภาคพื้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทำให้ ความพร้อมรบ (Combat Readiness) และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติภารกิจสำคัญ ๆ (เช่น ลำเลียงทางยุทธวิธี, ค้นหาและช่วยชีวิตทางการรบ, ควบคุมไฟฟ้า) เพิ่มสูงขึ้น

ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ:

- การบริหารจัดการงบประมาณสำหรับการฝึกมีความยืดหยุ่นและคล่องตัวสูงขึ้น สามารถปรับเปลี่ยนการใช้จ่ายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ฉุกเฉิน (เช่น การควบคุมไฟฟ้า) ได้ทันที่

ความปลอดภัยและมาตรฐาน:

- หน่วยงานสามารถรักษามาตรฐานและระดับความปลอดภัย ของการฝึกบินและปฏิบัติการให้อยู่ในระดับสูงได้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการจัดหาทรัพยากร (เชื้อเพลิง, อะไหล่) และค่าใช้จ่ายในการฝึกได้อย่างเพียงพอและไม่ติดขัด

## ๙.๑๘ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R7 กลุ่มงานด้านยุทธศาสตร์และการฝึกศึกษาวิจัย

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๑ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของข้าราชการไปฝึกศึกษาอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ๒. ฝึกงานในหน้าที่ ๓. โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ กำลังพล บน.๔๖
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Financial Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ การพัฒนาบุคลากร (ค่าเดินทางไปฝึกศึกษาอบรม, การฝึกงาน, โครงการภาษาอังกฤษ) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรและเบิกจ่ายตามสิทธิ์ที่เกิดขึ้นจริง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด <b>ขอบเขต</b> ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เกี่ยวข้องกับ รายการที่ ๑ - ๓ เท่านั้น โดยเน้นค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนการยกระดับขีดความสามารถของกำลังพล <b>วิธีการวัด</b> รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑ - ๓ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการเหล่านี้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
<b>๑. อนุมัติแผนการฝึกศึกษาอบรม ทั้งปี</b> และกำหนดตัวผู้เข้ารับการฝึก - เบิกจ่ายค่าเดินทาง สำหรับ ข้าราชการที่เริ่มฝึกในไตรมาส ๑ - เริ่มต้นโครงการพัฒนาความสามารถ ในการใช้ภาษาอังกฤษ บน.๔๖ และ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเริ่มต้น (เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ/ค่าจ้างวิทยากร)	←		→											นขต.บน.๔๖	นขต.บน.๔๖	๑,๙๖๓,๑๙๐
<b>๒. เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การฝึกงานในหน้าที่ (รายการที่ ๒)</b> - ดำเนินโครงการภาษาอังกฤษอย่าง ต่อเนื่อง และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตาม งบประมาณ				←		→								นขต.บน.๔๖	นขต.บน.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓. เบิกจ่ายค่าเดินทางหลักสูตรที่มี ค่าใช้จ่ายสูง หรือหลักสูตรระยะยาว ที่เริ่มในช่วงกลางปี - ตรวจสอบความคืบหน้าการเบิกจ่าย หากต่ำกว่าเป้าให้ปรับแผน/เร่งรัดการ ส่งเอกสารเบิกจ่าย							←	→					นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	
๔. ปิดหลักสูตรการฝึกศึกษาอบรม ทั้งหมด และเบิกจ่ายค่าเดินทาง/ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ก่อน ๓๐ กันยายน - สรุปรโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษ และเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย									←	→			นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

การเบิกจ่ายการฝึกศึกษา :

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของข้าราชการไปฝึกศึกษาอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่กำหนดใน ๖ เดือนแรก ได้รับการเบิกจ่ายครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามสิทธิ์

ความคืบหน้าโครงการภาษาอังกฤษ :

- โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ บน.๔๖ ดำเนินการไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (เช่น มีการวัดผลความรู้เบื้องต้นและเริ่มเรียนหลักสูตรหลัก)

และมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวงงาน

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่มงานบรรลุเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕)

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มงาน บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

ความสำเร็จของกิจกรรม :

- กิจกรรมการฝึกศึกษาอบรม, การฝึกงานในหน้าที่, และโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษ ทั้งหมดดำเนินการเสร็จสิ้นร้อยละ ๑๐๐ และมีการปิดบัญชีงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลบุคลากร :

- ฐานข้อมูลการเดินทางและการเข้ารับการฝึกศึกษาอบรมของข้าราชการได้รับการจัดเก็บและสรุปผลครบถ้วน

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ขีดความสามารถของกำลังพล :

- กำลังพลที่เข้ารับการฝึกศึกษาอบรมมีองค์ความรู้และทักษะที่สูงขึ้น สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในงานยุทธการและการวิจัยได้จริง
- ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของกำลังพล บน.๔๖ ดีขึ้นตามเป้าหมายของโครงการ ส่งผลให้สามารถรับภารกิจหรือปฏิบัติงานร่วมกับต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน :

- กระบวนการบริหารงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรมีความรวดเร็วและเป็นระบบมากขึ้น ทำให้การจัดสรรงบประมาณในอนาคตมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ประสิทธิภาพงานยุทธการ :
- งานยุทธการและการฝึกมีคุณภาพสูงขึ้น เนื่องจากกำลังพลมีความเชี่ยวชาญและได้รับความรู้ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องและทันสมัย

๙.๑๙ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R8 กลุ่มงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๒ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. ดูแลสนามบินและที่ดินของ ทอ. ๒. โครงการปรับปรุง บบ.๔๖
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านการลงทุน (Capital Expenditure Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ <b>งานก่อสร้าง/ปรับปรุง</b> (รายการที่ ๒) และ <b>งานซ่อมบำรุง/ดูแลพื้นที่</b> (รายการที่ ๑) ให้เป็นไปตามแผนงาน, สัญญาจ้าง, และงวดงานที่กำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด <b>ขอบเขต</b> ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวด <b>งบลงทุน</b> (สำหรับโครงการปรับปรุง บบ.๔๖) และ <b>งบดำเนินงาน</b> (สำหรับค่าใช้จ่ายในการดูแลสนามบินและที่ดิน) <b>วิธีการวัด</b> รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑ - ๒ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการเหล่านี้ โดยพิจารณาตามความคืบหน้าของโครงการเป็นหลัก
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘						ปี ๖๙									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง/ ประกวดราคา โครงการปรับปรุง บন.๔๖ ให้แล้วเสร็จและ ลงนาม ในสัญญา - เริ่มต้นเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ดูแลสนามบินและที่ดินของ ทอ. (ค่าจ้างเหมา/ซ่อมบำรุงเบื้องต้น)	←		→											ผกบ.๑	นขต.บন.๔๖	๔๖,๖๑๙,๐๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒. เริ่มการก่อสร้าง/ปรับปรุง (รายการที่ ๒) และ เบิกจ่ายเงิน งวดแรก ตามผลงาน - ติดตามการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตาม รอบของการ ดูแลสนามบินและที่ดิน อย่างต่อเนื่อง - ตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ เพื่อป้องกันความล่าช้า				←	→								ผกบ.๑	นขต.บन.๔๖	
๓. เร่งรัดการก่อสร้าง/ปรับปรุง ให้ เป็นไปตามแผนงาน และ เบิกจ่าย เงินงวดกลาง ของสัญญา - ตรวจสอบและอนุมัติการเบิกจ่าย งานงวดถัดไป อย่างรวดเร็ว							←	→					ผกบ.๑	นขต.บน.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. เร่งรัดงานก่อสร้าง/ปรับปรุงให้ แล้วเสร็จ และ ตรวจรับงานงวด สุดท้าย หรือ ตรวจรับงานทั้งหมด - เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย ของโครงการทั้งหมด ก่อน ๓๐ กันยายน - สรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดูแล สนามบินและที่ดิน									←	→			ผกบ.๑	นขต.บพ.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

การจัดซื้อจัดจ้างสำเร็จ :

- โครงการปรับปรุง บน.๔๖ ได้รับการลงนามในสัญญาจ้างและเริ่มดำเนินการก่อสร้างแล้ว และมีการเบิกจ่ายเงินงวดแรกตามความก้าวหน้าของงาน

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่มงานบรรลุปเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐) โดยเฉพาะในส่วนงบดำเนินงาน

ความเรียบร้อยของพื้นที่ :

- การซ่อมบำรุงและ ดูแลสนามบินและที่ดินของ ทอ. เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดในช่วง ๖ เดือนแรก

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุปเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มงาน บรรลุปเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

โครงการสำเร็จ:

- โครงการปรับปรุง บน.๔๖ ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐ และมีการตรวจรับงานและเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายครบถ้วน

การบำรุงรักษา :

- สนามบินและที่ดินของ ทอ.อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและได้รับการบำรุงรักษาตามมาตรฐาน ตลอดปีงบประมาณ

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ความพร้อมปฏิบัติการสูงขึ้น :

- โครงสร้างพื้นฐานของ บน.๔๖ มีความแข็งแรง ทนสมัย และมีประสิทธิภาพสูงขึ้น สนับสนุนการปฏิบัติการกิจของ ทอ.ได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย

การใช้ประโยชน์ที่ดิน

- สนามบินและพื้นที่ที่ดินของ ทอ.ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและถูกกฎหมาย ลดปัญหาการบุกรุกหรือความเสื่อมโทรมของพื้นที่

ประสิทธิภาพการบริหารโครงการ

- หน่วยงานมีประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและควบคุมงวดงานได้ตามกำหนดเวลา ส่งผลให้โครงการในอนาคตมีความเสี่ยงด้านการเงินและการดำเนินงานต่ำลง

## ๙.๒๐ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R9 กลุ่มงานส่งกำลังและซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๓ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. ขนส่งในประเทศ ๒. บริการด้านโทรคมนาคม ๓. กำจัดวัชพืช ๔. กำจัดขยะ ๕. ค่าจ้างเหมาบริการ
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพ (Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านการดำเนินงาน (Operating Expenditure Indicator)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ งานบริการและซ่อมบำรุง (รายการที่ ๑ - ๕) ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง, รอบการบริการ, และข้อผูกพันต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด ขอบเขต ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวด งบดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานสนับสนุนการส่งกำลังและซ่อมบำรุง (ขนส่ง, โทรคมนาคม, ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดและบำรุงรักษา) วิธีการวัด รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑ - ๕ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการเหล่านี้ โดยพิจารณาตามรอบการให้บริการ
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
<b>๑. เร่งรัดการลงนามในสัญญาจ้าง เหมาบริการ</b> (เช่น ขนส่ง, โทรคมนาคม, กำจัด วัชพืช/ขยะ) สำหรับตลอด ปีงบประมาณ - เริ่มต้นเบิกจ่ายค่าบริการตาม รอบบิล/รอบสัญญาที่เกิดขึ้นจริง ในไตรมาส ๑	←		→											นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	๒,๕๐๑,๑๘๙
<b>๒. ติดตามและเบิกจ่ายค่าบริการ ประจำเดือน</b> (โทรคมนาคม, กำจัดขยะ/วัชพืช) อย่างต่อเนื่อง - ตรวจสอบความคืบหน้าการเบิกจ่าย เทียบกับสัญญาจ้างเหมาบริการ (รายการที่ ๕)				←		→								นขต.บ.น.๔๖	นขต.บ.น.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓. เร่งรัดการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา บริการ และค่าขนส่งในประเทศที่ ยังคงค้าง - ตรวจสอบและอนุมัติการเบิกจ่าย งานงวดถัดไป อย่างรวดเร็ว							←	→					นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	
๔. เบิกจ่ายค่าบริการทั้งหมด และ ค่าจ้างเหมาบริการงวดสุดท้าย ก่อน ๓๐ กันยายน - สรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดในงานส่งกำลัง และซ่อมบำรุงประจำปี								←	→				นขต.บн.๔๖	นขต.บн.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

การทำสัญญาสำเร็จ :

- สัญญาจ้างเหมาบริการสำหรับการดำเนินงานทั้งหมด (รายการที่ ๑ - ๕) ได้รับการลงนามและเริ่มดำเนินการตามสัญญาแล้วร้อยละ ๑๐๐

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่มงานบรรลุปเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

บริการพื้นฐานต่อเนื่อง :

- การขนส่งในประเทศ และ บริการด้านโทรคมนาคม ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง ไม่มีการสะดุด

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุปเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มงาน บรรลุปเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

การบริการครบถ้วน :

- บริการทั้งหมด (ขนส่ง, โทรคมนาคม, กำจัดวัชพืช/ขยะ) ดำเนินการเสร็จสิ้นตามขอบเขตและสัญญา ร้อยละ ๑๐๐

การปิดงบประมาณ :

- การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการงวดสุดท้ายและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเสร็จสมบูรณ์

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ความพร้อมของยุทธโธปกรณ์ :

- ระบบส่งกำลังและซ่อมบำรุงมีความคล่องตัวสูง เนื่องจากการสนับสนุนการขนส่งและโทรคมนาคมอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ ยุทธโธปกรณ์มีความพร้อมใช้งาน และปฏิบัติการกิจได้ทันเวลา

สภาพแวดล้อมดีขึ้น :

- พื้นที่ปฏิบัติงานมีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย จากการดำเนินการกำจัดวัชพืชและขยะอย่างสม่ำเสมอ ลดความเสี่ยงด้านสุขอนามัยและความเสียหาย

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน :

- หน่วยงานมีความสามารถในการบริหารสัญญาจ้างเหมาบริการและการเงินที่เกี่ยวข้องได้อย่างโปร่งใสและคุ้มค่า ทำให้การสนับสนุนภารกิจหลักเป็นไปอย่างยั่งยืน

## ๙.๒๑ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R10 กลุ่มงานบริการและสวัสดิการ

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๔ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. พิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนต่อธงชัยเฉลิมพล ๒. กีฬาภายใน
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Financial Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านกิจกรรมพิเศษ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ การจัดกิจกรรมบริการและสวัสดิการ ทั้ง ๒ รายการ (พิธีฯ และกีฬาภายใน) ให้เป็นไปตามแผนการจัดงานและเบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามรอบระยะเวลา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด <b>ขอบเขต</b> ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน (เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าของขวัญ, ค่าพิธีการ) <b>วิธีการวัด</b> รวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑ - ๒ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการเหล่านี้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

## เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐



แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน และ เบิกจ่ายค่าของรางวัล และค่าใช้จ่าย ในการปิดการแข่งขัน - ตรวจสอบความคืบหน้าการเบิกจ่าย หากต่ำกว่าเป้าให้เร่งรัดการส่งเอกสาร ๔. สรุปการเบิกจ่ายทั้งหมด ของ กิจกรรมกีฬาภายใน - เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย และค่าใช้จ่ายคงค้างทั้งหมด ก่อน ๓๐ กันยายน							←	→							

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ความสำเร็จของพิธี :

- พิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนต่อธงชัยเฉลิมพลได้รับการจัดอย่างสมพระเกียรติและเสร็จสิ้นตามแผน ร้อยละ ๑๐๐ พร้อมทั้งมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องครบถ้วน

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่มงานบรรลุเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕)

ความพร้อมด้านกีฬา :

- อุปกรณ์และสถานที่สำหรับกีฬาภายในได้รับการจัดเตรียมแล้ว และกิจกรรมเริ่มดำเนินการตามแผน

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มงาน บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

ความสำเร็จของกิจกรรม:

- กิจกรรมกีฬาภายในดำเนินการเสร็จสิ้น ร้อยละ ๑๐๐ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

การปิดงบประมาณ :

- มีการสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของกิจกรรมบริการและสวัสดิการทั้งหมด และมีการปิดบัญชีงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ขวัญและกำลังใจของกำลังพล :

- กำลังพลมีความภาคภูมิใจในเกียรติภูมิของหน่วยงาน และ ขวัญกำลังใจ (Morale) ในการปฏิบัติหน้าที่ดีขึ้น จากการเข้าร่วมพิธีการที่สำคัญและการจัดกิจกรรมสวัสดิการที่ดี

ความสามัคคีและพลานามัย :

- ความสัมพันธ์และความสามัคคีภายในหน่วยงานเพิ่มขึ้น จากการร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน ส่งผลให้กำลังพลมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์

ภาพลักษณ์องค์กร :

- หน่วยงานสามารถรักษาประเพณีและภารกิจด้านสวัสดิการได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดูแลกำลังพลอย่างเป็นระบบ

๙.๒๒ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R11 กลุ่มงานกิจการพลเรือนและประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๕ ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
แผนงาน/โครงการ	๑. วันเด็ก ๒. ประชาสัมพันธ์กิจการ ทอ.
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Financial Efficiency Indicator) / ตัวชี้วัดด้านกิจกรรมพิเศษ
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	วัดความสามารถของกลุ่มงานในการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับ การจัดกิจกรรมและงานประชาสัมพันธ์ (งานวันเด็ก, กิจการ ทอ.) ให้เป็นไปตามแผนงานกิจกรรม, รอบระยะเวลาการประชาสัมพันธ์ และเบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร้อยละการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด ขอบเขตครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในหมวดที่เกี่ยวข้องกับ <b>รายการที่ ๑-๒</b> (เช่น ค่าจัดงาน, ค่าสื่อประชาสัมพันธ์, ค่าผลิตสื่อ, ค่าจ้างเหมาบริการ) วิธีการวัดรวบรวมข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงของงบประมาณรายการ ๑-๒ (จำนวนเงินที่เบิกจ่ายได้) และเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับรายการเหล่านี้
หน่วยวัด	ร้อยละ (%)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	ร้อยละผลการเบิกจ่าย = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายจริง} \times 100}{\text{งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. เร่งรัดการเตรียมการจัดงานวันเด็ก (มักจัดในช่วง ม.ค.) และเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายจัดซื้อ/จัดจ้างล่วงหน้า - จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ทั้งปี และ เริ่มเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการผลิตสื่อ	←		→										ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	๕๐,๒๐๐
๒. สรุปการเบิกจ่ายทั้งหมด - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามแผน และเบิกจ่ายค่าสื่อ/ค่าโฆษณา ตามรอบปีล/งวดงาน				←		→							ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. เร่งรัดงานประชาสัมพันธ์หลัก และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ - ตรวจสอบความคืบหน้าการเบิกจ่าย หากต่ำกว่าเป้าให้เร่งรัดการส่งเอกสาร							←		→				ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	
๔. ปิดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ทั้งหมด และ เบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย รวมถึงค่าใช้จ่ายคงค้างทั้งหมด									←		→		ผกร.๑	นขต.บн.๔๖	

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ความสำเร็จของกิจกรรมหลัก :

- กิจกรรมวันเด็กได้รับการจัดอย่างยิ่งใหญ่และเสร็จสิ้นตามแผนร้อยละ ๑๐๐ พร้อมทั้งมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องครบถ้วน

ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกลุ่มงานบรรลุเป้าหมายสะสมที่กำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕)

การเผยแพร่ข่าวสาร :

- สื่อประชาสัมพันธ์กิจการ ทอ.ชุดแรก (ตามแผน) ได้รับการผลิตและเผยแพร่แล้ว โดยมีการเบิกจ่ายค่าผลิตสื่อตามงวดงาน

### ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน

ผลการเบิกจ่ายบรรลุเป้าหมาย :

- ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มงาน บรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)

ความสำเร็จของกิจกรรมทั้งหมด :

- แผนการประชาสัมพันธ์กิจการ ทอ.ตลอดปีดำเนินการเสร็จสิ้น ร้อยละ ๑๐๐ และมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

การปิดงบประมาณ :

- มีการสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของกิจกรรมกิจการพลเรือนและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด

### ผลลัพธ์ในระยะยาว

ภาพลักษณ์องค์กร :

- ทอ.มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในสายตาประชาชน โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน เนื่องจากการจัดกิจกรรมวันเด็กที่ประสบความสำเร็จและการสื่อสารองค์กรที่สม่ำเสมอ

การรับรู้ภารกิจ :

- ประชาชนมีความเข้าใจในภารกิจ บทบาท และความสำคัญของกองทัพอากาศเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ

ความสัมพันธ์กับพลเรือน :

- ความสัมพันธ์ระหว่าง ทอ.และหน่วยงานพลเรือน/ชุมชนรอบข้างมีความแน่นแฟ้นมากขึ้น จากการดำเนินงานกิจการพลเรือนอย่างต่อเนื่อง

๙.๒๒ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R12 สร้างความตระหนักรู้ให้แก่ นขต.ทอ.เกี่ยวกับการเสริมสร้างความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ให้แก่หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดที่ ๓๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเสริมสร้างความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของ นขต.ทอ. (ตัวชี้วัดที่ ๖ ในคำรับรองฯ)
แผนงาน/โครงการ	โครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ (ตามเจตนารมณ์ ผบ.ทอ. พ.ศ.๒๕๖๙ : Transparency and Accountability)
ประเภทของตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเชิงกระบวนการ (Process-based/Milestone) และความสำเร็จตามแผน (Degree of Success)
คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด	ตัวชี้วัดนี้สอดคล้องตามเจตนารมณ์ ผบ.ทอ.พ.ศ.๒๕๖๙ ความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ (Transparency and Accountability) โดยวัดจากขั้นตอนการดำเนินงาน แบ่งเป็นเกณฑ์การให้คะแนน ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ
หน่วยวัด	ระดับคะแนน (๑ - ๕)
สูตรการคำนวณ (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	คะแนนที่ได้ = ระดับความสำเร็จที่ทำได้จริง (ตามเกณฑ์ ๑ - ๕)

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
-	-	-	๓	๑	๒	๓	๔	๕

## แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังการ บรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้างความ โปร่งใสและการตรวจสอบได้”	←	→											ผกง.๑	นขต.บн.๔๖	
๒. นขต.ทอ.ส่งรายชื่อผู้กำกับดูแล ตัวชี้วัดและผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ เสริมสร้างความโปร่งใสและการ ตรวจสอบได้ของ นขต.ทอ. ส่ง สตน.ทอ.	←	→											ผกง.๑	นขต.บн.๔๖	
๓. ผู้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้างความโปร่งใสและการ ตรวจสอบได้” ของหน่วย สื่อสาร ถ่ายทอด “การเสริมสร้างความ โปร่งใสและการตรวจสอบได้” ให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน โดย หน.หน่วย เป็นประธาน			↔										ผกง.๑	นขต.บн.๔๖	

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด															
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน					รอบ ๑๒ เดือน					หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)		
	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔							
	ปี ๖๘					ปี ๖๙									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
๔. ผู้รับผิดชอบรายงานผลการสื่อสาร ถ่ายทอดฯ นำเรียน หน.หน่วยทราบ					↔								ผก.ฯ	นขต.บ.๔๖	
๕. ผู้รับผิดชอบจัดทำหนังสือรายงาน ผลการสื่อสารถ่ายทอดฯ ที่ หน.หน่วย ลงนามเรียบร้อยแล้ว ส่งให้ สทน.ทอ.					↔								ผก.ฯ	นขต.บ.๔๖	

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต รอบ ๖ เดือน

ผลผลิตที่คาดหวังในรอบ ๖ เดือน คือการดำเนินการให้สำเร็จถึง ระดับคะแนน ๓ ซึ่งเป็นเป้าหมายที่ตั้งไว้สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

บุคลากรที่รับผิดชอบได้รับการเตรียมความพร้อม :

- ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายฯ (ประธานและเลขา ก.พ.ร. หน่วย หรือผู้แทน) เรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๑ ภายใน ๒ ธ.ค.๖๘)
- ส่งรายชื่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดและผู้จัดเก็บข้อมูลฯ เรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๒ ภายใน ๑๒ ธ.ค.๖๘)

มีการสื่อสารถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน :

- ดำเนินการสื่อสารถ่ายทอด หัวข้อ "การเสริมสร้างความโปร่งใสและการตรวจสอบได้" ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน โดยมีผู้บริหารเป็นประธานเรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๓ ภายใน ๑๕ ม.ค.๖๙)

**ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน**

ผลผลิตที่คาดหวังในรอบ ๑๒ เดือน คือการดำเนินการและส่งมอบหลักฐานตามขั้นตอนจนถึง ระดับคะแนน ๕ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ครบถ้วนตามกระบวนการ มีการสรุปและรายงานผลการสื่อสารอย่างเป็นทางการ :

- ผู้รับผิดชอบรายงานผลการสื่อสารถ่ายทอดฯ และนำเรียน หน.หน่วยทราบและลงนามรับรอง เรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๔ ภายใน ๙ ก.พ.๖๙)
- จัดทำหนังสือราชการ รายงานผลการสื่อสารถ่ายทอดฯ ที่ หน.หน่วย ลงนามเรียบร้อยแล้ว และส่งให้ สตน.ทอ.ครบถ้วนตามขั้นตอน (ระดับ ๕ ภายใน ๙ ก.พ.๖๙)

**ผลลัพธ์ในระยะยาว**

- การยกระดับความตระหนักรู้ : บุคลากรใน นขต.ทอ.มี ความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนัก ในหลักการความโปร่งใส (Transparency) และการตรวจสอบได้ (Accountability) ตามเจตนารมณ์ ผบ.ทอ.
- การปรับปรุงกระบวนการทำงาน : หน่วยงานมีการ ขับเคลื่อนแนวทางปฏิบัติ ที่ส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการทำงานหลักอย่างเป็นรูปธรรม การสนับสนุนการประเมินองค์กร : ข้อมูลและกิจกรรมที่ดำเนินการจะช่วย สนับสนุนและยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีต่อ ๆ ไป

**๙.๒๓ งานประจำอื่น ๆ วัตถุประสงค์ : R13 ยาเสพติด ป้องกันปราบปราม บำบัด**

<b>ตัวชี้วัด</b>	ตัวชี้วัดที่ ๓๖ ร้อยละผลการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด บน.๔๖
<b>แผนงาน/โครงการ</b>	แผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบของ บน.๔๖
<b>ประเภทของตัวชี้วัด</b>	ตัวชี้วัดด้านประสิทธิผล (Effectiveness) และประสิทธิภาพ (Efficiency)
<b>คำอธิบายตัวชี้วัด/วิธีการวัด</b>	ตัวชี้วัดนี้สะท้อนระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน/ภารกิจหลักของ ศปป.บ.๔๖ ที่กำหนดไว้ในรอบปีงบประมาณ รวมถึง การป้องกัน ปราบปราม และการบำบัดฟื้นฟูเบื้องต้น
<b>หน่วยวัด</b>	ร้อยละ (%)
<b>สูตรการคำนวณ</b> (กรณีตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่มีสูตรการคำนวณ)	$\text{ร้อยละผลการปฏิบัติ} = \frac{\text{ผลการปฏิบัติงานจริงที่บรรลุเป้าหมาย} \times 100}{\text{เป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในแผนทั้งหมด}}$

เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙ (หน่วยวัด)	เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๙				
ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘		๑	๒	๓	๔	๕
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนดำเนินงานตัวชี้วัด

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนดำเนินงานตัวชี้วัด												หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)
	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน								
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
	ปี ๖๘			ปี ๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>๑. การวางแผนและเตรียมการ (Planning &amp; Preparation) :</b> - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมชี้แจงผู้รับผิดชอบและซักซ้อมทำความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ - ดำเนินการสำรวจพื้นฐาน (Baseline Survey) และระบุพื้นที่/กลุ่มเสี่ยง (กำลังพลและครอบครัว)	←	→											ผยก.๑	นขต.บ.น.๔๖	๓๘๓,๙๔๐



แผนดำเนินงานตัวชี้วัด																
กิจกรรม/ขั้นตอน	รอบ ๖ เดือน						รอบ ๑๒ เดือน						หน่วย รับผิดชอบ หลัก	หน่วย ร่วม ประสาน/ สนับสนุน/ ปฏิบัติ	งบประมาณ (บาท)	
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔						
	ปี ๖๘			ปี ๖๙												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
- ประสานงานและร่วมปฏิบัติการกับหน่วยงานภายนอก (ตำรวจ/ปปส.จังหวัด) ในการเฝ้าระวังพื้นที่รอบนอก														ผยก.๑	นขต.บม.๔๖	
๔. การบำบัดฟื้นฟูเบื้องต้น (Initial Rehabilitation) : นำผู้ที่ตรวจพบสารเสพติดเข้าสู่กระบวนการคัดกรองและบำบัดเบื้องต้น								←	→							
๕. การติดตาม ประเมินผล และรายงาน (Monitoring, Evaluation & Reporting): - การตรวจสอบซ้ำ (Re-check) ผู้ที่เคยผ่านการบำบัดและเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด - สรุปผลการปฏิบัติงาน - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (ตัวชี้วัด) เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้										←	→					

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ****ผลผลิต รอบ ๖ เดือน**

- มีมาตรการและกิจกรรมเชิงป้องกันที่ชัดเจน เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ครบถ้วน ร้อยละ ๕๐ ของแผน และเริ่มการตรวจสอบสารเสพติดเพื่อเป็นกลไกการป้องปราม

**ผลผลิต รอบ ๑๒ เดือน**

- ศูนย์ฯ สามารถดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ครบถ้วนร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐ และรักษาสถานะของ บน.๔๖ ให้เป็นพื้นที่ปลอดยาเสพติด หรือควบคุมการแพร่ระบาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ผลลัพธ์ในระยะยาว**

๑. กำลังพลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และปราศจากการข้องเกี่ยวกับยาเสพติดโดยเด็ดขาด
๒. เสริมสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือ ของ บน.๔๖ ในฐานะหน่วยงานที่มีความเข้มแข็งและปลอดปัญหาด้านยาเสพติดอย่างยั่งยืน

\*\*\*\*\*

## ภาคผนวก

### ผนวก ๑ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอกและภายใน

๑.๑ โอกาส (O : Opportunities) โอกาสเป็นปัจจัยภายนอกที่เอื้อต่อการบรรลุภารกิจของ บบ.๔๖

- O1 : การให้ความสำคัญของรัฐบาลและ ทอ.ต่อภารกิจ รัฐบาล และกองทัพอากาศ (ทอ.) เล็งเห็นความสำคัญของภารกิจ บบ.๔๖ ในการแก้ไขปัญหาความมั่นคง และภัยคุกคามทุกรูปแบบ ซึ่งอาจนำไปสู่การสนับสนุนด้านทรัพยากร หรือภารกิจที่สำคัญยิ่งขึ้น
- O2 : การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก แผนงานระบุถึงการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (ค่านิยม Public Mind และ LP3) รวมถึงการสนธิกรปฏิบัติร่วมกับเหล่าทัพอื่น และทุกภาคส่วน ซึ่งเป็นโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพ และขยายขีดความสามารถในการปฏิบัติภารกิจ
- O3 : การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการระบุว่า เทคโนโลยีสารสนเทศของ ทอ. มีความทันสมัย และได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นโอกาสในการนำมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบป้องกันฐานบิน และการปฏิบัติงาน
- O4 : บทบาทในการเป็นศูนย์กลางการพัฒนาประเทศ และช่วยเหลือประชาชน ภารกิจของ บบ.๔๖ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศ การช่วยเหลือประชาชน การแก้ไขสถานการณ์/บรรเทาอุบัติภัยแห่งชาติ และการเป็นต้นแบบหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งสร้างความเชื่อมั่น และศรัทธาจากสาธารณะ (SP3)

๑.๒ อุปสรรค (T : Threats) อุปสรรคเป็นปัจจัยภายนอกที่อาจขัดขวางการบรรลุภารกิจของ บบ.๔๖

- T1 : ภัยคุกคามและความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น สถานการณ์ปัจจุบันระบุถึงภัยคุกคามที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้นและเกิดขึ้นอย่างฉับพลัน (Short Notice / Rapid Reaction) เช่น ภัยแล้ง ภัยหนาว อุทกภัย หมอกควัน ยาเสพติด การก่อการร้าย และการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ซึ่งต้องการการตอบสนองที่รวดเร็ว และต่อเนื่อง
- T2 : งบประมาณที่จำกัด การจัดสรรงบประมาณที่คาดว่าจะเท่าเดิม แต่เพียงพอในการปฏิบัติภารกิจอย่างจำกัด ซึ่งเป็นข้อจำกัดสำคัญในการพัฒนา และบำรุงรักษาทรัพยากรให้พร้อมรับสถานการณ์ที่ซับซ้อน
- T3 : การเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมที่รวดเร็ว สภาวะแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งทางการเมือง สังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจโลก ซึ่งอาจทำให้การวางแผน และเตรียมกำลัง ต้องปรับตัวอยู่เสมอ (สอดคล้องกับ Lifelong Learning)

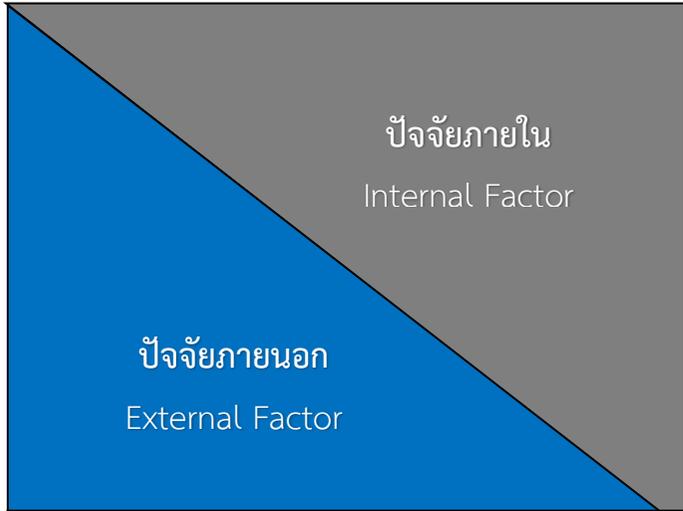
๑.๓ จุดแข็ง (S : Strengths) จุดแข็งเป็นปัจจัยภายในที่เอื้อต่อความได้เปรียบในการปฏิบัติภารกิจของ บบ.๔๖

- S1 : การกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจที่ชัดเจน มีวิสัยทัศน์และภารกิจที่ชัดเจนในการเป็น "ฐานบินปฏิบัติการพิเศษที่เป็นกำลังหลัก" และการเตรียม/ปฏิบัติการใช้กำลังตามอำนาจหน้าที่
- S2 : โครงสร้างการบังคับบัญชาและระบบบริหารที่คล่องตัว มี ผบ.บบ.๔๖ รับผิดชอบโดยตรง และมีความจำเป็นต้องมี "ระบบการบริหารที่มีความคล่องตัว" เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉับพลัน

- **S3 : การมีค่านิยมหลักที่เข้มแข็ง (AIRPSL) ค่านิยมหลัก ๖ ประการ (Airmanship, Integrity and Allegiance, Responsibility, Public Mind, Sufficiency และ Lifelong Learning) พร้อมนิยามและพฤติกรรมที่คาดหวังที่ชัดเจน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาบุคลากรและวัฒนธรรมองค์กร**
- **S4 : ชีตความสามารถในการใช้เทคโนโลยี** มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบป้องกันฐานบินและการส่งเสริมการเรียนรู้
- **S5 : การเน้นการพัฒนาบุคลากร** แผนงานให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและความเชี่ยวชาญในลักษณะ Cross-Functional และ Multi-Disciplined (กลยุทธ์ ๒.๖ และ LP1)
- **S6 : การเป็นฐานบินปฏิบัติการกิจเฉพาะพิเศษ** บน.๔๖ มีความพร้อมในการใช้กำลังทั้งทางอากาศ และกำลังภาคพื้น เพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหาด้านความมั่นคงและพัฒนาประเทศ

**๑.๔ จุดอ่อน (W : Weaknesses)** จุดอ่อนเป็นปัจจัยภายในที่จำกัดประสิทธิภาพในการปฏิบัติการกิจของ บน.๔๖

- **W1 : ชีตความสามารถในการปฏิบัติการกิจอย่างจำกัด** ถึงแม้จะมีการพัฒนา แต่การได้รับงบประมาณที่จำกัด (ตามสถานการณ์) อาจส่งผลให้ความพร้อมในการปฏิบัติการกิจเป็นไปอย่างจำกัดตามไปด้วย ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทโธปกรณ์ และเทคโนโลยี
- **W2 : ความท้าทายในการรักษาความพร้อมต่อการตอบสนองอย่างรวดเร็ว** แม้จะมีการตระหนักถึงความต้องการการตอบสนองที่รวดเร็ว (Short Notice / Rapid Reaction) แต่การมีข้อมูลที่ยังพอและระบบการบริหารที่คล่องตัว (ตามที่ต้องการ) ยังเป็นความท้าทายที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (ความจำเป็นที่ต้องมีระบบการบริหารที่มีความคล่องตัว)
- **W3 : การเน้นหนักในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน** ในมุมมองด้านกระบวนการ (IP3) และการเรียนรู้ (LP2) แสดงให้เห็นว่าการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การซ่อมบำรุง อ. ยุทโธปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังคงเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องลงทุนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



**โอกาส (O : Opportunities)**

O1: การให้ความสำคัญของรัฐบาลและ ทอ.ต่อภารกิจความมั่นคง  
 O2: บทบาทในการเป็นกำลังหลักเพื่อการพัฒนาประเทศ  
 O3: การสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศจากภายนอก  
 O4: โอกาสในการผนึกกำลังและความร่วมมือ  
 O5: การสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาของประชาชน: ภารกิจช่วยเหลือประชาชนและบรรเทาสาธารณภัย (กลยุทธ์ ๔.๑) เป็นโอกาสในการ เสริมสร้างภาพลักษณ์เชิงรุก

**อุปสรรค (T : Threats)**

T1 : ภัยคุกคามที่มีแนวโน้มเพิ่มความรุนแรงและซับซ้อน เช่น ภัยแล้ง ภัยหนาว อุทกภัย ปัญหาหมอกควัน ปัญหายาเสพติด การก่อการร้าย และการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ  
 T2 : การเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมโลกที่รวดเร็ว: สภาวะแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้ง การเมือง สังคม วัฒนธรรม และ เศรษฐกิจโลก  
 T3 ข้อจำกัดด้านงบประมาณที่ตั้งตัว: จากการประมาณการ การจัดสรรงบประมาณที่ บบ.๔๖ ได้รับ คาดว่าจะเท่าเดิม และจะ เพียงพอในการปฏิบัติการกิจอย่างจำกัด ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาและดำรงความพร้อมของกำลังพลและยุทธโภภรณ์ให้เพียงพอต่อภัยคุกคามที่ซับซ้อน (T1)

**จุดแข็ง (S : Strengths)**

S1: การกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจที่ชัดเจน: บบ.๔๖ เป็น "ฐานบินปฏิบัติการพิเศษที่เป็นกำลังหลัก" (Special operations flight base) ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ ทอ.และมีหน้าที่หลักในการ "เตรียมและปฏิบัติการใช้กำลัง"  
 S2: การเป็นฐานบินปฏิบัติการเฉพาะพิเศษ: มีความพร้อมและขีดความสามารถในการใช้กำลังทั้งทางอากาศและกำลังภาคพื้น เพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหาด้านความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ (เป็นฐานบินปฏิบัติการเฉพาะพิเศษของ ทอ.)  
 S3: โครงสร้างการบังคับบัญชาที่คล่องตัว: มี ผบ.บบ.๔๖ เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบโดยตรง และมีความตระหนักถึงความจำเป็นต้องมี "ระบบการบริหารที่มีความคล่องตัว" เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉับพลัน  
 S4: ขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยี: ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของ ระบบป้องกันฐานบิน และการส่งเสริมการเรียนรู้

**SO (จุดแข็ง + โอกาส = พัฒนา/เพิ่ม/ขยาย)**

S1 O2: ใช้ความชัดเจนของภารกิจเฉพาะ (S1) ขยายบทบาทความเป็นผู้นำในการช่วยเหลือสังคมและพัฒนาพื้นที่ (O2)  
 S2 O1: ใช้สถานะฐานบินปฏิบัติการเฉพาะกิจ (S2) เร่งรัดการเสริมสร้างความพร้อม เพื่อตอบสนองต่อนโยบายเร่งด่วนด้านความมั่นคงของ ทอ.และรัฐบาล (O1)  
 S2 O3: ใช้สถานะฐานบินปฏิบัติการเฉพาะกิจ (S2) เป็นศูนย์กลางในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอก (O3) เพื่อพัฒนาระบบบัญชาการและควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

**ST (จุดแข็ง + อุปสรรค = รักษาสถานภาพ)**

S2 T2: ใช้ศักยภาพของฐานบินปฏิบัติการเฉพาะกิจ (S2) เป็นกลไกในการตอบสนองอย่างรวดเร็วต่อการเปลี่ยนแปลงด้านความมั่นคงและเทคโนโลยีระดับโลก (T2)  
 S1 T3: ใช้ความชัดเจนของภารกิจเฉพาะ (S1) เป็นแกนหลักในการบริหารงบประมาณอย่างมีวินัย เพื่อรักษาสถานภาพความพร้อมสูงสุดภายใต้ข้อจำกัดทางการเงิน (T3)  
 S3 T1: ใช้ระบบการบริหารที่มีความคล่องตัว (S3) เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการตอบสนองอย่างฉับพลัน (Rapid Reaction) ต่อภัยคุกคามที่มีความรุนแรงและคาดไม่ถึง (T1)

**จุดอ่อน (W : Weaknesses)**

W1: ความพร้อมในการปฏิบัติการอย่างจำกัดเนื่องจากงบประมาณ  
 W2: ความจำเป็นในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้คล่องตัว: การที่สถานการณ์ภัยคุกคามเกิดขึ้นอย่างฉับพลันและต้องการการตอบสนองที่รวดเร็ว ทำให้ บบ.๔๖ "มีความจำเป็น" ที่จะต้องมีระบบการบริหารที่มีความคล่องตัว และมีข้อมูลที่เพียงพอ ซึ่งหมายความว่า ณ ปัจจุบัน ระบบดังกล่าวอาจยังไม่ถึงจุดที่เหมาะสมที่สุดในการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพ  
 W3: ความท้าทายในการรักษาความพร้อมอย่างต่อเนื่อง: มุมมองด้านกระบวนการ (IP2: พัฒนาขีดความสามารถและความพร้อมการป้องกันที่ตั้ง) และมุมมองด้านการเรียนรู้ (LP2: พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธโภภรณ์และเทคโนโลยี) บ่งชี้ว่าการรักษาและพัฒนาความพร้อมของ ขีดความสามารถในการป้องกันที่ตั้ง โครงสร้างพื้นฐาน และยุทธโภภรณ์ ยังคงเป็นประเด็นที่ต้องเร่งดำเนินการ

**WO (จุดอ่อน + โอกาส = ปรับปรุง/ส่งเสริม)**

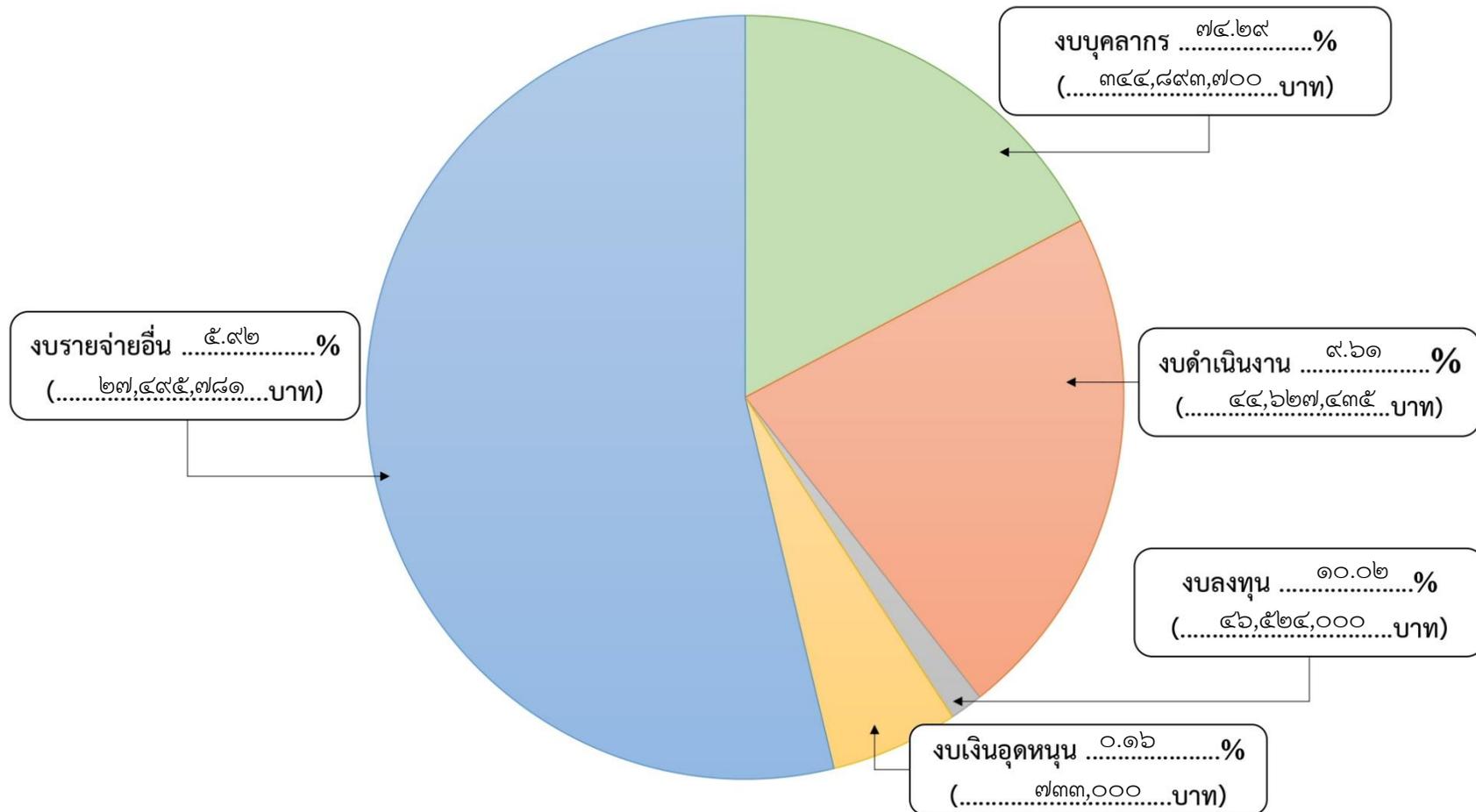
W1 O1: ใช้การสนับสนุนจากนโยบายเร่งด่วนด้านความมั่นคง (O1) เป็นข้อต่อรองเพื่อขอรับงบประมาณเพิ่มเติมและบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด (W1)  
 W2 O3: ใช้การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (O3) เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและระบบบัญชาการให้มีความคล่องตัวสูง สำหรับการตอบสนองแบบฉับพลัน (W2)  
 W3 O2: ใช้ภารกิจช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาประเทศ (O2) เป็นแรงผลักดันในการพัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานการซ่อมบำรุง (W3) ให้ได้มาตรฐานความพร้อมสูงสุด

**WT (จุดอ่อน + อุปสรรค = ลดทอน/ถอนตัว)**

W1 T1 บริหารความเสี่ยงโดยการกำหนดขีดจำกัดความสามารถในการตอบสนอง และให้ความสำคัญกับการดำรงความพร้อมหลักภายใต้ข้อจำกัดงบประมาณ (W1) เพื่อรับมือภัยคุกคามฉับพลัน (T1)  
 W2 T3 มุ่งเน้นการลงทุนในระบบบริหารจัดการที่มีผลกระทบสูง (W2) และต้นทุนต่ำ ด้วยงบประมาณที่จำกัด (T3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์  
 W3 T2 ใช้การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมโลก (T2) เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน/ยุทธโภภรณ์ที่จำเป็นเร่งด่วนที่สุด (W3) และหลีกเลี่ยงการลงทุนที่ล่าสมัย



ผนวก ๒ สรุปงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ของ บบ.๔๖ รวมทั้งสิ้น ๔๖๔,๒๗๓,๙๑๖ บาท โดยจำแนกตามประเภท  
งบรายจ่ายของส่วนราชการ ดังนี้ (แสดงแผนภูมิวงกลม)



ผนวก ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วย

สำเนาฉบับ



คำสั่งสำนักงานพัฒนาระบบราชการ กองบิน ๔๖

(เฉพาะ)

ที่ ๑๑๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาระบบราชการ กองบิน ๔๖ ประจำปีงบประมาณ ๖๕

เพื่อให้การดำเนินการของ สพร.บ.๔๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ผล ตามความมุ่งหมายของทางราชการ และสอดคล้องตามนโยบายของ ส.พ.ร.บ.๔๖ ตามคำสั่ง บ.๔๖ (เฉพาะ) ที่ ๘/๕๔ ลง ๒๒ ก.พ.๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ บ.๔๖ จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ หน.ผยก.บก.บ.๔๖ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ สพร.บ.๔๖, หน.ผก.บก.บ.๔๖, นงป.บ.๔๖ และ นายก.ผยก.บก.บ.๔๖ เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ สพร.บ.๔๖

๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในแต่ละคณะกรรมการ ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการแผนปฏิบัติราชการ

๒.๑.๑ น.ท.จิตรภณ หลวงประสาร

เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๑.๒ ร.ต.อานุกาฬ น้อยสำราญ

เป็นคณะกรรมการ

๒.๑.๓ พ.อ.อรณกฤต เชิดโฉม

เป็นคณะกรรมการ

คณะกรรมการแผนปฏิบัติราชการ มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยโดยการถ่ายทอดมาจากยุทธศาสตร์ ทอ., แผนแม่บท ทั้ง ๗ ด้าน และนโยบาย ผบ.ทอ.มาสู่แผนปฏิบัติราชการ

- กำกับดูแล งานด้านนโยบาย แผนงานด้านยุทธการ และงานหลักของหน่วย รวมถึงรับผิดชอบ ในภาพรวม เพื่อเสนอแนะกรอบแนวทางในการปฏิบัติ

- เสนอแนะการกำหนดนโยบาย และผู้รับผิดชอบรายปี ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ

๒.๒ คณะกรรมการกำรรับรองการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ น.ท.จิตรภณ หลวงประสาร

เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ

๒.๒.๒ ร.ต.อานุกาฬ น้อยสำราญ

เป็นคณะกรรมการ

๒.๒.๓ พ.อ.อรณกฤต เชิดโฉม

เป็นคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำรรับรองการปฏิบัติราชการ มีหน้าที่ ดังนี้

- รับผิดชอบในการจัดทำกำรรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ของ บ.๔๖

- จัดประชุม นขต.บ.๔๖ ที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด เพื่อชี้แจงรายละเอียด และแนวทางการจัดทำกำรรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีที่ได้รับการถ่ายทอดมาจาก สพร.ทอ.พร้อมทั้งบันทึกรายงาน การประชุมให้เรียบร้อย

- รวบรวมรายละเอียดตัวชี้วัด แผนการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติราชการตามกำรรับรอง การปฏิบัติราชการ เสนอ สพร.ทอ.ให้ทันเวลาตามที่กำหนด

๒.๓ คณะทำงาน...

- ๒ -

## ๒.๓ คณะทำงานพัฒนาระบบราชการด้วยเครื่องมือการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

๒.๓.๑ น.ท.ภาณุวัฒน์ ระวังทอง เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๓.๒ น.ต.พุดพันธ์ ตั้งใจ เป็นคณะทำงาน

๒.๓.๓ ร.ท.หญิง นิษฐ์ลดา สินชัยวุฒิมังค์ เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานพัฒนาระบบราชการด้วยเครื่องมือการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ บบ.๔๖

- พิจารณากำหนดคุณลักษณะสำคัญขององค์กรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร.กำหนด

- กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่ ก.พ.ร.กำหนด

- วิเคราะห์ และประเมินเพื่อปรับปรุงองค์กรให้ผ่านเกณฑ์คุณภาพ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

## ๒.๔ คณะทำงานควบคุมภายใน

๒.๔.๑ น.ท.ณพล ต่ายวัลย์ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๔.๒ น.ท.เจษฎา ลาวัลย์ เป็นคณะทำงาน

๒.๔.๓ น.ต.หญิง วรรณวิษา แก้วศรีทัด เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานควบคุมภายใน มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแนวทางการจัดการระบบการควบคุมภายในของ บบ.๔๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

- ติดตามรวบรวมผลการดำเนินการของ นขต.บบ.๔๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- จัดทำระบบควบคุมภายในของ บบ.๔๖ ส่งให้ คณอก.ควบคุมภายใน ทอ.ตามเวลาที่กำหนด

## ๒.๕ คณะทำงานวัฒนธรรมองค์กร

๒.๕.๑ น.ท.ภาณุวัฒน์ ระวังทอง เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๕.๒ น.ต.พุดพันธ์ ตั้งใจ เป็นคณะทำงาน

๒.๕.๓ ร.ท.หญิง นิษฐ์ลดา สินชัยวุฒิมังค์ เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานวัฒนธรรมองค์กร มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำแผนการดำเนินการเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร บบ.๔๖ ได้แก่ ค่านิยมหลัก การกำกับดูแลองค์กรที่ดี การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ และวัฒนธรรมองค์กร บบ.๔๖

- อำนวยการ ควบคุม กำกับดูแลตลอดจนผลักดันการดำเนินการตามแผนที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร บบ.๔๖ โดยเฉพาะค่านิยมหลัก ทอ.การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ และการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ บบ.๔๖ ให้เกิดเป็นรูปธรรม

- กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติตามแผนที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร บบ.๔๖ อย่างเป็นระบบ

- ประสานการปฏิบัติกับหน่วยเกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการ หรือขั้นตอนการดำเนินการ ของ นขต.บบ.๔๖

- รายงานผลการดำเนินการ ให้คณะอนุกรรมการวัฒนธรรมองค์กร ทอ.ให้ทันเวลาตามที่กำหนด

๒.๖ คณะทำงาน...

- ๓ -

## ๒.๖ คณะทำงานการบริหารความเสี่ยง

๒.๖.๑ น.ท.จิตรภณ หลวงประสาร

เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๖.๒ พ.อ.อ.นพดล หอยศรีจันทร์

เป็นคณะทำงาน

๒.๖.๓ พ.อ.อ.รณกฤต เชิดโฉม

เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทอ.

- วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยรวม

- ติดตามประเมินผลประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดมาตรการที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์

## ๒.๗ คณะทำงานการจัดการความรู้

๒.๗.๑ น.ท.ภาณุวัฒน์ ระวังทอง

เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๗.๒ น.ต.พัฒน์นันทน์ ตั้งใจ

เป็นคณะทำงาน

๒.๗.๓ ร.ท.หญิง ฉินทร์ลดา สินชัยวุฒิวงศ์

เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานการจัดการความรู้ มีหน้าที่ ดังนี้

- สร้างและหาความรู้อย่างถูกต้อง เป็นระบบ และกว้างขวาง

- ประมวลผลความรู้ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติของข้าราชการ เปลี่ยนแปลงวัฒนธรรม

สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ ความสามารถในวิทยาการสมัยใหม่ และนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- สร้างการมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒.๘ คณะทำงานการจัดทำฐานข้อมูล

๒.๘.๑ น.ท.ภพชัย คลังกรณ์

เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒.๘.๒ ร.อ.ชาคริต อนันท์สุข

เป็นคณะทำงาน

๒.๘.๓ ร.อ.พัฒนชัย เกิดเชื้อ

เป็นคณะทำงาน

คณะทำงานการจัดทำฐานข้อมูล มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำแผนงาน และโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร ทอ.

- ประสานงาน กำกับ การควบคุม และดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกสายงาน

- ดำเนินการตามมาตรการ การรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่กำหนด

- บริหารจัดการเครือข่ายสารสนเทศภายในหน่วย เพื่อให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติการกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกสายงาน

- ให้ความรู้ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แนวทางการใช้งาน ระเบียบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และระเบียบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยระบบ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- รวบรวมข้อมูลสถิติ สถานภาพอุปกรณ์ สถานภาพระบบงาน การใช้งาน ปัญหาข้อขัดข้อง พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง

- ๔ -

## ๒.๙ คณะทำงานมาตรฐานงาน

- |       |                                     |                     |
|-------|-------------------------------------|---------------------|
| ๒.๙.๑ | น.ท.ภาณุวัฒน์ ระวังทอง              | เป็นหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๙.๒ | น.ต.พัฒน์นันท์ ตั้งใจ               | เป็นคณะทำงาน        |
| ๒.๙.๓ | ร.ท.หญิง นิพนธ์ลดา สิ้นชัยวุฒิจวงค์ | เป็นคณะทำงาน        |

คณะทำงานมาตรฐานงาน มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบคู่มือมาตรฐานงานของ นขต.บন.๔๖ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานงานของสายวิทยาการ ทอ.

## ๒.๑๐ คณะทำงานการประเมินตนเอง

- |        |                              |                     |
|--------|------------------------------|---------------------|
| ๒.๑๐.๑ | น.ต.หญิง วรรณวิษา แก้วศรีทัต | เป็นหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๑๐.๒ | ร.ท.หญิง อนงค์นุช แก้วใจ     | เป็นคณะทำงาน        |
| ๒.๑๐.๓ | พ.อ.อ.บุญฤทธิ์ ยิ้มฤทธิ์     | เป็นคณะทำงาน        |

คณะทำงานการประเมินตนเอง มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของ บน.๔๖ ส่งให้ สปช.ทอ.ตามเวลาที่กำหนด

## ๒.๑๑ คณะทำงานธุรการ

- |        |                             |                     |
|--------|-----------------------------|---------------------|
| ๒.๑๑.๑ | น.ท.วีรวิชัย ศรีสวัสดิ์ธาดา | เป็นหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๑๑.๒ | พ.อ.อ.พงษ์พันธ์ รัตน์เพชร   | เป็นคณะทำงาน        |
| ๒.๑๑.๓ | พ.อ.อ.รณวิตร สรรคพงษ์       | เป็นคณะทำงาน        |

คณะทำงานธุรการ มีหน้าที่ ดังนี้

- ดำเนินการเกี่ยวกับการสารบรรณ การธุรการ รวบรวมและรายงานผลการปฏิบัติตามวงรอบของ สพร.บন.๔๖

- จัดเตรียมแฟ้มเอกสารการประชุม
- ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๓. โครงสร้างการจัดหน่วย สพร.บন.๔๖ (ตามแนบ)

๔. นขต.บন.๔๖ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

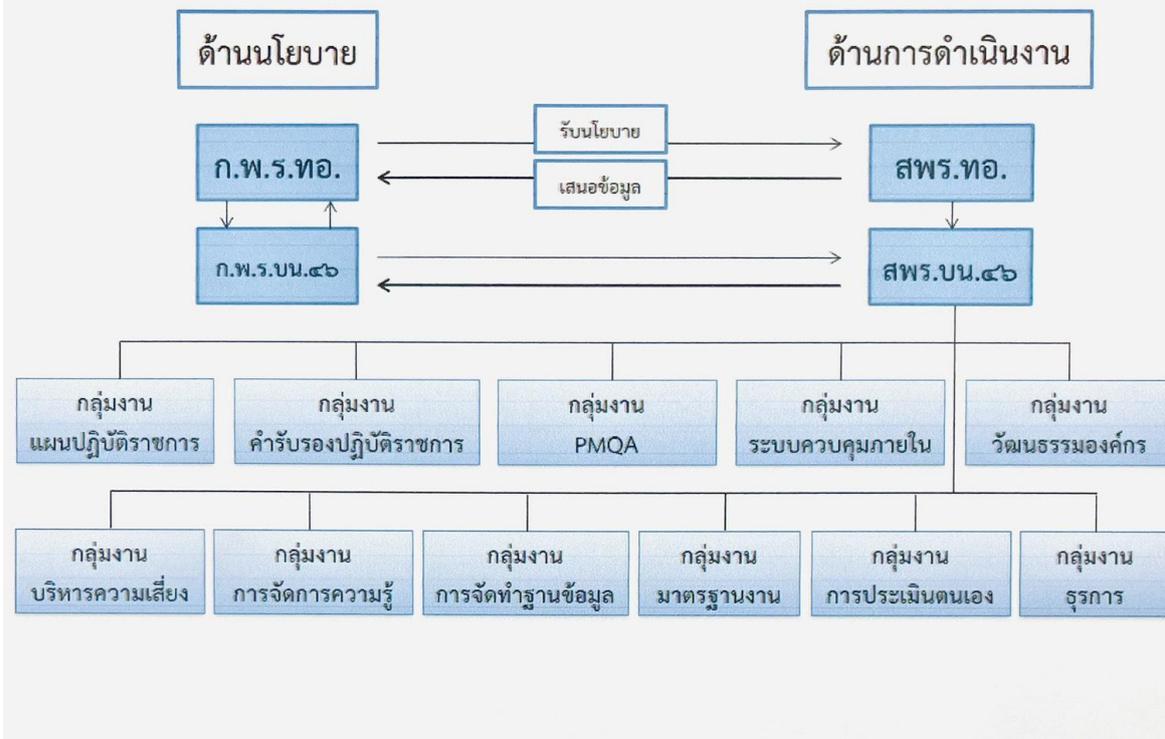
น.อ. 

(ธีรพงษ์ เจริญยิ่ง)

เสธ.บন.๔๖

ทน.สพร.บন.๔๖

## โครงสร้างการจัดหน่วย สพร.บн.๔๖





ผนวก ๔ แผนบริหารความเสี่ยงของหน่วย (แบบ R3) เฉพาะตัวชี้วัดการประเมินการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ.ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ นขต.ทอ.

ส่วนราชการ บ.น.๔๖													แบบ R ๓			
แผนบริหารความเสี่ยงกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ																
สายวิทยาการด้าน อากาศโยธิน หน่วยรับผิดชอบ พัน.อย.บ.น.๔๖																
ระยะเวลา ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕																
กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : ร้อยละของคะแนนการประเมินการตรวจสอบความพร้อมรบและทดสอบแผนป้องกันที่ตั้งของ บ.น.๔๖																
ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ. ๖๔		ปี พ.ศ. ๖๕						ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)			
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)			มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)
๑. จนท.เตรียมการฝึกซ้อมให้พร้อมอาวุธ ยุทโธปกรณ์ สิ่งของต่างๆ อีกทั้งกำลังพล	(O)	ฝึกในส่วนกำลังพลสำรอง ให้มีความรู้ความเข้าใจ ที่สามารถทดแทนกันได้	กำลังพลทุกส่วนมีความรู้ความชำนาญ และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง												นยฝ.พัน.อย.๖	ไม่มี
๒. ข้าราชการบางคนมาไม่ตรงเวลา จึงทำให้การฝึกล่าช้า ไม่พร้อมกัน	(O)	แจ้ง ทน.หน่วย ให้ผู้มีรายชื่อในส่วนกำลังพล สนับสนุน มาฝึกตามกำหนดการ	ให้ผู้ปฏิบัติมีความรู้ ความเข้าใจ ในหน้าที่ตัวเอง												นยฝ.พัน.อย.๖	ไม่มี
๓. ดำเนินการแก้ไขแผน ปรับปรุงให้ทันสมัย	(O)	ติดตามข้อมูล เพื่อไม่ให้ข้อมูล เกิดความผิดพลาด	ผู้ปฏิบัติมีความเข้าใจ ในการ ปฏิบัติให้เป็น ในทางเดียวกัน												นยฝ.พัน.อย.๖	ไม่มี

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ. ๖๔		ปี พ.ศ. ๖๔						ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)						
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)			มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)	ก.ย. (๑๖)		
๔. ผู้รับการตรวจสอบไม่มี ประสบการณ์ด้านรับการตรวจสอบ	(O)	รับดำเนินการจัดการสิ่ง ที่ตกหล่น เพื่อให้พร้อม ในครั้งต่อไป	เพื่อให้เกิดความพร้อมใน สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น จริง และสามารถปฏิบัติ														นอฝ.พัน.อ.๖	ไม่มี	
๕. ข้อบกพร่องในการปฏิบัติไม่มีความ ชำนาญ ดำเนินกลยุทธ์วิธีให้ถูกต้อง	(O)	เพิ่มความใส่ใจในการฝึก ความพร้อมของผู้รับการ ฝึก	ทุกๆส่วนเข้าใจในหน้าที่ ของตัวเอง															นอฝ.พัน.อ.๖	ไม่มี

ผู้จัดทำ

น.ท.

ตำแหน่ง ผบ.พัน.อ.๖ (โทร.๕-๕๓๑๐๐)

วันที่ ๖ ธ.ค.๖๔

ผู้อนุมัติ

น.อ.

ตำแหน่ง ผบ.พัน.อ.๖

วันที่ ๖ ธ.ค.๖๔

ส่วนราชการ บบ.๔๖  
แผนบริหารความเสี่ยงกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ  
สายวิทยาการด้าน นักบิน หน่วยรับผิดชอบ ผ.๔๖๑ บบ.๔๖  
ณ วันที่ ๑ ธ.ค.๖๘

แบบ R ๓

กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ : คะแนนของการประเมินความพร้อมของนักบินในหน่วยบินของ บบ.๔๖

ปัจจัยเสี่ยง (๑)	ประเภทความเสี่ยง (S,O,F,C,H) (๒)	วิธีการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง (๓)	เป้าหมาย ของการจัดการความเสี่ยง (๔)	ปี พ.ศ. ๖๘											ผู้รับผิดชอบ (๑๗)	งบประมาณ (๑๘)			
				ต.ค. (๕)	พ.ย. (๖)	ธ.ค. (๗)	ม.ค. (๘)	ก.พ. (๙)	มี.ค. (๑๐)	เม.ย. (๑๑)	พ.ค. (๑๒)	มิ.ย. (๑๓)	ก.ค. (๑๔)	ส.ค. (๑๕)			ก.ย. (๑๖)		
๑. จนท. ไม่มีคู่มือการปฏิบัติ เมื่อต้องอพยพผู้โดยสารออก จากอากาศยาน	(O)	จัดทำคู่มือการอพยพ ผู้โดยสารเมื่ออากาศยาน เกิดเหตุฉุกเฉิน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีองค์ความรู้ เกี่ยวกับการอพยพผู้โดยสาร สามารถนำไปศึกษาและจัดการ อบรม ส่งผลให้ภารกิจสำเร็จ และปลอดภัยมากขึ้น															มว.ชสอ.ผ.จ. ๔๖๑๓	ไม่มี
๒. ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการ ปฏิบัติตามคู่มือ	(O)	จัดทำ ปร.ป.การฝึกซ้อม อบรมและทบทวนการ อพยพผู้โดยสารตามคู่มือ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการ ปฏิบัติตามคู่มือ ถูกต้องตามคู่มือ															มว.ชสอ.ผ.จ. ๔๖๑๓	ไม่มี

ผู้จัดทำ

น.ท.

ตำแหน่ง ผบ.ผ.๔๖๑ บบ.๔๖ (โทร.๕-๕๑๐๐)

วันที่ 9 ธ.ค.๖๘

ผู้อนุมัติ

น.อ.

ตำแหน่ง ผบ.บ.๔๖

วันที่ ๑ ธ.ค.๖๘

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มหรือรูปแบบการจัดทำการบริหารความเสี่ยง นขต.ทอ.ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ นขต.ทอ.ใช้แบบฟอร์มหรือรูปแบบฯ  
ตามที่ คณอก.บริหารความเสี่ยง ทอ.กำหนดในภาคผนวก ๔

## การตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	สำเร็จแล้ว	บันทึกหลักฐานการดำเนินการ
การนำแผนปฏิบัติราชการ นขต.ทอ.ไปจัดทำคำของบประมาณ			
การส่งแผนปฏิบัติราชการ ฯ ให้ ยก.ทอ.และ สพร.ทอ.			
การปรับแผนปฏิบัติราชการ ฯ หรือปรับตัวชี้วัดหลังจากหน่วยได้รับงบประมาณ			
การนำแผนปฏิบัติราชการ ฯ ไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ นขต.ทอ.ประจำปี			
การกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดและแผนงาน/โครงการ			
การสื่อสารแผนปฏิบัติราชการ ฯ สู่บุคลากรในองค์การ (ทุกกลุ่ม)			
ผู้รับผิดชอบกำหนดกิจกรรม/ขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงาน			
กำหนดผู้รับผิดชอบในการบริหารยุทธศาสตร์ของหน่วยตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ			
ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ รอบ ๖ เดือน			
ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ฯ รอบ ๑๒ เดือน			
บันทึกบทเรียนที่ได้รับจากการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฯ			
นำบทเรียนที่ได้รับไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ฯ ฉบับต่อไป			

